

プロポーザル参加申請書

令和 年 月 日

(あて先)

春日部市病院事業管理者

三宅 洋

(申請者名)

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

担当者所属

氏 名

T E L

担当者メールアドレス

プロポーザルに参加を希望しますので、下記のとおり関係書類を添付して申請します。

記

1 件 名 春日部市立医療センターホームページリニューアル等業務業務委託

2 実 施 場 所 埼玉県春日部市中央六丁目 7 番地 1 春日部市立医療センター

3 添 付 書 類 (プロポーザル実施要領を確認の上、添付する書類について全て記載すること。)

* 申請は、原則として本店の代表者名で行ってください。ただし、春日部市物品売買等競争入札参加資格（登録時）において、支店長等に入札・契約等に関する権限を委任している場合は、受任者名で申請してください。

誓 約 書

令和 年 月 日

(あて先)

春日部市病院事業管理者

三宅 洋

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

今般の春日部市立医療センターホームページリニューアル等業務委託プロポーザルに関し、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律等の規定に抵触する行為は行っていないことを誓約するとともに、今後とも同規定を遵守することを誓約します。

なお、この誓約書の写しが、公正取引委員会に送付されても異議ありません。

また、プロポーザル実施要領に記載されたプロポーザル参加資格に掲げる要件について、満たしていることも併せて誓約します。

契 約 実 績 調 書

令和 年 月 日

(あて先)

春日部市立医療センター
病院事業管理者 三宅 洋

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記のとおり相違ありません。

記

令和4年度以降、200床以上を有する医療機関のホームページリニューアル業務（現在継続中のものを含む）の受託実績を記載してください。

NO.	病院名	所在地	病床数	契約期間	受託業務の概要	備考
(記載例)	○○市立病院	○○県○○市	350床	平成○年○月～ 令和○年○月	ホームページリニューアル 等業務	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

プロポーザル実施要領等に関する質問書

(あて先)

春日都市病院事業管理者

三宅 洋

商号又は名称：

代表者職氏名：

担当者氏名：

担当者連絡先：

担当者メールアドレス：

物品管理業務委託プロポーザル実施要領等について、下記のとおり質問致しますのでご回答願います。

記

NO	資料名	項目1	項目2	項目3	質問内容
例	プロポーザル実施要領	1	(2)	ア	○○という理解でよろしいでしょうか。
1					
2					
3					
4					
5					

様式 5

春日部市立医療センターホームページリニューアル等業務委託

プロポーザル提案提出書

令和 年 月 日

(あて先)

春日部市病院事業管理者

三宅 洋

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

印

令和 7 年 1 2 月 1 8 日付春日部市立医療センター告示第 1 3 号で告示の
あった、春日部市立医療センターホームページリニューアル等業務委託プロ
ポーザルについて、提案書を提出します。
なお、提案書の内容については事実と相違ないことを誓約します。

様式 6

事業者の概要

商号又は名称		
代表者氏名		
設立年月日		
経歴・沿革		
資本金		
従業員数	役員 (又は個人事業主)	
	正社員 (又は専従者)	
	パート・アルバイト等	
本社所在地		
支店・営業所数		
本業務を管轄する 支店・事業所等所在地	名 称	所在地
業務内容		
経営方針等		

春日部市立医療センター

ホームページリニューアル等業務委託に係る企画提案書

1. 会社概要、サイト構築等導入実績

会社概要、経営状況や提案内容と同様または類似の過去3年間の事業実績を記載してください。

2. 本事業に対する取り組み方針とサポート体制

本事業の受託に関する基本的な考え方および具体的な取り組み方針について、当院の現在のホームページの改善点等を踏まえて記載してください。また、本事業を円滑に進めるための、サポート体制に対する考え方と具体的な方針について記載してください。

3. デザイン・サイト構成

ホームページの再構築に対する提案を、現状の課題を元に記載してください。

以下の内容などについて記載してください。

- ①サイト構成・構造
- ②トップページのデザイン（トップページのデザインを2案提示してください。）
- ③他デバイスへの対応、レスポンシブデザインについて
- ④検索性・ユーザビリティの向上について
- ⑤各情報への閲覧者の誘導方法について
- ⑥アクセシビリティ向上に関する取り組み方針について

⑦運用時においてアクセシビリティを確保し続けるための仕組みについて

4. 提案する CMS の機能等

以下の内容などについて記載してください。

- ①CMS の基本機能、特徴について
- ②コンテンツの作成・公開方法について
- ③アクセシビリティ関連の機能性について
- ④ページの管理方法について
- ⑤拡張性・バージョンアップなどへの考え方について
(費用面含む)
- ⑥自動翻訳の実現方法について
- ⑦サービスを提供するデータセンターの安定性やセキュリティの確保について

5. 構築スケジュール

構築スケジュールについて記載してください。

なお、当センターと受託者の作業の役割分担についても記載してください。

6. 追加提案

受託者の専門的な立場から、他院の事例や今後の技術革新を見据え、積極的に効果的な提案を記載してください。