

郵便入札における入札書の封入方法

《中封筒への封入方法について》

中封筒用ラベル

案件名	〇〇薬株式会社の入札番号
開札日	平成〇〇年〇月〇〇日（〇曜）

入札者	
住所	
業者名	

※実業所等に交付していただく場合は、実業所等まで記載すること。

①中封筒用ラベルを切り取り、**「住所」及び「名称」**を記載し、封筒（長形3号）に張り付ける。

A diagram showing a vertical pipe with a downward-pointing arrow. Below the arrow is a dashed rectangular box. To the right of the box is a vertical stack of eight red squares.

(中封筒【表面】)

[illegible]

②「入札書」及び「内訳書」を封入する。

A diagram showing a simple network topology. It consists of two rectangular nodes, each containing the text "Host". These two nodes are connected by a single horizontal line, representing a network link. The entire setup is enclosed in a larger rectangular frame with trapezoidal shapes at the corners, suggesting a physical network layout.

(中封筒【裏面】)

③中封筒を封緘する。
(のり付けをする。)

《外封筒への封入方法について》

中封筒用ラベル

案件名	〇〇業務委託の入札書在中
開札日	平成〇〇年〇月〇〇日（〇曜日）

入札書

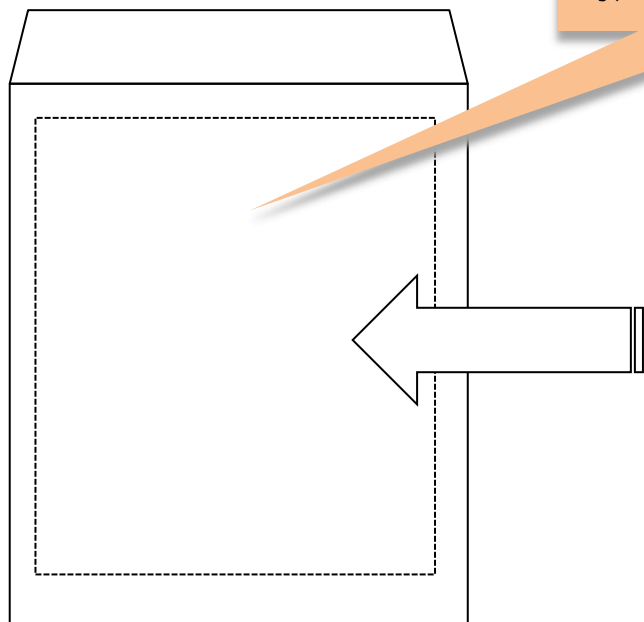
住所	
業者名	

※実業務等に適用されている場合は、実業務等まで記載すること。

（中封筒）

②「中封筒」を封入する。

①外封筒用ラベルに「住所」及び「名称」を記載し、外封筒（角形2号）に張り付ける。



（外封筒【表面】）

〒344-8799

郵便事業株式会社春日部支店留
（春日部市役所〇〇部〇〇課）

書留

※郵便物の大きさは以下の範囲を要する

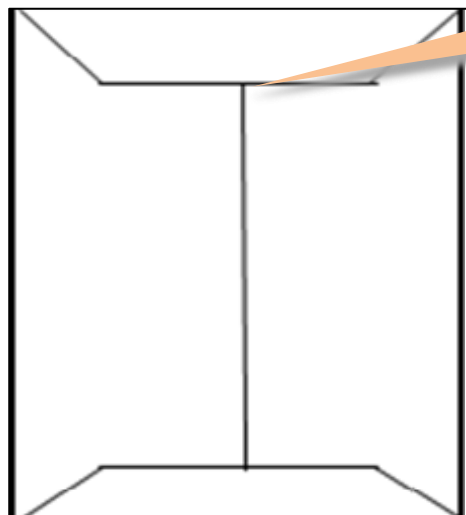
案件名	〇〇〇〇の入札書在中
開札日	平成 年 月 日

送付人

住所	
名称	
電話番号	

※実業務等に適用されている場合は、実業務等まで記載すること。

③外封筒を封緘する。
（のり付けをする。）



（外封筒【裏面】）

《郵送にあたって》

- ①「局留め」の「書留郵便」としてください。（直接、ポストには投函しないでください）
- ②発送する日に注意をしてください。（局留めの郵便物は、保管期限を過ぎてしまうと返却されてしまいます。）