

税関係諸証明申請書

確認	運転免許証	<input type="checkbox"/>	個人番号カード	<input type="checkbox"/>	健康保険証	<input type="checkbox"/>
	障害者手帳	<input type="checkbox"/>	在留カード	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

春日部市長 あて

- ※ 必要項目の□にレ印をし、必要枚数を記入してください。
- ※ 本人及び同一世帯の親族以外は委任状（会社の場合は委任状又は代表者印）が必要です。
- ※ 本人確認ができるもの（運転免許証・個人番号カードなど）の提示をお願いしています。

年度(年分)	年度(年分)	請求先	請求年月日	年	月	日		
何が 何 通 明 必 要 で 書 す か	<input type="checkbox"/> (非)課税証明 (所得証明)	通	来庁者名	住所 (現住所)				
	<input type="checkbox"/> 法人事業届出済証明	通		氏名				必要な人との関係
	<input type="checkbox"/> 個人事業開業届出済証明	通	どなたの証明等が 必要ですか	住所	□同上			
	<input type="checkbox"/> 受理証明	通		フリガナ				
	<input type="checkbox"/> 納税証明	通		氏名	□同上			
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(継続検査用)納税証明	通		生年月日	年	月	日	
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税参考資料	通		使用目的 ・提出先				
	<input type="checkbox"/> 介護保険料参考資料	通		不動産の表示・車両番号	手数料	通×	円=	円
	<input type="checkbox"/> 後期高齢者保険料参考資料	通				通×	円=	円
	<input type="checkbox"/> 土地評価証明	通				通×	円=	円
	<input type="checkbox"/> 家屋評価証明	通				合計		円
	<input type="checkbox"/> 土地公課証明	通						
	<input type="checkbox"/> 家屋公課証明	通						
	<input type="checkbox"/> 土地公租公課証明	通						
	<input type="checkbox"/> 家屋公租公課証明	通						
<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明	通							
<input type="checkbox"/> その他 ()	通							
<input type="checkbox"/> 公 函 等	件	資産税課						
<input type="checkbox"/> 名 寄 帳	件							
<input type="checkbox"/> 土地台帳・家屋台帳	件							

- ※ 住民税決定通知書・児童手当用所得証明書が必要な方は、(非)課税証明書(所得証明書)を請求してください。
- ※ 庄和総合支所での請求先は、総務担当、市民窓口担当です。
- ※ 武里出張所では、(非)課税証明書のみ交付しています。