

令和7年度

委託仕様書

委託名	公共下水道草刈場幹線実施設計（R7）業務委託
-----	------------------------

委託箇所	春日部市粕壁東三丁目外2地内
------	----------------

路河川名称	
-------	--

事業名	
-----	--

業務大要	
------	--

下水道管渠詳細設計	L=157m
既設管内中心線測量	L=45m
劣化調査	N=マンホール2箇所



案内図

履行場所

履行場所

公共下水道草刈場幹線実施設計 (R7) 業務委託
春日部市粕壁東三丁目外2地内

250m
1:7,000

変更理由							
備考							
地区	(0001) 県南	労務費補正	-	機械経費(賃料)補正	-		
単価適用年月	(R0707) 令和07年07月						
工期	当初	自		至			
		日数					
	変更			至			
経費適用年月	令和07年07月						
設計	当初金額			変更金額			
	業務価格						
	消費税相当額						
	合計						
請負	業務価格						
	消費税相当額						
	合計						
	請負増減額						
週休2日区分	-						

委 託 費 内 訳 書

工事区分 工種 種別 細別・規格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
下水道設計委託		式			
	1				
_ 直接原価		式			
	1				
_ _ 管渠		式			
	1				
_ _ _ 直接人件費		式			
	1				
_ _ _ _ 詳細設計		式			第1号一位代価表
	1				
_ _ _ 直接人件費 (調査)		式			
	1				
_ _ _ _ マンホール劣化調査		式			第2号一位代価表
	1				
_ _ _ 直接経費		式			
	1				
_ _ _ _ 旅費交通費		式			第3号一位代価表
	1				
_ _ _ _ 事務用品費		式			第4号一位代価表
	1				
_ その他原価		式			
	1				

委 託 費 内 訳 書

工事区分	工種	種別	細別・規格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
間接原価					式			
				1				
一般管理費等					式			
				1				
業務価格（設計委託）					式			
				1				

委 託 費 内 訳 書

工事区分	工種	種別	細別・規格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
業務価格計					式			
				1				
消費税相当額					式			
				1				
業務委託費					式			
				1				

使用機械の機種・規格及び施工方法は特記仕様書等で定めのある場合を除き、受注者の責任において任意で定め施工すること。ただし、使用機械は、排出ガス対策、低騒音・低振動型建設機械を原則とし、機種や規格については、施工計画書等に明記すること。

名 称 / 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
調査		式			第12号特殊施工
	1				
設計計画		式			第1号特殊施工
	1				
各種計算		式			第2号特殊施工
	1				
耐震設計 調査		式			第3号特殊施工
	1				
耐震設計 条件設定		式			第4号特殊施工
	1				
耐震設計 耐震計算		式			第5号特殊施工
	1				
耐震設計 照査		式			第6号特殊施工
	1				
設計図作成		式			第7号特殊施工
	1				
数量計算		式			第8号特殊施工
	1				
照査		式			第9号特殊施工
	1				

名 称 / 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
設計協議		式			第10号特殊施工
	1				
報告書作成		式			第11号特殊施工
	1				
合 計		式			

名 称 / 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
圧縮強度（小型コア）		式			第13号特殊施工
	1				
中性化試験（小型コア）		式			第14号特殊施工
	1				
鉄筋腐食調査（はつり法）		式			第15号特殊施工
	1				
中性化試験（はつり法）		式			第16号特殊施工
	1				
配筋調査		式			第17号特殊施工
	1				
合 計		式			

第3号一位代価表

旅費交通費

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
旅費交通費		式			
	1				
合 計		式			

第4号一位代価表

事務用品費

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
電子複写(白黒) A4判(用紙代込)		枚			
	3,600				
簡易加除式ファイル A4縦型 幅5cm(チューブ・パイプファイ ル)		部			
	4				
合 計		式			

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0005 号 一位代価表(特殊施工単価) 耐震設計 耐震計算
PJ0050

1.000 式 当り

名称 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合計	1	式	当り		

第 0006 号 一位代価表(特殊施工単価) 耐震設計 照査
PJ0060

1.000 式 当り

名称 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
理事・技師長	人				
合計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0008 号 一位代価表(特殊施工単価) 数量計算
PJ0080

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0009 号 一位代価表(特殊施工単価) 照査
PJ0090

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合 計	1	式	当り		

名称 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
理事・技師長	人				
主任技師	人				
技師(A)	人				
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
合計	1	式	当り		

第 0013 号 一位代価表(特殊施工単価) 圧縮強度 (小型コア)
PJ0130

1.000 式 当り

名称 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師	人				
測量技師補	人				
測量助手	人				
測量補助員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0014 号 一位代価表(特殊施工単価) 中性化試験 (小型コア)
PJ0140

1.000 式 当り

名称 / 規格	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師	人				
測量技師補	人				
測量助手	人				
測量補助員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0015 号 一位代価表(特殊施工単価) 鉄筋腐食調査 (はつり法)
PJ0150

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量技師	人				
測量技師補	人				
測量助手	人				
測量補助員	人				
合 計	1	式	当り		

第 0016 号 一位代価表(特殊施工単価) 中性化試験 (はつり法)
PJ0160

1.000 式 当り

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量技師	人				
測量技師補	人				
測量助手	人				
測量補助員	人				
合 計	1	式	当り		

名 称 / 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
測量技師	人				
測量技師補	人				
測量助手	人				
測量補助員	人				
合 計	1	式	当り		

公共下水道草刈場幹線実施設計（R7）業務委託 標準仕様書

第1章 総則

1.1 業務の目的

本業務は、春日部市内の下水道管渠の更生工事を実施するために必要な設計図、計算書等の作成を行うことを目的とする。

1.2 一般仕様書の適用範囲

業務は、本仕様書に従い施行しなければならない。ただし、特別な仕様については、特記仕様書に定める仕様に従い施行しなければならない。

1.3 費用の負担

業務の検査等に伴う必要な費用は、本仕様書に明記のないものであっても、原則として受託者の負担とする。

1.4 法令等の遵守

受託者は、業務の実施に当たり、関連する法令等を遵守しなければならない。

1.5 中立性の保持

受託者は、常にコンサルタントとしての中立性を保持するよう努めなければならない。

1.6 秘密の保持

受託者は、業務の処理上知り得た秘密を他人に漏らしてはならない。

1.7 公益確保の義務

受託者は、業務を行うに当たっては、公共の安全、環境の保全、その他の公益を害することのないように努めなければならない。

1.8 提出書類

受託者は、業務の着手及び完了に当たって、春日部市の契約約款に定めるもののほか、下記の書類を提出しなければならない。

- (イ) 着手届
- (ロ) 工程表
- (ハ) 管理技術者届
- (ニ) 職務分担表
- (ホ) 完了届
- (ヘ) 納品書
- (ト) 業務委託料請求書等

なお、承認された事項を変更しようとするときは、その都度承認を受けるものとする。

1.9 管理技術者及び配置技術者

(1)受託者は、管理技術者及び技術者をもって、秩序正しく業務を行わせるとともに、高度な技術を要する部門については、相当の経験を有する技術者を配置しなければならない。

(2)管理技術者は、技術士（総合技術監理部門（下水道））の登録を受けている者とし、業務の全般にわたり技術的管理を行わなければならない。

照査技術者は、技術士（総合技術監理部門（下水道））及び建設部門（土質）の登録を受けている者とする。

担当技術者は、技術士（上下水道部門（下水道））の登録を受けている者とする。

上記の管理・照査・担当技術者は、10年以内に管路施設実施設計（管更生工法(雨水管φ2,000mm以上)）及び下水道ストックマネジメント計画策定の実績がある者とし、兼務は認めない。

(3)受託者は、業務の進捗を図るため、契約に基づく必要な技術者を配置しなければならない。

1.10 工程管理

受託者は、工程に変更を生じた場合には、速やかに変更工程表を提出し、春日部市と協議しなければならない。

1.11 成果品の審査及び納品

(1)受託者は、成果品完成後に、春日部市の審査を受けなければならない。

(2)成果品の審査において、訂正を指示された箇所は、直ちに訂正しなければならない。

(3)業務の審査に合格後、成果品一式を納品し、春日部市の検査員の検査をもって、業務の完了とする。

(4)業務完了後において、明らかに受託者の責に伴う業務のかしが発見された場合は、受託者は直ちに当該業務の修正を行わなければならない。

1.12 関係官公庁等との協議

受託者は、関係官公庁等と協議を必要とするとき又は協議を受けたときは、誠意をもってこれに当り、この内容を遅滞なく報告しなければならない。

1.13 参考資料の貸与

発注者は業務に必要な関係資料等を所定の手続きによって貸与する。

1.14 参考文献等の明記

業務に文献その他の資料を引用した場合は、その文献、資料名を明記するものとする。

1.15 証明書の交付

必要な証明書及び申請書の交付は、受託者の申請による。

1.16 疑義の解釈

本仕様書に定める事項について、疑義を生じた場合又は本仕様書に定めのない事項については、発注者、受託者協議の上、これを定める。

1.17 業務カルテ作成、登録

受託者は、契約時または変更時において、請負金額が 100 万円以上の業務について、測量調査設計業務実績情報サービス (TECRIS) に基づき、受注・変更・完了・訂正時に業務実績情報として「業務カルテ」を作成し、担当職員の確認を受けた上、受注時は契約後、土曜日、日曜日、祝日等を除き 10 日以内に、完了時は業務完了後 10 日以内に、訂正時は、適宜登録機関に登録を申請しなければならない。

また、登録機関発行の「業務カルテ受領書」が届いた際は、その写しを直ちに担当職員に提出しなければならない。なお、変更時と完了時の間が 10 日間に満たない場合は、変更時の提出を省略できるものとする。ただし、受託者が公益法人の場合はこの限りではない。

1.18 打合せ

業務実施にあたって、受託者は担当職員と密接な連絡を取り、その連絡事項をその都度記録し、打合せの際、相互に確認しなければならない。

業務着手時および業務の主要な区切りにおいて、受託者と発注者は打合せを行うものとし、その結果を記録し、相互に確認しなければならない。

1.19 提出図書の作成

これまでの検討内容について報告書として提出するとともに、関連資料を整理し提出する。

1.20 設計協議

設計協議は初回 1 回、中間 3 回、最終 1 回の計 5 回とする。

1.21 照査

設計計画の妥当性、比較検討の方法および内容の適切性、各種計算書・設計図の適切性、各種計算書と設計図の整合性、耐震設計等について照査を実施すること。

1.22 成果品

本業務の成果品は以下のとおりとする。電子データについては、オリジナルデータと pdf データをフォルダで分割し作成すること。

- ① 報告書 A4 版 製本 2 部
- ② 電子データ CD または DVD 1 式

詳細調査

詳細調査項目	調査の有無	調査数量
潜行目視調査 (内径800mm以上)	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	km
T Vカメラ調査 (内径800mm未満及び必要と 判断される箇所) ※1	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	km
取付管調査	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	箇所
マンホール目視点検 (上下流管路施設含む) ※2	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	箇所
マンホール巡視・点検調査 (管口含む) ※3	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	箇所
マンホールふた巡視 ・点検調査	有 ・ <input type="checkbox"/> 無	箇所
測量	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	管路施設中心線測量 0.045km

※1 T Vカメラ調査は清掃、土砂処分を含む。

※2 マンホール内に入ってライトを用いて管路施設内を目視調査する。

※3 地上からライトを用いてマンホール内面及び管口を目視点検又は簡易T Vカメラ調査する。

劣化調査

詳細調査項目	調査の有無	調査数量
圧縮強度 (小型コア)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	各マンホール3箇所 計6箇所 (MH2箇所)
中性化試験 (小型コア)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	各マンホール3箇所 計6箇所 (MH2箇所)
鉄筋腐食調査 (はつり法)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	各マンホール1箇所 計2箇所 (MH2箇所)
中性化試験 (はつり法)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	各マンホール1箇所 計2箇所 (MH2箇所)
配筋調査	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	各マンホール1箇所 計2箇所 (MH2箇所)

以上