

添付書類のPDF ファイル作成方法（iphone（ios）編）

！注意！

勤務先等より、紙の各証明書等ではなく、エクセルやPDF のデータを受け取られている場合は、そのまま添付していただいて結構です。ここでご紹介しているのは、紙の各証明書を撮影し、PDF 化する作業となりますので必ず行っていただく作業ではありません。

電子申請を利用する場合、利用申請に必要な書類（就労証明書等）は添付ファイル（Excel、PDF ファイル等）で提出することができます。

電子申請システムに添付できるファイルの数には制限がありますので、利用申請に必要な書類は、保護者単位でまとめて、以下のようにお送りいただきますようお願いいたします。

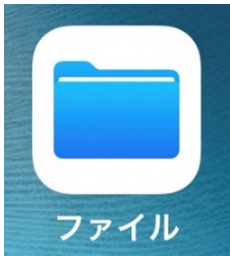
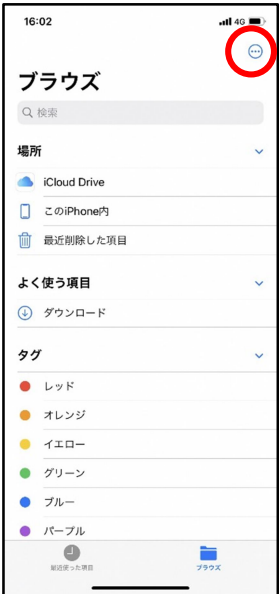
ここでは、iphone の標準アプリを使用して紙の書類をPDF にまとめる方法をご紹介します。

1. 電子申請システムに添付できるファイル

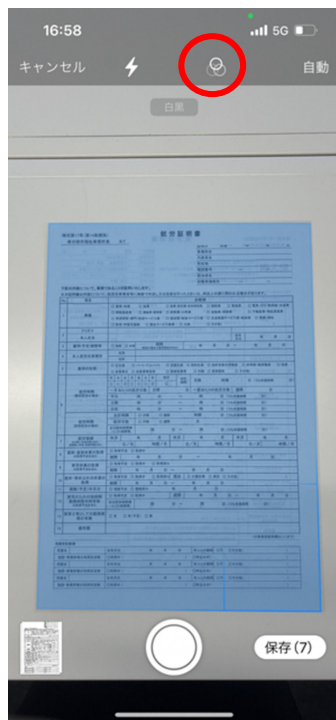
ファイル数	ファイルサイズ	添付できる種類（括弧内はファイルの拡張子）
5つ	1つ5MB まで （5つで25MB まで）	Adobe PDF 文書（pdf）,Excel（xlsx） ,ZIP 圧縮（zip）

紙の就労証明書（表面・裏面）を例に PDF ファイルにまとめる方法をご紹介します。

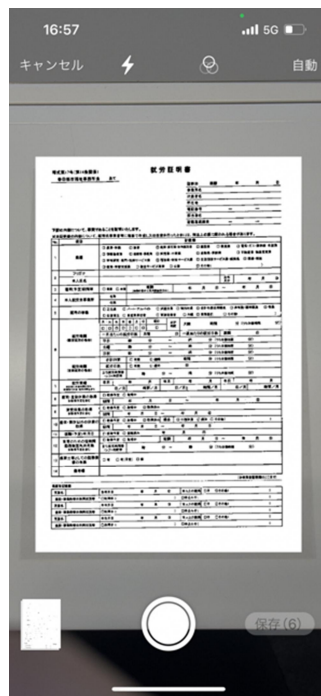
2. 「ファイル」アプリを使用して複数の紙の書類のPDF にまとめる方法

①iphone 標準の「ファイル」アプリを使用します。 「ファイル」をタップしてアプリを起動します。 	②ブラウザの右上「...」をタップします。 	③「書類をスキャン」をタップします。 
---	--	---

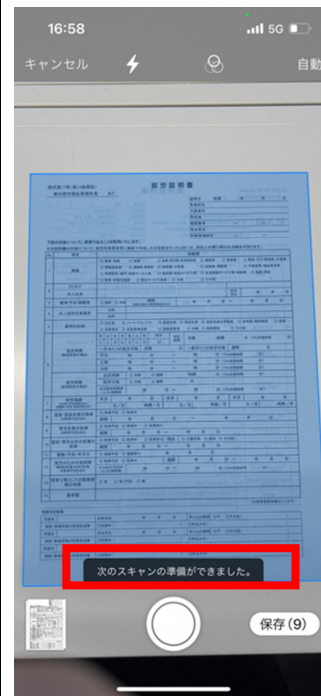
④赤○印のボタンから「白黒」を設定します。
紙全体を画面に収めると範囲が青く自動設定されます。
その後、自動でシャッターが切れ、スキャンされます。



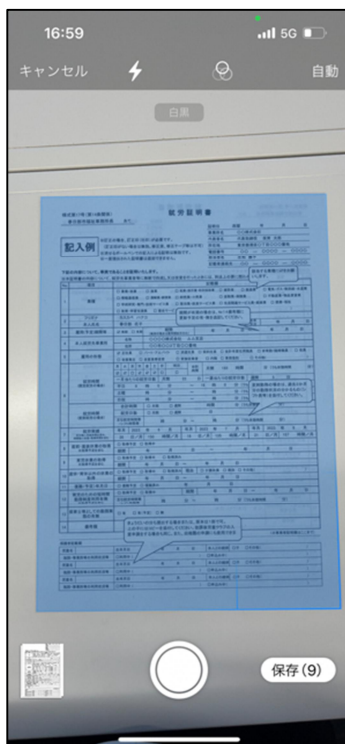
⑤スキャンされると、白黒のPDFデータが作成されます。



⑥「次のスキャンの準備ができました。」と表示されます。
次の紙を画面にセットします



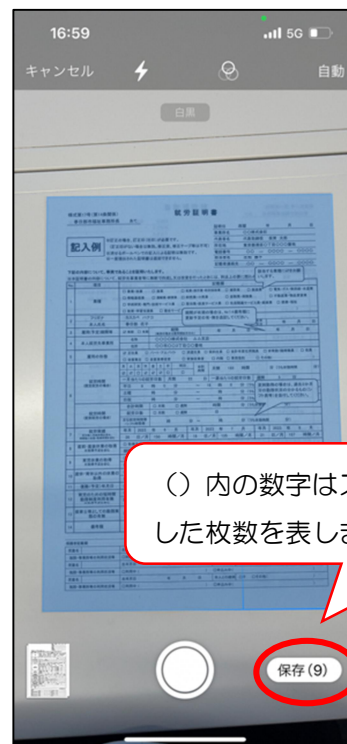
⑦同様の手順でスキャンしていきます。



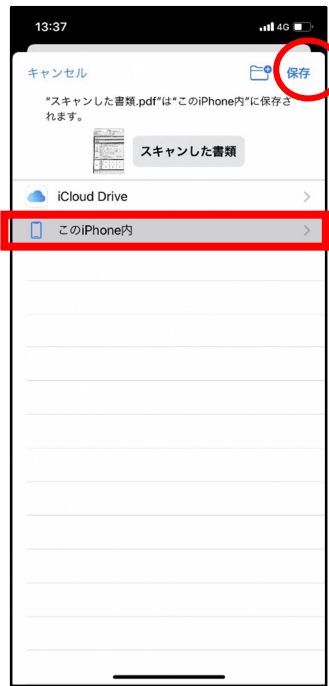
⑧スキャンされると白黒のPDFデータが作成されます。



⑨すべてのスキャンが完了したら画面右下の「保存(数字)」をタップします。



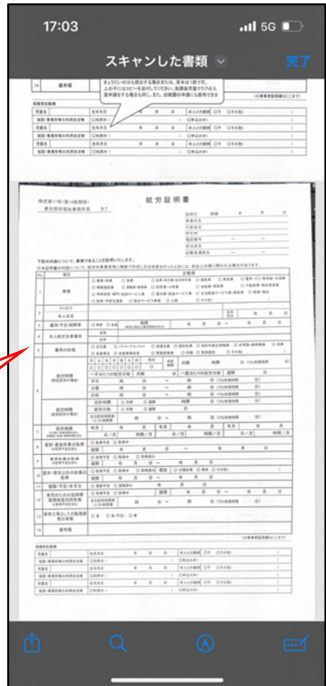
⑩「この iPhone 内」を選択して右上「保存」をタップする。



⑪「この iPhone 内」にスキャンした PDF が保存されます。

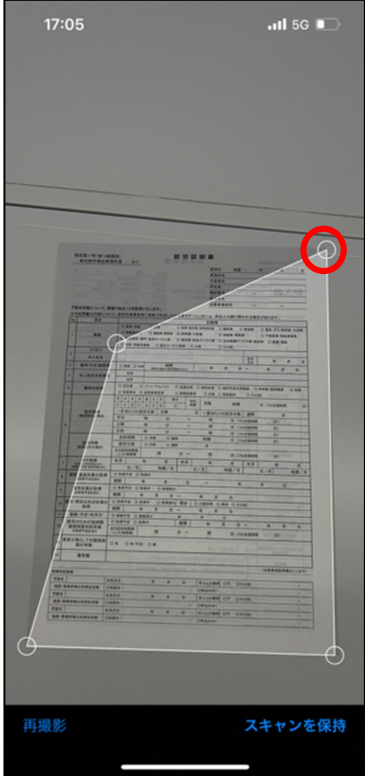


⑫PDF ファイルを開いて問題がないか確認してください。



3. Q&A

Q1	「ファイル」アプリがありません。
A1	iOS のバージョンが古い、過去にアプリを消してしまった等、さまざまな原因があるため、ご案内できません。したがって、 電子申請ではなく、例年とおり紙での届出 をお願いします。
Q2	本資料以外の方法で、zip ファイル、PDF ファイル等に書類をまとめて添付しても良いか。
A2	到達する添付ファイルが、Adobe PDF 文書 (pdf)、エクセル (xlsx) でまとめられている場合は、本資料以外の方法でまとめたものでも差し支えありませんが、以下の理由から極力避けることをおすすめします。 (理由) iOS11 以降、iphone の標準カメラアプリで撮影された画像は、HEIF (ヒーフ) ファイル形式 (拡張子 HEIC (ヘイク)) が標準となっており、iphone のカメラアプリで撮影したものをそのまま zip ファイルにまとめて添付しても、電子申請システム対象外の画像ファイルであるためエラーとなります (zip ファイルの中に HEIC 形式ファイルが入っているため、電子申請システムに添付することはできますが、送信後、市に到達する過程でエラーが発生し受け取れません)。HEIC 形式から「jpg・jpeg・gif・png」へ変換してから zip ファイルにまとめるなど手順が複雑化するため、iphone からの電子申請であれば、操作が簡単かつ受信確認が取れている本資料の方法での添付を推奨します。
Q3	手順④⑦のスキャン方法について 書類を画面に収めても自動でシャッターが切られない。 青く自動設定されたスキャン範囲が正しく指定されない。

A3	自動でシャッターが切られない場合は、ご自身で画面中央下のシャッターを押してください。 自動設定された範囲が正しくない場合も、シャッター押下すれば、右図のように編集画面が立ち上がります。各頂点を指で移動させることにより、スキャン範囲を修正できます。 適切にスキャン範囲を選択後、右下「スキャンを保持」をタップすると2枚目以降のスキャンを継続できます。 スキャンをやり直したい場合は、左下「再撮影」をタップすると改めてスキャンをやり直すことができます。	
Q4	ファイルサイズについて 手順どおりファイルをPDF化したところ、就労証明書の表面・裏面だけでファイルサイズが10MBを超えてしまい添付できません。	
A4	スキャンの段階（手順④）で「白黒」に設定されていますか？ 「白黒」でスキャンした場合、就労証明書（表面・裏面）で1.5MB前後に収まります。 上記でもファイルサイズがオーバーする場合、端末設定等によるもの等、原因がさまざまであるため、ご案内できません、別の方法をご検討ください。	
Q5	添付書類の枚数が多く、保護者ごとにまとめられませんでした。	
A5	保護者ごとにまとめていただいた結果、枚数の関係上25MBを超えてしまう場合は、他の保護者の添付箇所をご利用いただいて問題ありません。 例えば、保護者1の添付書類で25MBを超えてしまう場合、添付しきれなかった分を「その他の添付書類」に添付いただく、「保護者2の添付書類」に混ぜて添付いただく等の方法をとっていただいて差支えありません。	

4. 添付ファイルに不備がある場合

添付ファイルの画像が不鮮明で読み取れない等、利用調整に影響がある場合、原本を改めて提出していただくことがございます。この場合であっても、書類の提出締切日等が延長されませんので、あらかじめご了承ください。

5. その他

お使いの端末の設定やiOSのバージョンにより、手順書の画像と異なる場合があります。

本資料は、電子申請をより簡単に身近なものにするため、1つの方法を参考としてご紹介したものです。Iphoneやその他のAndroid端末を含め、スマートフォンの操作に関するお問い合わせ等にはご回答できませんのであらかじめご了承ください。