

**「第8回 かすかべビジネスプランコンテスト ビジネスプラン部門」応募申込書**

令和 年 月 日

春日部市商工振興課 あて

「第8回 かすかべビジネスプランコンテスト 募集要項」の記載内容を承諾の上、次のとおり応募します。また、申請書類の記載内容は真正であり、かつ、当方は「反社会的勢力」に該当しません。この誓約が虚偽であり、またはこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることになっても、異議は一切申し立てません。

フリガナ						<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 生徒・学生
法人・団体名、商号						
フリガナ						
氏名 <small>(法人・団体の場合は代表者名)</small>						
住所 <small>(法人・団体の場合は所在地)</small>	〒					
TEL		FAX		携帯		
URL			e-mail			
生年月日	西暦		性別	男女	職業	
	年 月 日 ( 歳)					

**■ビジネスプランのタイトル・応募の動機**

プランのタイトル <small>(30文字程度)</small>		
応募の動機 具体的な応募の動機を 記入してください <small>(複数の回答可)</small>	1 融資                      2 投資 3 ビジネスパートナー      4 その他 (会社の認知度の向上, 広告効果, 産学連携等)	

**■応募者略歴(発表者が異なる場合は発表者の略歴を記入)**

現在の勤務先 (学生の場合は学校名・学部名)	
年 月 日	学 歴・職 歴 (業務経験)
・	
・	
・	
・	

**■企業概要 (応募者が法人、個人事業主である場合に記入してください)**

業 種		事業内容	
設立年月 (西暦)		資 本 金	
従 業 員 数	正職員 (役員含む)	人 + パート・臨時	人 = 合計

※特典の利用や賞の選定にあたって、この応募書類の写しを関係機関に渡しますのでご了承ください。

## 1 ビジネスプランの概要について

### (1) ビジネスプラン作成の動機・背景など

### (2) 事業の内容について概要を記載してください。

(概念図、製品・商品などの図面・パンフレット・写真などの添付資料は、A4サイズで5枚程度とします。)

#### ■技術・商品・サービス等の内容

#### ■ビジネス展開（ビジネスの仕組み）

#### ■収益の源泉（販売収入、ライセンス収入、広告料、手数料など）

## 2 新規性・優位性について

### ■新規性（ビジネスプランの新規性について記載してください）

### ■優位性（ビジネスプランの優位性について記載してください）

**【知的財産権の有無】**（ビジネスプランに関して、出願中を含む特許権・実用新案権等を保有している場合は、公開・出願番号、発明の名称、出願人等を記載してください。）

### 3 将来性・社会性について

■将来性（ビジネスプランの将来の見通しについて記載してください。）

■社会性・地域性（ビジネスプランが社会または地域に与える影響について記載してください。）

### 4 市場性について

■主なターゲット・市場の規模

（ビジネスを展開する業界やその市場規模について数値などを用いて具体的に記載してください。）

■市場での競争力（市場における当該事業の強み、市場獲得にむけた構想などについて記載してください。）

### 5 販売計画について（価格・流通・広告宣伝など商品やサービスをいかに顧客へ提供するか記載してください。）

### 6 実現可能性について（ビジネスプランの実現可能性について次の項目で簡潔に記載してください。）

■実施のスケジュール

■実施場所

■ビジネスパートナー（外部協力者・提携先と、その役割及び体制を記載してください。）

■リスクとその管理（想定されるリスクに対する対応について記載してください。）

## 7 財務計画について

■**収支計画**（向こう3年間の収支計画について、単位に注意して記入してください。）

（単位：千円）

		令和	年	令和	年	令和	年
A 売上高							
売上原価	商品仕入						
	材料費						
	外注加工費						
B 売上原価の計							
C 売上総利益 = (A - B)							
■ 売上高・売上原価の算定根拠（販売数、販売単価等）もしくは考え方について							
販売費・一般管理費	人件費	給与手当 (うち経営者分)	( )	( )	( )	( )	( )
	経費	① 賃借費					
		② 光熱費					
		③ 通信費					
		④ 広告宣伝費					
		⑤ 研究開発費					
		⑥ 減価償却費					
		⑦ その他					
D 人件費・経費の計							
E 営業利益 = (C - D)							
F 経常利益							
G 法人税等 = (F × 40%)							
H 当期利益 = (F - G)							

■**資金計画**（向こう3年間の資金計画について記入してください。）

※資金需要の項目に運転資金、設備資金など資金の使途、資金調達の項目に自己資金、融資など資金の調達手段を記入

（単位：千円）

		令和	年	令和	年	令和	年
資金需要							
	資金需要合計						
資金調達							
	資金調達合計						

※（参考）過去3年間の決算状況（応募者が法人、個人事業主の場合で1年以上の実績がある場合）（単位：千円）

	年	月	年	月	年	月
売上高						
売上総利益						
販売費・一般管理費 (うち減価償却費)	( )	( )	( )	( )	( )	( )
営業利益						
経常利益						
当期利益						