

官民境界確認申請書

年 月 日

春日部市長 あて

※申請人は、土地の所有者に限ります。

申請者 住所 春日部市中央七丁目2番地1  
氏名 春日部 ○ △ ㊦  
代理人 住所 ○ ○市 △ △ 番地  
氏名 □ □ △ △ ㊦  
電話番号 □□□ (○○○) △△△

※代理人は、測量をすることができ、かつ確定図の作成ができる方をお願いします。

下記の土地と公共用地(☑市道・□赤道・□河川敷・□水路敷)との境界を、立会いの上確認したいので春日部市境界確認事務処理要領第4条の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 土地の所在 春日部市 中央○丁目○番地
- 2 申請の理由 ○敷地確定・地積更正・分筆・建築確認・開発行為・売買・  
その他( )

※申請の理由は、記載のあるものは○を付し、ない場合はその他に理由を記入してください。

3 添付書類

- ① 案内図(申請場所を朱色で明示したもの)
- ② 公図写し(法務局の公図を転写したものに転写年月日記入のもの)
- ③ 土地所有者一覧表
- ④ 参考図書(地積測量図等)
- ⑤ 登記事項証明書

代理人が申請する場合は、上記書類の他に次の書類が必要です。

- ⑥ 委任状
- ⑦ 印鑑証明書(申請者の印鑑証明書)

## 官 民 境 界 確 認 申 請 書

年 月 日

春日部市長 あて

申請者 住所  
氏名 ⑩  
代理人 住所  
氏名 ⑩  
電話番号 ( )

下記の土地と公共用地(□市道・□赤道・□河川敷・□水路敷)との境界を、立会いの上  
確認したいので春日部市境界確認事務処理要領第 4 条の規定により、下記のとおり申請し  
ます。

### 記

1 土地の所在 春日部市\_\_\_\_\_

2 申請の理由 敷地確定・地積更正・分筆・建築確認・開発行為・売買・  
その他(\_\_\_\_\_)

### 3 添付書類

- ① 案内図(申請場所を朱色で明示したもの)
- ② 公図写し(法務局の公図を転写したものに転写年月日記入のもの)
- ③ 土地所有者一覧表
- ④ 参考図書(地積測量図等)
- ⑤ 登記事項証明書

代理人が申請する場合は、上記書類の他に次の書類が必要です。

- ⑥ 委任状
- ⑦ 印鑑証明書(申請者の印鑑証明書)