

特別徴収切替届出（依頼）書

春日部市使用欄

提出 春日部市長 (宛先)	所在地 (住所)	〒										特別徴収義務者 指定番号	新規の場合、納入書(要・不要)		※市町村ごとに異なります		
	フリガナ												担当者 連絡先	係			
	名称 (氏名)											氏名					
	代表者の 職氏名印													電話	-		
	法人番号																
給与 所得者	フリガナ											普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 〔 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 〕 期以降を切替希望 ※ 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。				
	氏名												特別徴収 開始予定月	月分(月 日納期分) から 特別徴収を開始します。			
	生年月日	昭和・平成 年 月 日										届出理由		1. 入社 2. その他()			
	1月1日現在の 住所	〒											月割額 の連絡	必要な場合のみ記入してください。 月 日 までに税額の連絡が必要 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。			
	現在の住所	〒 ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。															

【添付書類】

1. 普通徴収の納付書（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。）
※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】

1. 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
2. 特別徴収への切替は、特別徴収開始予定月の前月10日までに提出してください。
3. 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
4. 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。春日部市ホームページからもダウンロードできます。

【提出先】 〒344-8577 埼玉県春日部市中央六丁目2番地 春日部市役所 市民税課 個人住民税担当