

## 会 議 録

(3-1)

会議の名称		令和6年度第1回春日部市放課後子ども教室運営委員会	
開催日時		令和6年6月28日(金)	開 会 午後4時00分
			閉 会 午後4時45分
開催場所		市役所3階 303会議室	
議長(委員長等)氏名		山田 鋭生	
出席者	委員氏名	(出席人数：8人) 加藤 大二、野村 三男、栗岡 一矛、 加藤 幸夫、平尾 典子、細谷 知恵、山田 鋭生、矢野 仁史	
	説明者 その他		
出席者	事務局	(出席人数：4人)	
		こども未来部長 森田 温美	
		こども育成課放課後児童クラブ担当主幹	白倉 徹哉
		こども育成課放課後児童クラブ担当主査	高橋 弘道
		こども育成課放課後児童クラブ担当主任	飯田 奈津美
第及び公開、一部公開、非公開の区分		開会、選任書交付、あいさつ、自己紹介、委員長・副委員長選出 議事1 令和5年度及び令和6年度の放課後子ども教室実施状況 について：公開 議事2 春日部市放課後子ども教室推進事業の課題について ：公開 議事3 その他：公開 閉会	
一部公開・非公開の場合はその理由		非公開部分なし	
配布資料		資料1 春日部市放課後子ども教室運営委員会委員名簿 資料2 春日部市放課後子ども教室運営の手引き 資料3 令和5年度放課後子ども教室実施状況 資料4 令和6年度放課後子ども教室実施状況（1学期分） 資料5 春日部市放課後子ども教室推進事業の課題について	
会議録の作製方法		<input type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した全文記録 <input checked="" type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した要点記録 <input type="checkbox"/> 要点記録	
会議録署名の指定		会議録の署名は、委員長が行うものとする。ただし、委員長が不在その他の理由によりやむを得ないと認められる場合は、副委員長又は事前に委員長から指名された委員が、署名を代行できるものとする。	

発 言 者	発 言 内 容 ・ 決 定 事 項
事 務 局	<p>1 開会</p> <p>8名の出席があり、春日部市放課後子ども教室運営委員会要綱第6条第2項の定める定足数に達していることの報告。</p> <p>会議公開制度に基づき、議事の全てを公開とし、傍聴者数5名以内とするものの報告。</p> <p>一部委員欠席の報告。</p>
こども未来部長 (市長代理)	2 選任書交付
こども未来部長 (市長代理)	3 あいさつ
委員・事務局	4 自己紹介
仮 議 長 議 長	<p>5 委員長及び副委員長の選出</p> <p>《委員の互選により、委員長に山田委員を選出。》</p> <p>《委員の互選により、副委員長に平尾委員を選出。》</p>
議 長	<p>6 議事</p> <p>議事1「令和5年度及び令和6年度の放課後子ども教室実施状況について」事務局から説明をお願いします。</p>
事 務 局	(資料2～4より事務局から説明)
議 長	ただいまの説明につきまして、ご質問等はございますか。
議 長	無いようですので、議事2「春日部市放課後子ども教室推進事業の課題について」事務局から説明をお願いします。
事 務 局	(資料5より事務局から説明)
議 長	ただいまの説明につきまして、ご質問等はございますか。
委 員	課題がいくつかあるが、どうやって解決していくかは、これから考えるのでしょうか。
事 務 局	2の「持続可能な放課後子ども教室に向けて」に記載してある通り、事務局として課題解決に向けて取り組んでいきたいと思っております。

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
委 員	人材確保がどうしても出来ません。
事 務 局	スタッフ募集については、市から自治会とPTAに働きかけたり、市ホームページも活用していきたいと考えています。
委 員	<p>以前、南桜井小放課後子ども教室にて寺子屋を実施していて、10年位参加させてもらいました。</p> <p>桜川小放課後子ども教室では、市民大学の卒業生が講師として参加してくれていたと聞いています。PTAと講師の方(高齢者が多い)との調整は、電話で行うことが多いので調整しづらかったり、コーディネートする方と学校が上手に連絡が取れておらず、市民大学の卒業生の熱意が小学校に伝わっていなかったのではないのでしょうか。</p>
事 務 局	南桜井小放課後子ども教室は、コロナで中断してそのままになってしまっている状況です。実施したいとの意向は伺っています。放課後児童クラブの指定管理者の放課後子ども教室メニューを活用すればコーディネーターやボランティアの負担軽減になると思いますので、指定管理者との連携を図っていきたいと考えています。
委 員	校長会や教頭会に出向き、事業内容を説明し、協力を依頼するという点は、ありがたく思います。教職員の働き方改革で時間が制限されているが、学校に放課後子ども教室関係をどこまで依頼して良いか確認したいです。放課後子ども教室の認知度が低いので、教員間の周知徹底はお願いしたいです。
事 務 局	今年度は校長会や教頭会に出向いていないため、来年度は実施したいと思います。最低限、案内配布、申込書と保険料の回収は、学校にお願いしたいです。学校行事ではないため、当日の運営は、実行委員で行って欲しいと思いますが、学校の協力がないと事業が出来ないため、PRしていきたいと考えています。
委 員	令和6年度放課後子ども教室実施状況にある危機管理防災課やスポーツ推進課の講師による内容は、コーディネーター間で共有したほうが良いのではないのでしょうか。共栄大学への依頼は窓口はどこですか。

発 言 者	発言内容 ・ 決定事項
事 務 局	<p>危機管理防災課やスポーツ推進課の講師による内容は、市の出前講座を活用しています。共栄大学への依頼の窓口は、市となっており、共栄大学から講座のメニューをもらっています。</p> <p>講座については、3月に実施予定のコーディネーターの会議で、分かりやすい内容にして資料を配布したいと思います。</p>
委 員	<p>出前講座は、文科省や県もあります。今年度文科省の出前講座を利用しますが、無料ですので活用したほうが良いです。</p>
議 長	<p>共栄大学子供サークルは市に調整を依頼しているので、市にご連絡ください。</p>
委 員	<p>3年間で、ミニモルックを購入しました。運営費を有効活用したほうが良いです。</p>
委 員	<p>内牧小放課後子ども教室も人材不足が続いています。見守りの参加を自治会に依頼しているが、高齢者が多いため、長続きしてもらうのが課題です。</p>
事 務 局	<p>先程、内牧小放課後子ども教室実行委員会に参加したのですが、一番歴史があり、協力的な雰囲気でした。引き続き、自治会、PTAにもご協力をお願いしたところです。</p>
議 長	<p>他に、ご質問等はございますか。</p> <p>無いようですので、議事3「その他」について事務局から説明をお願いします。</p>
事 務 局	<p>次回の運営委員会は、3月上旬を予定しています。</p> <p>日程については、改めてご連絡いたします。</p>
議 長	<p>ただいまの説明につきまして、ご質問等はございますか。</p> <p>無いようですので、以上で議事を終了します。</p> <p>7 閉会</p>
<p>議事の顛末・概要を記載し、その相違なきことを証するためここに署名する。</p> <p>令和6年8月7日</p> <p>署名者の職・氏名 委員長 山田 鋭生</p>	