

会 議 録

| | | | |
|--------------------|------------|---|-------------|
| 会議の名称 | | 令和7年度 第3回 春日部市公民館運営審議会 | |
| 開催日時 | | 開 会 | 午前・午後10時 |
| | | 閉 会 | 午前・午後11時10分 |
| 開催場所 | | 中央公民館 2階 ギャラリー | |
| 議長(委員長等)氏名 | | 会長 高崎 光英 | |
| 出席者 | 委員氏名 | (出席人数：13人) 木田真貴子・大野 明彦・永嶋 智加・本田 幸子・金子 芳代・小島加奈子・白石 昌三・森 義久・高橋 寿昭・山崎 勇喜・高崎 光英・田中 実・渡邊 正弘 | |
| | 説明者 その他 | (出席人数：12人) 社会教育部長 樋口 智 中央公民館長 矢野 仁史 粕壁地区公民館長 兼 粕壁南公民館長 角田 尚之 内牧地区公民館長 兼 内牧南公民館長 新井 道彦 豊春地区公民館長 兼 豊春第二公民館長 島田 敬 武里地区公民館長 兼 武里東公民館長 兼 武里市民センター所長 舟田 由彦 幸松地区公民館長 兼 幸松第二公民館長 田口 俊彦 豊野地区公民館長 兼 藤塚公民館長 石塚 晴美 武里南地区公民館長 兼 武里大枝公民館長 関口 信義 庄和地区公民館長 兼 庄和南公民館長 兼 庄和市民センター正風館長 川辺 孝 中央公民館 管理担当主幹 宗像 篤 中央公民館 事業担当主査 大澤 恵太 | |
| | 事務局 | (出席人数：4人) 中央公民館長 矢野 仁史 中央公民館 事業担当課長 角田 尚之 中央公民館 管理担当主幹 宗像 篤 中央公民館 事業担当主査 大澤 恵太 | |
| 次第及び公開、一部公開、非公開の区分 | | 1 開会 (公開) 2 あいさつ (公開) 3 議事 (公開) (1) 令和8年度 主な事業計画 (案) について 4 報告事項 (公開) (1) 令和7年度後期 3月までの事業報告及び主な事業について (2) 令和7年度 各公民館利用者からのご意見・ご要望について 5 その他 (公開) 6 閉会 (公開) | |

| | |
|------------------------------|--|
| <p>一部公開・非公開の 場合はその理由</p> | <p><input type="checkbox"/> 要綱第3条第1号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第2号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第3号該当： <input type="checkbox"/> 要綱第3条第4号該当：</p> |
| <p>配 布 資 料</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・次第 ・(資料1) 令和8年度 主な事業計画(学級・講座・大会・会議等) (案) ・(資料2) 令和7年度後期 12月から3月までの事業報告 ・(資料3) 令和7年度 12月から3月までの主な事業報告 ・(資料4) 各地区公民館利用者からのご意見・ご要望 ・(資料5) 公民館施設の修繕状況 ・(その他報告事項1) 各市民センター(地区センター機能)の利用状況 ・(その他報告事項2) 令和7年度(4～R8.2月)各市民センターの地区センター機能事業実績一覧 ・公民館だより |
| <p>会議録の作成方法</p> | <p><input type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した全文記録 <input checked="" type="checkbox"/> 録音テープ等を使用した要点記録 <input type="checkbox"/> 要点記録</p> |
| <p>会議録署名の指定</p> | <p>白石 昌三</p> |

| 発 言 者 | 発言内容 ・ 決定事項 |
|-------|---|
| 事務局 | <p>会議公開制度に基づき、議事のすべてを公開とし、春日部市公民館運営審議会傍聴取扱要領に基づき、傍聴者数を5名以内とする ことの報告</p> <p>また、傍聴人がいないことを報告</p> |
| 事務局 | <p>1 開会</p> <p>委員13名の出席があり、過半数に達していることから、本会議が成立していることの報告</p> |
| 会長 | <p>2 あいさつ</p> <p>会長あいさつ</p> |
| 議 長 | <p>会議録署名人に白石委員を指名します。</p> <p>3 議事</p> <p>(1) 令和8年度 主な事業計画（案）について</p> |
| 議 長 | <p>議事(1)「令和8年度 主な事業計画（案）」について、事務局より説明をお願いします。</p> |
| 事務局 | <p>資料1「令和8年度 主な事業計画（学級・講座・大会・会議等）（案）」に基づき、各館長より各館の主な事業計画についてそれぞれ説明</p> |
| 議 長 | <p>ただ今の説明に対し、ご質問、ご意見等がありましたらお願いします。</p> |
| 議 長 | <p>質問等も無いようですので、この案を進めることに賛成の委員の挙手を求めます。</p> <p>《挙手全員》</p> |
| 議 長 | <p>挙手全員です。よって、「令和8年度 主な事業計画（案）」については、承認されました。</p> <p>なお、（案）を消していただくとともに、各館ともこの内容で進めていただきますようお願いいたします。</p> |

4 報告事項

(1) 令和7年度後期 3月までの事業報告及び主な事業について

議長

次に、報告事項(1)「令和7年度後期 3月までの事業報告及び主な事業」について、事務局より説明をお願いします。

事務局

資料2「令和7年度後期 12月から3月までの事業報告」及び資料3「令和7年度 12月から3月までの主な事業報告」に基づき、各館長より各館の主な事業についてそれぞれ説明

議長

ただ今の説明に対し、ご質問、ご意見等がありましたらお願いします。

委員

今の説明を聞いて、少子高齢化時代に即したこどもや高齢者を対象とした音楽やスポーツの企画が多く、これらの事業を継続していただければ、より一層のコミュニティが図れるのではないかと非常に心強く思います。

公民館の利用者も少しずつ減少する中で、このような事業を増やすことによって、公民館の利用者も増えるのではないかと思いますので、今後も音楽やスポーツ等を通じた企画を沢山立ていただき、発展していただければありがたいです。

議長

要望でよろしいでしょうか。

委員

要望です。

議長

他にありませんか。

委員

本日の事業報告等は、各公民館のブログに掲載されていますので、内容はよく分かっています。

それで、お願いがあります。武里大枝市民センターと武里南公民館の公民館だよりを見ますと、こうしたイベントに関して後日、イベントレポートが掲載されています。そこには事業の成果や感想等も書かれていますので、ブログを見なくても、事業の内容等が概ね分かります。

これは要望ですが、今後、各館が公民館だよりの中にこうしたイベントレポートの掲載等を考えていただけたらありがたいです。

議長

要望でよろしいでしょうか。

| | |
|-----|--|
| 委 員 | 要望です。 |
| 議 長 | 他にありませんか。 |
| 委 員 | 武里大枝市民センターの「けやきフェスティバル」ですが、地域の企業やボランティア、大学等を巻き込んだ企画となっていますが、どのような経緯で実現したのか伺います。 |
| 事務局 | <p>文化祭に相当する「フェスティバル」を開催するにあたり、地域を一体として盛り上げたいという思いがありました。</p> <p>本市は、市民ニーズに対応するため、企業をはじめ銀行、大学等とそれぞれの目的に応じて連携・協定を結んでいます。</p> <p>そうしたチャンネルを活用して、企業等に企画しているイベント等について説明し、ご協力をお願いしています。</p> <p>幸い企業等の皆さんにも喜んで参加いただいていますので、今後、イベント等を企画する際には、もっと積極的に働きかけを行っていきたいと思っています。</p> |
| 委 員 | 私の地元の内牧には共栄大学がありますので、ぜひ連携してやって行きたいと思います。 |
| 議 長 | 他にありませんか。 |
| 委 員 | <p>防災訓練ですが、武里地区は40自治会がそれぞれ個々に実施していますが、どの訓練が成功事例なのか分かりません。市役所でそれらの成功事例をまとめていただけたら、それに沿って実施したいと思います。</p> <p>また、様々なイベントについても、成功事例を報告いただけたらありがたいです。意見です。</p> |
| 議 長 | 他に質問等も無いようですので、次の議題に移ります。 |
| | (2) 令和7年度 各公民館利用者からのご意見・ご要望について |
| 議 長 | 報告事項(2)「令和7年度 各公民館利用者からのご意見・ご要望」について、事務局より説明をお願いします。 |

| | |
|-----|--|
| 事務局 | <p>資料4「各地区公民館利用者からのご意見・ご要望」に基づき、事業担当課長より、令和8年1月から2月にかけて開催した各地区の利用者会議等において、104団体から120件のご意見・ご要望をいただいたこと。</p> <p>このうち、部屋の貸出をはじめ、使用料、事業などの意見・要望の中から主な意見等について一括説明</p> |
| 事務局 | <p>併せて、資料5「公民館施設の修繕状況」に基づき、管理担当主幹より、令和7年度は10月末に正風館のリノベーション工事が終了し11月からリニューアルオープンしたことをはじめ、合計で10件の修繕を実施したこと。</p> <p>また、令和8年度の修繕予定は、11件を予定していて、予算額は前年度とほぼ同額を計上していることについて説明</p> |
| 議長 | <p>ただ今の説明に対し、ご質問、ご意見等がありましたらお願いします。</p> |
| 委員 | <p>先程の報告にはありませんでしたが、資料「その他報告事項1」に記載されている内容について要望します。</p> <p>公民館に地区センター機能が加わったことで、ゴミ集積所の防鳥ネットの貸与が始まりました。これは市役所に行かなくても身近な公民館で受け取れるということで、とても便利になりました。</p> <p>実は、防鳥ネット以外にも市役所が行っている業務には様々な注意喚起の看板があります。例えば「ゴミのポイ捨て」等の看板がありますが、こうした看板等についても、身近な公民館で貸与を受け取れるとすごく便利になりますので、できれば検討していただければありがたいです。要望です。</p> |
| 議長 | <p>検討をお願いできたら、ありがたいです。</p> |
| 議長 | <p>各館の修繕予算について、社会教育部長へお願いがあります。財政状況にもよりますが、各公民館は老朽化がかなり進行していますので、必要な修繕を計画的にお願いします。</p> |
| 事務局 | <p>公民館の運営に支障をきたすことのないよう、今後も必要な予算を確保して対応してまいります。</p> |
| 議長 | <p>よろしくお願いします。</p> |

| | |
|-----|---|
| 議 長 | 他に質問等も無いようですので、4「報告事項」は以上とさせていただきます、次の議題に移ります。 |
| | 5 その他 |
| 議 長 | 5「その他」ですが、事務局から何かありますか。 |
| 事務局 | その他報告事項1「各市民センター（地区センター機能）の利用状況」及びその他報告事項2「令和7年度(4～R8.2月)各市民センターの地区センター機能事業実績一覧」に基づき、事業担当課長より各地区センターの利用状況について一括説明 |
| 議 長 | ただ今、事務局より地区センターに関する説明がありましたが、この内容は、本審議会の審議事項とは異なりますので、説明のみとさせていただきます。 なお、この件で、ご質問、ご意見等がありましたら、会議閉会后にお願いいたします。 |
| 議 長 | 他に事務局から何かありますか。 |
| 事務局 | 次回の会議は、令和8年度の1回目の会議となります。 開催時期は7月頃を予定していますが、詳細については、会長と調整のうえ、改めてご案内をさせていただきますので、よろしく お願いいたします。 |
| 議 長 | 他に事務局より何かありますか。 |
| 事務局 | ありません。 |
| 議 長 | 以上をもちまして、本日の議事は全て終了いたしましたので 議長職を解かせていただき、進行を事務局にお返しします。 |
| 事務局 | 閉会にあたり、副会長よりご挨拶をお願いいたします。 |
| 副会長 | 閉会のあいさつ（副会長） |
| | 8 閉会 |
| 事務局 | 以上をもちまして、「令和7年度 第3回 春日部市公民館運営 審議会」を閉会いたします。 |

議事の顛末・概要を記載し、その相違なきことを証するためここに署名する。

令和8年4月14日

署名者の職・氏名 委員 白石 昌三（原本は自署）