

## 中小企業信用保険法第2条第5項第5号による 認定申請書イ①の必要書類について

	書類名	提出部数
①	中小企業信用保険法第2条第5項第5号による認定申請書イ①	1部
②	様式イ①の添付書類	1部
③	営んでいる事業が全て指定業種に属することが疎明できる書類等 (例：取り扱っている商品・サービス等を疎明できる書類、許認可証など)	1部
④	最近3か月の売上の確認ができる書類（次のいずれかを提出） ●売上台帳（写し） ※日別の売上高を計上して集計してあるもの。または取引日・相手先・取引金額が明記されているものに限る。 ●試算表（写し） ※決算する内容に相違なく、月別経費等まで計上されているもの。月別売上高のみを抜粋したものは不可。 ●その他売上が分かる書類（写し）	1部
⑤	上記に対応する前年3か月の売上の確認できる書類（次のいずれかを提出） ●売上台帳（写し） ●月別損益決算書（写し）または試算表（写し） ●（個人事業者の場合）青色申告決算書または収支内訳書（写し） ●その他売上が分かる書類（写し）	1部
⑥	法人：商業登記簿謄本（ <b>履歴事項全部証明</b> ）（写し） ※現状を反映し、最近3か月以内のもの	1部
	個人：確定申告書（写し） ※直近のもの	1部

### 留意事項：

- ①本認定とは別に、金融機関及び信用保証協会の審査があります。
- ②提出された必要書類は返却しません。
- ③複数の指定業種を行っている事業者の場合、様式イ①で申請する場合は、全ての指定業種の売上高等を全て合算して申請することができます。