記入例　**年度途中に特別徴収へ切り替える場合**

特別徴収切替届出（依頼）書

春日部市処理欄	

（宛先）春日部市長

〇年〇月〇日提出

給与支払者（特別徴収義務者）

住所(居所)又は所在地	〒 012-3456 〇〇県××市△△1－2－3
フリガナ	マル　バツ　ショウ　ジ
名称(氏名)	株式会社　〇　×　商　事
代表者の職氏名	代表取締役　特徴　太郎
法人番号	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

特別徴収義務者指定番号	7999999999 ※市町村ごとに異なります
	新規の場合、納入書（要・不要）

担当者連絡先		
	課・係	人事課人事労務係
	氏名	特徴　花子
	電話	000－000－0000

給与所得者

フリガナ	スズキ　イチロウ	受給者番号	普通徴収切替期別
氏名	鈴木　一郎		
生年月日	(昭和)・平成 50 年 1 月 1 日		
1月1日現在の住所	〒 654-3210 〇〇県××市△△3－2－1		特別徴収開始予定月
現在の住所	〒　※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。		月割額の連絡

普通徴収切替期別

期別を〇で囲んでください。

〔 1 ・ (2) ・ 3 ・ 4 〕期　以降を切替希望

※ 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。

特別徴収開始予定月

10 月分（ 11 月 10 日納期分）から特別徴収を開始します。

月割額の連絡

必要な場合のみ記入してください。

〇 月 × 日 までに税額の連絡が必要

※通知書が間に合わない場合のみ、税額を電話連絡します。

【添付書類】

1. 普通徴収の納付書（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。）
   ※納付書を紛失した場合や口座振替の場合は添付不要です。領収証書は本人保管のため添付しないでください。

【注意事項】

1. 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
2. 特別徴収への切替は、特別徴収開始予定月の前月10日までに提出してください。
3. 65歳以上の方については、年度途中から特別徴収への切替ができない場合がございます。

【提出先】　〒344-8577 春日部市中央七丁目2番地1　春日部市役所　市民税課　個人住民税担当