

郵便入札における入札書の封入方法

《中封筒への封入方法について》

中封筒用ラベル:

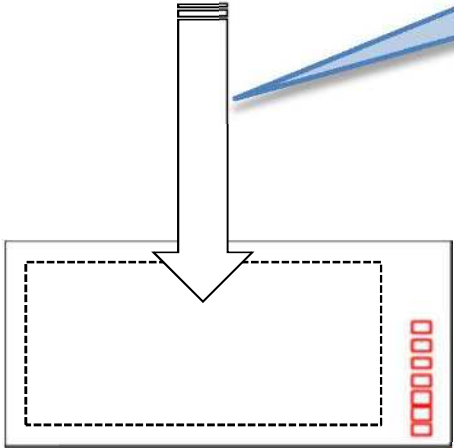
宛 先 名 ☐ 郵便系統の入れ書き中 贈 礼 日 平成○○年○○月○○日 (○曜日)
--

大宛先

住所	
番 組 名	

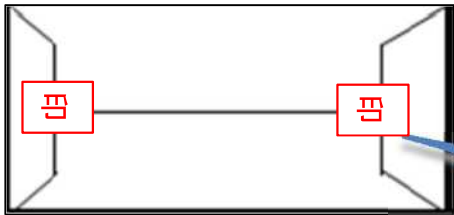
※お名前宛に「お礼状」を1枚添付し、宛先宛まで封筒をさしこんでください。

①中封筒用ラベルを切り取り、「住所」及び「名称」を記載し、封筒（長形3号）に張り付ける。



(中封筒【表面】)

②「入札書」及び「~~内訳書~~」を封入する。

[illegible]

(中封筒【裏面】)

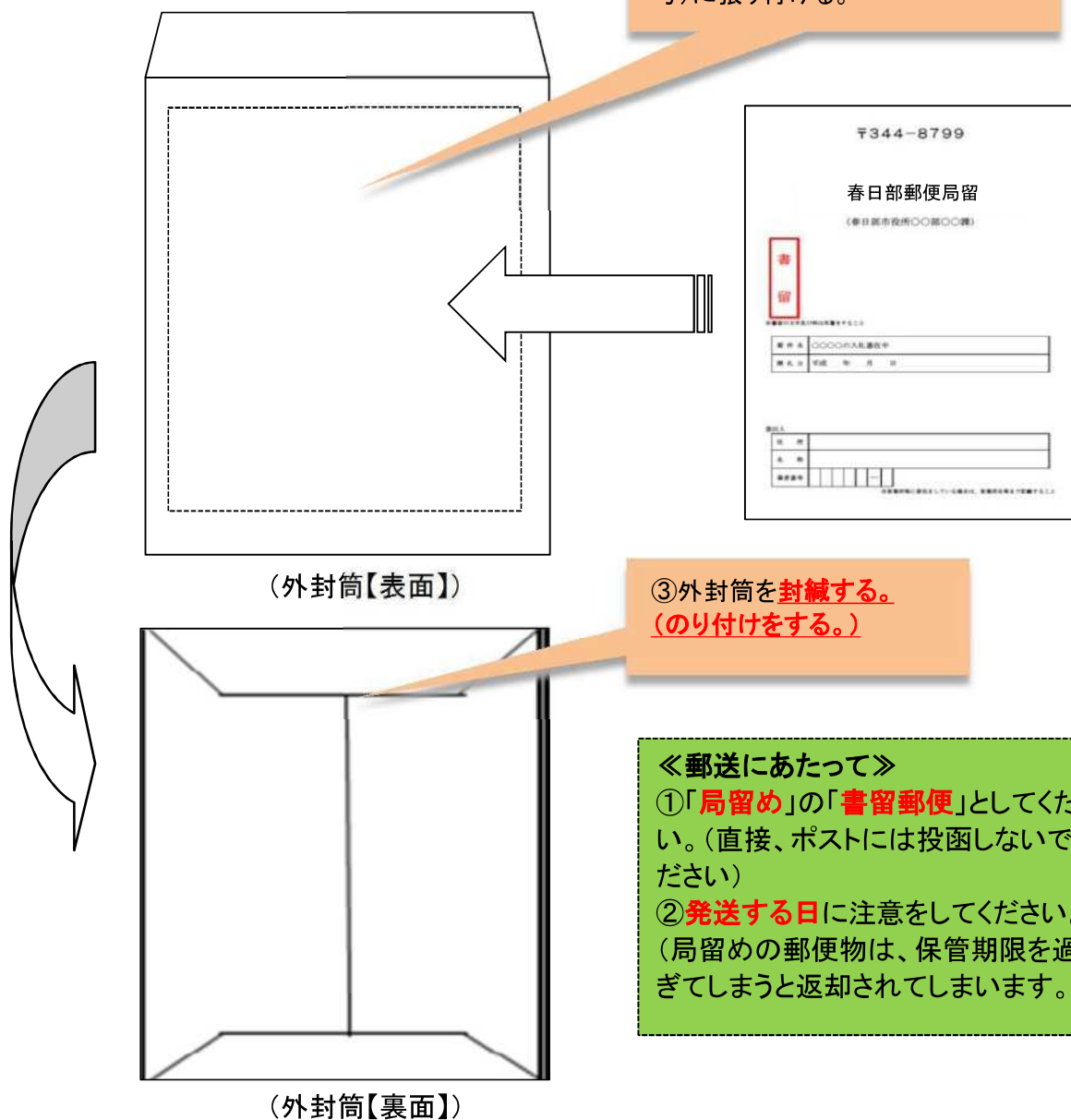
③中封筒を封緘する。
(のり付けをする。)

《外封筒への封入方法について》



②「中封筒」を封入する。

①外封筒用ラベルに「住所」及び「名称」を記載し、外封筒(角形2号)に張り付ける。



③外封筒を封緘する。
(のり付けをする。)

《郵送にあたって》

- ①「局留め」の「書留郵便」としてください。(直接、ポストには投函しないでください)
- ②発送する日に注意をしてください。(局留めの郵便物は、保管期限を過ぎてしまうと返却されてしまいます。)