

定款変更認可申請書 添付書類一覧(各2部提出)

No	添付書類	事業の追加			事業の 廃止	役員 定数 変更	基本財産の増加			条文 整理	備 考	
		設置 経営	受託 経営	収益 事業			新築	増改 築	削除			
1	申請書	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
2	添付書類目録	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
3	理事会議事録・議案書(写)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	原本証明※2	
4	評議員会議事録・議案書(写)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	原本証明※2	
5	財産目録	○										
6	変更前の定款	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
7	変更後の定款	○	○	○	○	○	○	○	○	○	※3	
8	事業計画書	○	○	○								
9	収支予算書(補正予算書)	○	○	○								
10	事業の概要	○	○	○								
11	委託契約書(写)		○								原本証明※2	
12	関係条例(写)		○									
13	行政財産使用許可書(写)	△※1	△※1	△※1							原本証明※2	
14	予算書又は決算書	△※1			△※1		△※1	△※1				
15	補助金等の決定書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
16	助成金決定書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
17	借入金決定書又は受理証明書等(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
18	借入金関係書類	償還計画	△※1				△※1	△※1				
19		償還金贈与契約書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2
20		所得証明書	△※1					△※1	△※1			
21		身分証明書	△※1					△※1	△※1			
22		印鑑登録証明書	△※1					△※1	△※1			
23		各種補助要綱	△※1					△※1	△※1			
24		建築資金贈与契約書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2
25	係贈与書類関係	身分証明書	△※1				△※1	△※1				
26		印鑑登録証明書	△※1				△※1	△※1				
27		残高証明書	△※1				△※1	△※1				
28	法人本部会計等決算書	△※1					△※1	△※1				
29	工事関係契約書 見積書、領収書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
30	不動産売買契約書(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
31	不動産登記簿謄本	△※1					○	○	○			
32	建築確認(写)	△※1					△※1	△※1			原本証明※2	
33	図面(土地及び建物)	○	○				○	○				
34	施設長就任承諾書、履歴書及び 施設長の資格を証する書類(写)	△※1	△※1								原本証明※2	
35	廃止事業に係る財産の処分方法				○				○			
36	事業の廃止届又は認可書(写)				△※1				△※1		原本証明※2	
37	基本財産処分承認書(写)				△※1			△※1	△※1		原本証明※2	
38	事務局組織図	○	○									
39	職員名簿	○	○									
40	役員・評議員名簿					○						

※1 △…提出が不要となる場合があります。(当該届出に関わりの無い書類の場合等)

※2 原本証明

複数ページになる場合は、ホチキス止めのうえ、各ページに割印または袋とじをして原本証明すること。

原本証明の例

「原本と相違ないことを証明します。

令和 年 月 日 社会福祉法人〇〇〇会 理事長 〇〇〇〇 (理事長印)」

※3 変更後の定款の末尾に

「附 則 この定款は、令和 年 月 日より施行する。」と記載すること。