

定期調査報告概要書等データ化業務委託

特記仕様書

令和 8 年度

都市整備部 建築課

定期調査報告概要書等データ化業務委託特記仕様書

(主旨)

第1条 この特記仕様書は春日部市電算業務委託標準契約約款に定めるもののほか、業務委託に関して必要な事項を定めるものとする。

(適用)

第2条 この特記仕様書は、次の業務委託に適用する。

- 1 業務委託名 定期調査報告概要書等データ化業務委託
- 2 委託場所 春日部市中央七丁目2番地1
- 3 履行期間 契約締結日 から 令和9年2月26日

(目的)

第3条 本業務は、定期調査報告概要書等を窓口で交付するため、概要書等の本書をPDF化することで、窓口業務の効率化及び市民サービスの向上を図ることを目的とする。

(業務委託内容)

第4条 受注者（以下、「乙」という。）は、春日部市（以下、「甲」という。）の指定する建築課保管文書等（以下、「変換媒体」という。）を、PDF形式に変換し、個人情報等を墨けしするものとする。その細目は、次のとおりとする。

(1) 共通事項

ア データ形式は、次のとおりとする。

- ・変換媒体原本 : A4判以下サイズ 3,200コマ

なお、本数量は概算数量の為、数量に増減が生じた場合には、甲と協議の上対応を決定すること。

- ・件数 : 1,600件
- ・原本状態 : ホチキス留め

なお、上記状態は原則であり、上記以外の状態のものがあつた場合は、甲と協議の上対応を決定すること。

- ・変換データ形式 : PDF形式
- ・解像度 : 300dpiを基本とし、文字等が鮮明であること。
個別詳細については変換媒体引渡時に指示する。

(4) 変換媒体の貸与及び返還

変換媒体の貸与・返却については、指定の場所で平日に行うものとし、その都度乙が借用書及び受取書を作成し、甲が内容等の確認を行うものとする。

貸与・返却場所：春日部市中央七丁目 2 番地 1 春日部市役所本庁舎 4 階
建築課

(資格要件等)

第 5 条 乙は、業務の履行にあたり、以下の要件を満たすものとする。

ア 乙は、一般財団法人日本情報経済社会推進協会の認定するプライバシーマークを得ていること。

イ 乙は、文書情報管理士 1 級以上を取得している者が 1 名以上在籍していることとし、認定書の写し、雇用保険被保険者資格取得等確認通知書・雇用保険被保険者の写し等により、同資格保有者が社員であることを確認できること。

(成果品)

第 6 条 成果品は、データを記録媒体に入力して指定の場所に納品すること。

なお、電子データについては、甲へ提出する前に必ずウィルス対策ソフトにてウィルス検索を行うこととする。

データの種類：PDF 形式とする。

記録媒体 : DVD-ROM を 2 セット納品すること。なお、記録媒体は受注者にて用意すること。

納品場所 : 春日部市中央七丁目 2 番地 1 春日部市役所本庁舎 4 階
建築課

(連絡・指示)

第 7 条 乙は業務の実施に際し、常に甲と密接に連絡を取り、業務の遂行にあたること。乙は委託期間中に甲の業務都合により、甲から電子化対象資料の返却を行うよう連絡を受けた際は、速やかに対応すること。ただし、甲から電子データで代用可とする旨の連絡があった場合は、電子データの提出で対応できるものとする。

(責任)

第 8 条 乙は契約書及び仕様書を遵守し、誠実にその業務を執行すること。また契約完了後であっても、内容に誤りが発見された場合には直ちに

納入成果品の訂正を行うものとする。

(秘密の保持)

第9条 乙は、本委託に関する内容及び資料は、受注中のみならず完了後も第三者に情報を漏らしたり公開したりしてはならない。また、乙は委託の実施に伴い知り得た個人情報及び貸与資料について、春日部市個人情報保護条例及び以下の項目に基づいて必要な処置を講じること。乙がこれに違反して市に損害を与えた場合、乙はその一切の責任を負うものとする。

(1) 個人情報の保護

- ア 個人情報及び機密情報の取扱いに関する付帯条項
- イ 個人情報の漏えい防止

(2) 貸与資料の管理

- ア 貸与資料の保全
- イ 受注事務所以外への利用禁止
- ウ 第三者への提供の禁止
- エ 複写の禁止
- オ 作業完了後の即返却

(事故防止)

第10条 乙は、財産等に関する危害、迷惑を防止するために必要な処置を講じること。本業務中に事故等が発生したときは、処置等を講じるとともに事故発生の原因及び経過、事故による被害の内容などについて遅滞なく甲に報告すること。

(契約の疑義)

第11条 この仕様書に疑義が生じたとき及び定めのない事項については春日部市契約事務規則に定めるところによるほか、必要に応じて甲と乙の協議により定めるものとする。