

春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託 に係る公募型プロポーザル様式集

(募集要項を参照の上、記載してください。)

様式第 1 号	参加表明書
様式第 2 号	管理技術者または主任技術者の経歴書
様式第 3 号	担当技術者の経歴書
様式第 4 号	協力事務所の名称等一覧
様式第 5 号	技術提案書
様式第 6 号(1)	業務実施方針及び受注予定金額
様式第 6 号(2)	受注予定金額見積内訳書 (様式第 6 号(1)に添付)
様式第 7 号	評価テーマに関する提案書
様式第 8 号	質問書
様式第 9 号	情報非公開希望申立書

令和 7 年 5 月

春日部市教育委員会
学校教育部教育施設課

(様式第 1 号)

参加表明書

(業務名) 春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託

標記業務の技術提案書に基づく選定の参加について関心がありますので、参加表明書を提出します。

令和 年 月 日

春日部市長 岩谷 一弘 あて

(提出者)

住 所 :
会 社 名 :
代 表 者 氏 名 :

印

担 当 者 氏 名 :
担 当 者 所 属 部 署 :
電 話 番 号 :
ファックス番号 :
Eメールアドレス :

(様式第2号)

管理技術者または主任技術者の経歴書

① ☐ 管理技術社 ☐ 主任技術社				
② 氏 名		③ 生年月日 年 月 日（ 才）		
④ 所属・役職				
⑤ 保有資格等				
☐ 一級建築士 （登録番号： ）（取得年月日： 年 月 日） （建築士定期講習の最終受講年月日又は建築士試験合格年月日： 年 月 日） ☐ 技術士 （部門： ）（登録番号： ）（取得年月日： 年 月 日） ☐ （ ）（登録番号： ）（取得年月日： 年 月 日）				
⑥ 平成27年4月1日以降から参加表明書等の提出日までに履行が完了した空調設備の更新または導入事業 についての事業方式の検討に係る業務実績				
業務名	発注者		業務概要	履行期間
		☐ 同種 ☐ 類似	（ として従事）	
		☐ 同種 ☐ 類似	（ として従事）	
		☐ 同種 ☐ 類似	（ として従事）	
		☐ 同種 ☐ 類似	（ として従事）	
⑦ 手持ち業務の状況（参加表明書等の提出日現在の手持ちの業務） 合計（ ）件				
業務名	発注者		業務概要	履行期間

※1 当該資格を保有していることを証明する書類（資格者証の写し等）及び建築士定期講習の最終受講年月日を証明する書類（定期講習修了証の写し等）等を添付してください。

※2 同種業務とは、管理技術者もしくは主任技術者として従事した、小学校、中学校または義務教育学校における、空調設備の更新または導入事業についての事業方式検討に係る業務委託とします。

※3 類似業務とは、管理技術者もしくは主任技術者として従事した、公共施設における、空調設備の更新または導入事業についての事業方式検討に係る業務委託とします。

※4 記入欄は適宜追加して記入してください。

(様式第 3 号)

担当技術社の経歴書

① 氏 名	② 生年月日 年 月 日 (才)			
③ 所属・役職				
④ 平成 27 年 4 月 1 日以降から参加表明書等の提出日までに履行が完了した空調設備の更新または導入事業 についての事業方式の検討に係る業務実績				
業務名	発注者	業務概要		履行期間
		☐ 同種 ☐ 類似	(として従事)	
		☐ 同種 ☐ 類似	(として従事)	
		☐ 同種 ☐ 類似	(として従事)	
		☐ 同種 ☐ 類似	(として従事)	
⑤ 手持ち業務の状況 (参加表明書等の提出日現在の手持ちの業務)				合計 () 件
業務名	発注者	業務概要		履行期間

- ※ 1 当該資格を保有していることを証明する書類 (資格者証の写し等) 及び建築士定期講習の最終受講年月
日を証明する書類 (定期講習修了証の写し等) 等を添付してください。
- ※ 2 同種業務とは、担当技術者として従事した、小学校、中学校または義務教育学校における、空調設備の更
新または導入事業についての事業方式検討に係る業務委託とします。
- ※ 3 類似業務とは、担当技術者として従事した、公共施設における、空調設備の更新または導入事業につい
ての事業方式検討に係る業務委託とします。
- ※ 4 記入欄は適宜追加して記入してください。

(様式第 4 号)

協力事務所の名称等一覧

事務所名		代表者名	
所在地			
協力を受ける理由及び具体的内容			
分担業務分野			

事務所名		代表者名	
所在地			
協力を受ける理由及び具体的内容			
分担業務分野			

事務所名		代表者名	
所在地			
協力を受ける理由及び具体的内容			
分担業務分野			

事務所名		代表者名	
所在地			
協力を受ける理由及び具体的内容			
分担業務分野			

※ 1 協力事務所が他の応募者の協力事務所となっている場合は選考されないことがあります。

※ 2 協力事務所が指名停止期間である場合は選考されないことがあります。

(様式第 5 号)

技術提案書

(業務名) 春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託

標記業務について、技術提案書を提出します。

令和 年 月 日

春日部市長 岩谷 一弘 あて

(提出者)

住 所 :
会 社 名 :
代 表 者 氏 名 :

印

担 当 者 氏 名 :
担 当 者 所 属 部 署 :
電 話 番 号 :
ファックス番号 :
Eメールアドレス :

(様式第 6 号(1))

業務実施方針及び受注予定金額

業務実施方針	※作成上の留意事項（次々ページに記載）に従い、評価項目について、簡潔に記述してください。なお、提出者（協力事務所を含む）を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載しないでください。また、受注予定金額も下欄に忘れずに記入して下さい。
受注予定金額	円（消費税及び地方消費税を含む。）

(様式第 6 号(2))

受 注 予 定 金 額 見 積 内 訳 書

令和 年 月 日

(業 務 名) 春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託

(委託場所) 春日部市中央七丁目 2 番地 1

会 社 名

代表者名

工 種	数量	単位	単 価	金 額	備 考
1. 直接人件費					
（１）次期事業における事業手法の検討					
①諸条件の整理		人・日			
②空調方式及び事業手法の検討		人・日			
（２）民間事業者との対話		人・日			
小計	1	式			
2. 直接経費	1	式			
3. その他原価	1	式			
4. 一般管理費等	1	式			
業務価格（１～４の合計）	1	式			
消費税等相当額	1	式			10%
受注予定金額	1	式			

【様式第 6 号(1) 作成上の留意事項】

（評価事項）

① 業務実績の活用方法

業務実績に基づく配置技術者の持つノウハウの活用方法を、総合的に評価します。特に、小学校、中学校または義務教育学校における空調設備の更新または導入事業についての事業方式検討業務実績を有する場合には、その旨を記載してください。

② 業務の実施方針

業務の取組体制の特徴（協力体制・業務分担体制等）、特に重視する配慮事項等について、的確性、独創性、実現性を総合的に評価します。

③ 業務への理解度及び取り組み意欲

※この項目については、業務内容・業務背景・手続の理解度、積極性について、プレゼンテーション・ヒアリング結果により評価しますので、記載不要です。

(様式第 7 号)

評価テーマに関する提案書 ※提案書の作成方法（次ページに記載）に従い、提案書を作成してください。

テーマ（1）：エアコン更新整備事業の提案について

テーマ（2）：工事計画について

テーマ（3）：経済性及びメンテナンス性について

※各テーマに対する評価にあたって、重視する観点については、プロポーザル審査要領P.5を参照の上、作成してください。（この注意事項は、提案書作成前に削除の上、本様式を使用してください）

【様式第 7 号 提案書の作成方法】

- ① 用紙はA4版3枚以内としてください。
- ② 用紙は片面印刷とします。(カラー可)
- ③ 技術提案は、基本的に文章での表現とし、視覚的表現は補足とします。
- ④ 提出者(協力事務所を含む)を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載しないでください。

(様式第 8 号)

令和 年 月 日

春日部市長 岩谷 一弘 あて

住 所

電 話 番 号

F A X

会 社 名

代表者氏名

印

質 問 書

春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託に係る公募型プロポーザルについて、次の項目を質問します。

No	事項	回答(市記入)
1		
2		
3		
4		

- 注)
1. 用紙は A4 判タテで、コピー（複写）できるものとします。
 2. 記入は、黒インク、黒ボールペン、ワープロなどの類とします。
 3. 項目番号はつけないものとします。
 4. 質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

(様式第 9 号)

令和 年 月 日

春日部市長 岩谷 一弘 あて

住 所

電 話 番 号

F A X

会 社 名

代表者氏名

印

情報非公開希望申立書

提出した「春日部市学校エアコン更新事業検討業務委託に係る公募型プロポーザル」の技術提案書等提出書類一式について、春日部市情報公開条例に基づく公開請求による公開が行われた場合に、今後事業を営むうえで競争上又は事業運営上において支障が生じるため、非公開を希望する部分及びその具体的な理由は次のとおりです。

記

非公開を希望する部分	利益が害される具体的な理由
※書類の頁・箇所等を示すこと。企画提案書等にアンダーライン・枠囲い等でマークしたものを添付しても可 ・	※事業を営むうえで、権利、競争上又は事業運営上の地位その他正当な利益が害されると認めるに足りる合理的な理由を具体的に記載すること。 ※公開により支障が生じる箇所がない場合は、提出不要です。 ・

注：個人情報に係る部分は、公開の対象とならないため、記載の必要はありません。