

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

| 春日部市 | 埼玉県 | 国 |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1人当たり平均支給額(令和2年度) 1,401千円 | 1人当たり平均支給額(令和2年度) 1,671千円 | — |
| (令和2年度支給割合) 期末手当 2.55月分 (1.45)月分 勤勉手当 1.90月分 (0.90)月分 | (令和2年度支給割合) 期末手当 2.55月分 (1.45)月分 勤勉手当 1.90月分 (0.90)月分 | (令和2年度支給割合) 期末手当 2.55月分 (1.45)月分 勤勉手当 1.90月分 (0.90)月分 |
| (加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% | (加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 15～25% | (加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算 5～20% ・管理職加算 10～25% |

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合です。

○勤勉手当への人事評価の活用状況(春日部市)

| 令和3年度中における運用 | 管理職員 | | 一般職員 | |
|-----------------|----------|------------|----------|------------|
| イ. 人事評価を活用している | ○ | | ○ | |
| 活用している成績率 | 支給可能な成績率 | 支給実績がある成績率 | 支給可能な成績率 | 支給実績がある成績率 |
| 上位、標準、下位の成績率 | ○ | | ○ | ○ |
| 上位、標準の成績率 | | ○ | | |
| 標準、下位の成績率 | | | | |
| 標準の成績率のみ(一律) | / | | / | |
| ロ. 人事評価を活用していない | | | | |
| 活用予定時期 | | | | |

(2) 退職手当(令和3年4月1日現在)

| 春日部市 | | | 国 | | |
|------------|-------------------|--------------|----------|----------------------|--------------|
| (支給率) | 自己都合 | 勸奨・定年 | (支給率) | 自己都合 | 応募認定・定年 |
| 勤続20年 | 19.6695 月分 | 24.586875 月分 | 勤続20年 | 19.6695 月分 | 24.586875 月分 |
| 勤続25年 | 28.0395 月分 | 33.270750 月分 | 勤続25年 | 28.0395 月分 | 33.270750 月分 |
| 勤続35年 | 39.7575 月分 | 47.709000 月分 | 勤続35年 | 39.7575 月分 | 47.709000 月分 |
| 最高限度額 | 47.7090 月分 | 47.709000 月分 | 最高限度額 | 47.7090 月分 | 47.709000 月分 |
| その他の加算措置 | 勸奨退職特例措置(2～30%加算) | | その他の加算措置 | 定年前早期退職特例措置(2～45%加算) | |
| 1人当たり平均支給額 | 4,072千円 | 21,700千円 | | | |

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、令和2年度に退職した職員に支給された平均額です。

(3) 地域手当(令和3年4月1日現在)

| 支給実績(令和2年度決算) | | 349,186 千円 | |
|--------------------------|-----|------------|-----------|
| 支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算) | | 216,886 円 | |
| 支給対象地域 | 支給率 | 支給対象職員数 | 国の制度(支給率) |
| 春日部市 | 6% | 1,610 人 | 6% |

(4) 特殊勤務手当(令和3年4月1日現在)

| 支給実績(令和2年度決算) | | 24,879 千円 | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算) | | 42,895 円 | |
| 職員全体に占める手当支給職員の割合(令和2年度) | | 35.9 % | |
| 手当の種類(手当数) | | 8 | |
| 手当の名称 | 主な支給対象職員・業務 | 支給実績 (令和2年度決算) | 左記職員に 対する支給単価 |
| 防疫作業手当 | 職員が感染症の患者又は感染症の疑いのある患者の救護、消毒等の防疫作業又は病原体に汚染された物件等の処理作業に従事したとき | 1,604 千円 | 1件 500円 |
| 行旅病人及び変死体取扱手当 | 職員が行旅病人の救護等の業務に従事したとき | - 千円 | 1件 500円 |
| | 職員が行旅死亡人その他の変死体の収容業務に従事したとき | | 1件 3,000円 |
| 高圧電気等取扱手当 | 高圧電気の機械器具又はボイラーの操作に従事する職員がその業務に従事したとき | 25 千円 | 日額 200円 |
| 保健福祉業務手当 | 保健師が訪問して保健指導業務に従事したとき | 645 千円 | 日額 300円 |
| | 看護師が訪問して看護業務に従事したとき | | 日額 250円 |
| | 栄養士が訪問して栄養指導業務に従事したとき | | 日額 250円 |
| | 社会福祉法に規定する指導監督を行う職員及び現業を行う職員が訪問して調査、指導等の業務に従事したとき | | 日額 300円 |
| | ホームヘルパーが訪問してホームヘルプサービスに従事したとき | | 日額 150円 |
| | 介護保険法に規定する調査を行う職員が訪問して調査の業務に従事したとき | | 日額 300円 |
| 福祉施設手当 | 保育所、福祉作業所等の福祉施設に勤務する職員が児童等の保育、指導等の業務に従事したとき | 4,537 千円 | (所長、保育士等) 日額 200円 |
| | | | (その他の職員) 日額 150円 |
| 災害出場手当 | 春日部市災害対策本部又は警戒体制が設置されて、職員がその業務の命令を受け、従事したとき | 552 千円 | (勤務時間内) 1回 1,000円 |
| | | | (勤務時間外) 1回 3,000円 |
| 火災及び救急出場手当 | 消防職員が、火災のため、又は救急業務のため出場したとき | 12,257 千円 | (火災出場) 1回 500円 |
| | | | (救急出場) 1回 300円 |
| 消防職員夜間特殊手当 | 消防職員が正規の勤務時間による勤務の一部又は全部が深夜(午後10時から翌日の午前5時までの間)において行われる業務に従事したとき | 4,831 千円 | (5h以上) 1回 780円 |
| | | | (2h～5h) 1回 520円 |
| | | | (2h未満) 1回 410円 |

※公営企業(病院・水道)は除いています。

(5) 時間外勤務手当

| | |
|--------------------------|------------|
| 支給実績(令和2年度決算) | 202,373 千円 |
| 支給職員1人当たり平均支給年額(令和2年度決算) | 162,158 円 |
| 支給実績(令和元年度決算) | 341,940 千円 |
| 支給職員1人当たり平均支給年額(令和元年度決算) | 277,549 円 |

(注) 職員1人当たりの平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績(平成2年度または令和元年度決算)」と同じ年度の4月1日現在の総職員数(管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。)であり、短時間勤務職員を含んでいます。

(6) その他の手当(令和3年4月1日現在)

| 手 当 名 | 内容及び支給額 | 国の制度との相違 | 国の制度と異なる内容 | 支給実績 (令和2年度決算) | 支給職員1人当たり 平均支給年額 (令和2年度決算) |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|-------------------|----------------------------------|
| 扶養手当 | 扶養親族のある職員に支給 配偶者・父母等 6,500円 (ただし、部長級職員については、3,500円) 子 10,000円 特定期間にある子の加算 5,000円 | 同じ | — | 142,794 千円 | 237,199 円 |
| 住居手当 | 借家・借間に居住する職員に支給 家賃27,000円以下 家賃－16,000円 家賃27,000円を超え61,000円未満 (家賃－27,000円)×1/2+11,000円 家賃61,000円以上 28,000円 | 同じ | — | 79,533 千円 | 286,090 円 |
| 通勤手当 | ・交通機関等の利用者 運賃等相当額(原則として6箇月定期券代) ・自動車等の使用者 片道 2km以上 5km未満 2,000円 片道 5km以上10km未満 4,200円 片道 10km以上15km未満 7,100円 片道 15km以上20km未満 10,000円 片道 20km以上25km未満 12,900円 片道 25km以上30km未満 15,800円 片道 30km以上35km未満 18,700円 片道 35km以上40km未満 21,600円 片道 40km以上45km未満 24,400円 片道 45km以上50km未満 26,200円 片道 50km以上55km未満 28,000円 片道 55km以上60km未満 29,800円 片道 60km以上 31,600円 | 同じ | — | 93,751 千円 | 71,511 円 |
| 単身赴任手当 | 単身赴任の職員に支給 30,000円+距離に応じた加算額 | 異なる | 支給額等 | 0 千円 | 0 円 |
| 休日給 | 休日に正規の勤務時間中に勤務することを命ぜられた職員に支給 勤務1時間当たりの給与額×135/100 | 同じ | — | 58,236 千円 | 244,691 円 |
| 夜勤手当 | 午後10時から翌日の午前5時までの間に勤務する職員に支給 勤務1時間当たりの給与額×25/100 | 同じ | — | 4,903 千円 | 26,362 円 |
| 管理職手当 | 管理又は監督の地位にある職員に支給 部長 80,000円 次長・参事 60,000円 課長 50,000円 主幹 40,000円 | 異なる | 支給額等 | 200,083 千円 | 555,785 円 |
| 管理職員特別勤務手当 | 管理職の以下の勤務に対して支給 ・週休日等に臨時又は緊急の必要により勤務した場合 部長 9,000円 次長・参事 8,000円 課長 7,000円 主幹 6,000円 ・週休日等以外の午前0時から午前5時までの正規の勤務時間以外の時間に臨時又は緊急の必要により勤務した場合 部長 4,500円 次長・参事 4,000円 課長 3,500円 主幹 3,000円 | 異なる | 支給額等 | 4,277 千円 | 32,398 円 |
| 特定任期付職員業績手当 | 特に顕著な業績を挙げたと認められる職員に支給 その給料月額に相当する額 | 異なる | 支給額等 | 0 千円 | 0 円 |