

年 月 日

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証兼提供証明書

私立幼稚園・預かり保育事業・認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育

納入者様 提供児童様分
(認定保護者) (認定子ども)

ただし、特定子ども・子育て支援利用料（ 年 月分）として

下記のとおり、認定こどもに対し、
特定子ども・子育て支援を提供し、
該当料金を領収したことを証明します。

設置者名称

主たる事務所の所在地

代表者職氏名 印

施設・事業所の名称

特定子ども・子育て支援 利用料の領収金額	円 (下記①～③の金額)
-------------------------	--------------

【特定子ども・子育て支援利用料の内訳】

1. 当該月分の保育料の内数として 円 ①
※私立幼稚園については、28,000円を上回る保育料徴収分
2. 入園料(納入月に記入)として 円 ②
※入園月以前に納入があった場合は入園月に記入
3. 当該月分の預かり保育事業の利用料として 円 ③

【特定子ども・子育て支援利用料以外の領収金額】

日用品、食材料費、通園送迎費等として 円
うち副食材料費 円

※ 特定子ども・子育て支援利用料以外の経費（日用品、食材料費、通園送迎費等）は、無償化の対象外です。

※ 認可外の居宅訪問型保育事業や子育て援助活動支援事業について、送迎のみの利用は対象外です。

【提供内容】

特定子ども・子育て支援 の内容 (□にレを記入)	提供した日	提供時間帯※ 1	費用※ 2
☐ 幼児教育(認定こども園・幼稚園)	日 ～ 日	: ～ :	円
☐ 認可外保育施設	日 ～ 日	: ～ :	円
☐ 預かり保育事業 (提供日数 日)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	: ～ :	円
	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20		
	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31		
☐ 一時預かり事業	日 ～ 日	: ～ :	円
☐ 病児保育事業	日 ～ 日	: ～ :	円

※ 1 提供時間帯は、標準的な利用時間帯を記入。
※ 2 費用は特定子ども・子育て支援利用料（上記①または③）の額を記入。