

---

# 補助金評価シート

## 【令和5年度実績】

---

# 令和5年度 補助金評価一覧

| No. | 補助金名                           | 担当課     | ページ |
|-----|--------------------------------|---------|-----|
| 1   | 春日部市自主防災組織育成事業補助金              | 危機管理防災課 | 1   |
| 2   | 春日部市官民連携地域活力パワーアップ応援助成金        | 政策企画課   | 3   |
| 3   | 春日部市土地開発公社補助金                  | 財政課     | 5   |
| 4   | 春日部税務署管内納税貯蓄組合連合会事業補助金         | 収納管理課   | 7   |
| 5   | 春日部市振り込め詐欺等対策機器購入費補助金          | くらしの安全課 | 9   |
| 6   | 春日部市くらしの会補助金                   | くらしの安全課 | 11  |
| 7   | 春日部市安全運転管理者協会事業費補助金            | くらしの安全課 | 13  |
| 8   | 春日部交通安全協会事業費補助金                | くらしの安全課 | 15  |
| 9   | 春日部市交通安全母の会補助金                 | くらしの安全課 | 17  |
| 10  | 春日部市交通指導員会補助金                  | くらしの安全課 | 19  |
| 11  | 春日部市コミュニティ推進協議会補助金             | 市民参加推進課 | 21  |
| 12  | 春日部市自治会連合会運営費補助金               | 市民参加推進課 | 23  |
| 13  | 春日部市国際交流協会運営費補助金               | 市民参加推進課 | 25  |
| 14  | 春日部市平和フェスティバル実行委員会運営費補助金       | 市民参加推進課 | 27  |
| 15  | 春日部市民生委員・児童委員協議会補助金            | 福祉総務課   | 29  |
| 16  | 社会福祉法人春日部市社会福祉協議会補助金           | 福祉総務課   | 31  |
| 17  | 春日部市高齢者居宅改善整備費補助金              | 高齢者支援課  | 33  |
| 18  | 春日部市高齢者宅家具転倒防止器具設置促進事業補助金      | 高齢者支援課  | 35  |
| 19  | 公益社団法人春日部市シルバー人材センター補助金        | 高齢者支援課  | 37  |
| 20  | 春日部市老人クラブ等補助金<br>(老人クラブ連合会補助金) | 高齢者支援課  | 39  |
|     | 春日部市老人クラブ等補助金<br>(老人クラブ助成補助金)  |         |     |
| 21  | 春日部市心身障害者福祉団体補助金               | 障がい者支援課 | 42  |

# 令和5年度 補助金評価一覧

| No. | 補助金名                          | 担当課      | ページ |
|-----|-------------------------------|----------|-----|
| 22  | 春日部市地域活動支援センター事業補助金           | 障がい者支援課  | 44  |
| 23  | 春日部市地域活動支援センターⅠ型及びⅢ型事業補助金     | 障がい者支援課  | 46  |
| 24  | 春日部市子育て支援活動団体事業費補助金           | こども育成課   | 48  |
| 25  | 春日部市地域子育て支援協議会補助金             | こども育成課   | 50  |
| 26  | 春日部市青少年育成春日部市民会議事業費補助金        | こども育成課   | 52  |
| 27  | 春日部市青少年育成推進員活動事業費補助金          | こども育成課   | 54  |
| 28  | 春日部市青少年相談員活動事業費補助金            | こども育成課   | 56  |
| 29  | 春日部市小児弱視等視力矯正治療支援補助金          | こども相談課   | 58  |
| 30  | 春日部市地域子ども・子育て支援事業費補助金         | 保育課      | 60  |
| 31  | 春日部市特定教育・保育施設及び特定地域型保育施設補助金   | 保育課      | 62  |
| 32  | 春日部市私立幼稚園預かり保育事業費補助金          | 保育課      | 64  |
| 33  | 春日部市私立幼稚園特別支援教育振興補助金          | 保育課      | 66  |
| 34  | 春日部市私立幼稚園振興補助金                | 保育課      | 68  |
| 35  | 春日部市病院群輪番制病院運営事業等補助金          | 健康課      | 70  |
| 36  | 春日部市予防接種等助成金                  | 健康課      | 72  |
| 37  | 春日部市ヒトパピローマウイルス感染症に係る任意接種償還払い | 健康課      | 74  |
| 38  | 春日部市がん検診助成金                   | 健康課      | 76  |
| 39  | 春日部市住民主体型介護予防事業費補助金           | 介護保険課    | 78  |
| 40  | 春日部市国民健康保険保養所利用補助金            | 国民健康保険課  | 80  |
| 41  | 春日部市後期高齢者医療保養所利用補助金           | 国民健康保険課  | 82  |
| 42  | 家庭用環境配慮型設備設置奨励金               | 環境政策課    | 84  |
| 43  | 春日部市浄化槽設置整備事業補助金              | リサイクル衛生課 | 86  |

## 令和5年度 補助金評価一覧

| No. | 補助金名                       | 担当課    | ページ |
|-----|----------------------------|--------|-----|
| 44  | 春日部市地域環境整備補助金              | 廃棄物対策課 | 88  |
| 45  | 春日部市特産品協議会補助金              | 商工振興課  | 90  |
| 46  | 春日部市庄和商工会中心市街地活性化委員会事業費補助金 | 商工振興課  | 92  |
| 47  | 春日部市春日部商工会議所・庄和商工会事業費補助金   | 商工振興課  | 94  |
| 48  | 春日部市法人設立応援補助金              | 商工振興課  | 96  |
| 49  | 春日部市商店街振興事業費補助金            | 商工振興課  | 98  |
| 50  | 春日部市庄和地域産業祭実施事業費補助金        | 商工振興課  | 100 |
| 51  | かすかベンチャー応援補助金              | 商工振興課  | 102 |
| 52  | 一般社団法人春日部市観光協会補助金          | 観光振興課  | 104 |
| 53  | 春日部市農業振興団体事業費補助金           | 農業振興課  | 106 |
| 54  | 春日部市園芸産地育成事業補助金            | 農業振興課  | 108 |
| 55  | 春日部市果樹産地総合支援事業費補助金         | 農業振興課  | 110 |
| 56  | 春日部市自給率向上推進補助金             | 農業振興課  | 112 |
| 57  | 春日部市転作条件整備事業補助金            | 農業振興課  | 114 |
| 58  | 春日部市農地流動化奨励補助金             | 農業振興課  | 116 |
| 59  | 春日部市農業近代化資金利子補助金           | 農業振興課  | 118 |
| 60  | 春日部市土地改良事業補助金              | 農業振興課  | 120 |
| 61  | 春日部市幸松地区排水施設管理事業補助金        | 農業振興課  | 122 |
| 62  | 春日部市緑化推進事業生垣設置奨励金          | 公園緑地課  | 124 |
| 63  | 春日部市保存樹木等助成金               | 公園緑地課  | 126 |
| 64  | 春日部市緑化協定等助成金               | 公園緑地課  | 128 |
| 65  | 春日部市バス乗り継ぎ割引補助金            | 都市計画課  | 130 |

## 令和5年度 補助金評価一覧

| No. | 補助金名                                | 担当課     | ページ |
|-----|-------------------------------------|---------|-----|
| 66  | 春日部市春タク運行補助金                        | 都市計画課   | 132 |
| 67  | 春日部市地域まちづくり支援事業補助金                  | 都市計画課   | 134 |
| 68  | 春日部市春日部駅付近連続立体交差事業促進期成同盟会運営費補助金     | 鉄道高架推進課 | 136 |
| 69  | 春日部駅構内通行費用支援事業補助金                   | 鉄道高架推進課 | 138 |
| 70  | 春日部市既存建築物耐震改修等補助金                   | 建築課     | 140 |
| 71  | 春日部市空き家リノベーションまちづくり事業補助金            | 住宅政策課   | 142 |
| 72  | 春日部市住宅リフォーム助成金                      | 住宅政策課   | 144 |
| 73  | 上水道管布設替整備費負担金                       | 施設管理課   | 146 |
| 74  | 春日部市立中学校課外部活動補助金                    | 教育総務課   | 148 |
| 75  | 春日部市未来を育む奨学金                        | 学務課     | 150 |
| 76  | 春日部市学校給食費助成金                        | 学校給食課   | 152 |
| 77  | 春日部市立小学校、中学校及び義務教育学校児童・生徒大会派遣事業費補助金 | 指導課     | 154 |
| 78  | 春日部市教育研究会事業費補助金                     | 指導課     | 156 |
| 79  | 春日部市芸術文化振興事業補助金                     | 社会教育課   | 158 |
| 80  | 春日部市社会教育関係団体事業費補助金                  | 社会教育課   | 160 |
| 81  | 春日部市人権教育推進協議会事業費補助金                 | 社会教育課   | 162 |
| 82  | 春日部市文化財保存事業費補助金                     | 文化財課    | 164 |
| 83  | 春日部大風マラソン大会実行委員会事業費補助金              | スポーツ推進課 | 166 |
| 84  | 春日部市レクリエーション協会事業費補助金                | スポーツ推進課 | 168 |
| 85  | 春日部市スポーツ少年団事業費補助金                   | スポーツ推進課 | 170 |
| 86  | 春日部市スポーツ推進委員協議会事業費補助金               | スポーツ推進課 | 172 |
| 87  | 春日部市スポーツ協会事業費補助金                    | スポーツ推進課 | 174 |

令和5年度 補助金評価一覧

| No. | 補助金名              | 担当課      | ページ |
|-----|-------------------|----------|-----|
| 88  | 春日部市民間プール補助金      | スポーツ推進課  | 176 |
| 89  | 春日部市農業経営者協議会事業補助金 | 農業委員会事務局 | 178 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                          |                        |                        |                        |                        |                         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------|
| 補助金名              | 自主防災組織育成事業補助金                                                                                                                                                            |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                                   |                        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ)    |                        |                        |                         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                                       | 市長公室                   | 課等                     | 危機管理防災課                | 担当                     | 危機管理防災担当                |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                     | 4-2-1                  |                        |                        |                        |                         |
| 施策名               | 地域の防災力の確立                                                                                                                                                                |                        |                        |                        |                        |                         |
| 交付開始年度等           | 昭和                                                                                                                                                                       | 54                     | 年度                     | 見直し年度                  | 令和                     | 5 年度                    |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 災害に強いまちづくりを目指して、市民の防災意識の高揚と防災活動の技術向上のため、自主防災組織が実施する事業に対し補助金を交付するものです。                                                                                                    |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 一般補助：世帯数×75円+15,000。上限225,000円、下限30,000円。<br>(全組織対象) 特別補助：上限300,000円(同一物品に限る、1年度あたり20組織まで)<br><br><input type="checkbox"/> 定額補助 |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助対象者(団体)         | 春日部市内の自主防災組織                                                                                                                                                             |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助対象経費            | 防災資機材等購入事業及び防災活動事業                                                                                                                                                       |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                                      |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                        |                        |                        |                        |                        |                         |
| 補助<br>金<br>額<br>等 |                                                                                                                                                                          | 令和元年度                  | 令和2年度                  | 令和3年度                  | 令和4年度                  | 令和5年度                   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                                      | 一般補助：185組織<br>特別補助：8組織 | 一般補助：184組織<br>特別補助：5組織 | 一般補助：186組織<br>特別補助：8組織 | 一般補助：188組織<br>特別補助：8組織 | 一般補助：183組織<br>特別補助：21組織 |
|                   | 執行率(%)                                                                                                                                                                   | 87.5%                  | 83.7%                  | 93.7%                  | 95.8%                  | 93.6%                   |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                                  | 15,143                 | 14,274                 | 13,670                 | 13,587                 | 14,122                  |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                                  | 13,255                 | 11,946                 | 12,805                 | 13,010                 | 13,212                  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                              |                                                                                            |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の<br>評価    | 自主防災組織に対する補助金交付は、防災意識の高揚を図るための取り組みに補助金が効果的に活用されており、地域防災力の強化に寄与しています。                                         |                                                                                            |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                          | 令和5年度から特別補助を利用できる組織数を8組織から20組織へ拡充し、より高価な資機材の購入を補助した。今後も自主防災組織の組織力強化のため、補助事業制度の周知、案内を行っていく。 |
| 補助制度の<br>変更点等 | ・一般補助の積算基準を、世帯数×75円+15000円に改正。<br>・特別補助を利用できる組織数を8組織から20組織へ改正。また、1組織で複数回利用できるものとし、2万円以上の同一物品であれば複数の購入も可能とした。 |                                                                                            |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 購入する資機材によって金額が様々なため      |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |



## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |       |                     |       |       |          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|----------|
| 補助金名          | 官民連携地域活力パワーアップ応援助成金                                                                                                                          |       |                     |       |       |          |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                       |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 総合政策部 | 課等                  | 政策企画課 | 担当    | SDGs推進担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 7-1-1 |                     |       |       |          |
| 施策名           | 自治体DXに基づく戦略的・計画的な行政運営の推進                                                                                                                     |       |                     |       |       |          |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 20    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 地域の課題解決および活性化を図るため、市と包括的連携協定を締結している団体およびかすかべSDGsパートナーズ会員が行う事業等に対し、助成するものです。                                                                  |       |                     |       |       |          |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 実施する事業、活動または研究に対し、事業対象経費の2分の1(上限30万円)を助成する。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                        |       |                     |       |       |          |
| 補助対象者(団体)     | 包括的連携協定団体およびかすかべSDGsパートナーズ会員                                                                                                                 |       |                     |       |       |          |
| 補助対象経費        | 報償費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、原材料費(ただし、食料費、親睦又は慰労に関する経費は除く)                                                                                    |       |                     |       |       |          |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                          |       |                     |       |       |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 2件    | 1件                  | 1件    | 1件    | 1件       |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                       | 88.5% | 94.3%               | 36.0% | 2.3%  | 3.0%     |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 600   | 300                 | 300   | 300   | 300      |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 531   | 283                 | 108   | 7     | 9        |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                 |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数は、第2次春日部総合振興計画後期基本計画の事業の成果指標である令和5年度の目標値と同件数の1件でした。         |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                             |  |
|           | 助成対象者及び助成対象事業を拡充したことについて、より一層の周知を行うことで連携強化を促し、地域の課題解決につなげていきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                 |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |          |                     |          |          |          |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|----------|----------|----------|
| 補助金名          | 土地開発公社補助金                                                                                                                         |          |                     |          |          |          |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                              |          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |          |          |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 財務部      | 課等                  | 財政課      | 担当       | 財政担当     |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 7-2-1    |                     |          |          |          |
| 施策名           | 安定した財政運営                                                                                                                          |          |                     |          |          |          |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 10       | 年度                  | 見直し年度    | 令和       | 4 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 市が設立した第三セクターである春日部市土地開発公社の事業の円滑な推進に寄与するため、補助金を交付するものです。                                                                           |          |                     |          |          |          |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 土地開発公社の事務費のうち、一般管理費及び支払利息の額から、業務外収益等の額を控除した額の10/10。<br><input type="checkbox"/> 定額補助     |          |                     |          |          |          |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市土地開発公社                                                                                                                        |          |                     |          |          |          |
| 補助対象経費        | 土地開発公社の事務費のうち一般管理費及び支払利息の額とする。ただし、業務外収益等（預金利息等）がある場合は、その額を控除した額を補助対象とする。                                                          |          |                     |          |          |          |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                |          |                     |          |          |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |          |                     |          |          |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度    | 令和2年度               | 令和3年度    | 令和4年度    | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                               | 6,733百万円 | 6,440百万円            | 5,928百万円 | 5,359百万円 | 4,934百万円 |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 43.9%    | 64.2%               | 63.2%    | 60.1%    | 66.8%    |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 17,649   | 20,950              | 19,700   | 17,423   | 21,771   |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 7,752    | 13,455              | 12,452   | 10,467   | 14,548   |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                             |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 春日部市土地開発公社経営健全化計画に基づき、令和5年度においては、約4億2,500万円の買戻しを行いました。これに伴い、公社の事業資金借入に伴う利息額等が減額となったことから、公社の経営健全化に寄与したと言えます。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                         |  |
|           | 今後も、土地開発公社経営健全化計画に基づき、市の財政運営に影響を与えない範囲で、保有する土地の処分を進めていき簿価総額を減らしていきます。                                       |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                                             |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 補助金の目的から考えると土地開発公社の解散に伴い要綱廃止となるが、解散時期が未定のため、終期を設けていない。 |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 利息等の簿価算入を回避し、簿価の増額を抑えるため、補助率を10/10としている。               |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市が全額出資して設立した法人であるため、事務局は財政課職員が兼務している。                  |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 春日部税務署管内納税貯蓄組合連合会事業補助金                                                                                                                              |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                              |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                  | 財務部    | 課等                  | 収納管理課  | 担当     | 管理担当   |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                | 7-2-1  |                     |        |        |        |
| 施策名           | 安定した財政運営                                                                                                                                            |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                  | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 租税教育推進のため、税の期限内完納と正しい税知識の普及を目的に、春日部税務署管内納税貯蓄組合連合会が展開している中学生の「税についての作文」募集活動事業に対し助成するものです。                                                            |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助                                                                           |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部税務署管内納税貯蓄組合連合会                                                                                                                                   |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | 会報発行費、納税宣伝費（弁当及びお茶代を除く）、作文表彰費                                                                                                                       |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                 |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（事業報告書） |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                     | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                 | 47校    | 29校                 | 39校    | 36校    | 36校    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                              | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                             | 58     | 58                  | 58     | 58     | 58     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                             | 58     | 58                  | 58     | 58     | 58     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                            |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 春日部税務署管内全体の参加校は昨年度と同様の36校だったが、3,118編の応募総数のうち春日部市内の中学校からは1,079名が応募し、7名が入賞するなど、多くの市内中学生が税に対する理解を深める機会が創出された。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                        |  |
|           | 中学生が税に関することをテーマとした作文を通じ、税に関心を持ち、税に対する正しい理解を深めることができるよう、今後も活動を支援していく。                                       |  |
| 補助制度の変更点等 | 要綱の見直しについて、補助金支出の効果の検証を毎年度行うものとし、その結果に基づいて令和10年3月31日までに要綱の制定改廃その他必要な措置を講ずるものとなりました。                        |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |       |                     |         |    |        |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|---------|----|--------|
| 補助金名              | 振り込め詐欺等対策機器購入費補助金                                                                                                                 |       |                     |         |    |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |    |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 市民生活部 | 課等                  | くらしの安全課 | 担当 | 交通防犯担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 4-3-1 |                     |         |    |        |
| 施策名               | 犯罪抑止のまちづくりの推進                                                                                                                     |       |                     |         |    |        |
| 交付開始年度等           | 令和                                                                                                                                | 4     | 年度                  | 見直し年度   | 年度 |        |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 高齢者を振り込め詐欺から守るために、通話録音機能を有する電話または電話に接続する機器の購入費用を一部助成するものです。                                                                       |       |                     |         |    |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 購入費用（消費税含む）の2分の1（100円未満切り捨て）。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                           |       |                     |         |    |        |
| 補助対象者（団体）         | 65歳以上の市内在住者（補助金既交付者等は除く）。                                                                                                         |       |                     |         |    |        |
| 補助対象経費            | 機器の購入費用（消費税含む）の2分の1（100円未満切り捨て）。上限1万円。                                                                                            |       |                     |         |    |        |
| 補助対象外経費の設置        | 未設置                                                                                                                               |       |                     |         |    |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |         |    |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                   | 令和4年度 | 令和5年度               | 年度      | 年度 | 年度     |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 44世帯  | 112世帯               |         |    |        |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 75.6% | 92.3%               |         |    |        |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                           | 500千円 | 1,000千円             |         |    |        |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                           | 378千円 | 922.5千円             |         |    |        |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                       |  |
|---------------|-------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 広報かすかべ、市公式SNS等を活用し、十分に周知できたことから、高い執行率となった。            |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                   |  |
|               | 事業の存在について、より一層の周知を図り、市民に制度を活用してもらい、特殊詐欺被害防止に努めてまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                       |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |



# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                |                     |        |           |        |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-----------|--------|--------|
| 補助金名          | くらしの会補助金                                                                                                                                       |                     |        |           |        |        |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                                       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        | 春日部市くらしの会 |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                             | 市民生活部               | 課等     | くらしの安全課   | 担当     | 消費生活担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                           | 4-3-3               |        |           |        |        |
| 施策名           | 安全・安心で豊かな消費生活の推進                                                                                                                               |                     |        |           |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成 30 年度                                                                                                                                       | 見直し年度               |        | 年度        |        |        |
| 補助事業の目的・効果    | 補助金の交付先団体である春日部市くらしの会は、食の安心・安全や環境問題等について、学習・普及活動をするとともに消費者の被害を防止するため関係機関と協力し、キャンペーン等に積極的に取り組んでいる消費者団体であり、地域の消費生活の安定と向上を図るため、当該団体に補助金を交付するものです。 |                     |        |           |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 162,000円                                                             |                     |        |           |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市くらしの会                                                                                                                                      |                     |        |           |        |        |
| 補助対象経費        | (1) 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）<br>(2) 研修費（親睦又は慰労に関する経費及び成果報告のない研修費を除く。）<br>(3) 旅費 (4) 消耗品費 (5) 印刷製本費 (6) 通信運搬費 (7) 保険料<br>(8) 原材料費 (9) 啓発品費             |                     |        |           |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                            |                     |        |           |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他              |                     |        |           |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                | 令和元年度               | 令和2年度  | 令和3年度     | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                            | 1件                  | 1件     | 1件        | 1件     | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                         | 100.0%              | 100.0% | 100.0%    | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                        | 162                 | 162    | 162       | 162    | 162    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                        | 162                 | 162    | 162       | 162    | 162    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                                |                                                                                          |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 令和5年度は、消費者被害防止のための街頭啓発活動3回（ウラガーデン春日部2回、ヤオコー南桜井店1回）、ブロンズ通りフェスティバル・商工まつり・産業祭に参加しての啓発活動、視察研修、新庁舎ひだまりホールでの消費生活講座等、積極的に取り組むことで、地域の消費生活の安定と向上を図りました。 |                                                                                          |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                                            | 引き続き、地域の消費生活の安定と向上を図るため、当該団体との連携を密にしていまいります。また、当該団体による補助金の支出使途については、事務局を通じて適切に管理してまいります。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                                           |                                                                                          |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)             |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                      |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                      |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                      |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                      |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                      |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                      |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                      |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                      |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                      |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 業務遂行上の必要から、本市も主体的に活動に関与する必要があるため。    |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |         |        |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|---------|--------|
| 補助金名              | 春日部地区安全運転管理者協会事業費補助金                                                                                                              |        |                     |         |         |        |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                          |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         | くらしの安全課 |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 市民生活部  | 課等                  | くらしの安全課 | 担当      | 交通防犯担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 4-3-2  |                     |         |         |        |
| 施策名               | 交通安全対策の推進                                                                                                                         |        |                     |         |         |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 30     | 年度                  | 見直し年度   | 令和      | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 広く地域社会の交通安全や交通事故防止に貢献する、安全運転管理者協会に対し、補助金を交付するものです。                                                                                |        |                     |         |         |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助                                                         |        |                     |         |         |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部地区安全運転管理者協会                                                                                                                    |        |                     |         |         |        |
| 補助対象経費            | 表彰費、啓発品費                                                                                                                          |        |                     |         |         |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                |        |                     |         |         |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |         |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件      | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 100.0%              | 100.0%  | 100.0%  | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                           | 219    | 219                 | 219     | 219     | 219    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                           | 219    | 219                 | 219     | 219     | 219    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                   |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 春、秋の全国交通安全運動期間と夏、冬の交通事故防止運動期間の街頭啓発活動及び主要交差点における交通監視活動の実施により、市民の交通安全意識の高揚が図れました。                   |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                               |  |
|               | 春日部地区安全運転管理者協会の健全な発展及び育成を図り、交通事故ゼロの「安心・安全 春日部」を実現するため、人の命の尊さと安全運転管理の重要性を推進する取り組みに対する補助金の交付を継続します。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                   |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |                     |         |         |        |        |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|---------|--------|--------|
| 補助金名              | 春日部交通安全協会事業費補助金                                                                                                                   |                     |         |         |        |        |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) | くらしの安全課 |         |        |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 市民生活部               | 課等      | くらしの安全課 | 担当     | 交通防犯担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 4-3-2               |         |         |        |        |
| 施策名               | 交通安全対策の推進                                                                                                                         |                     |         |         |        |        |
| 交付開始年度等           | 平成 30 年度                                                                                                                          | 見直し年度               | 令和 4 年度 |         |        |        |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 交通事故のない安全で安心な地域社会実現に寄与することとして、交通安全運動を強力に推進する交通安全協会に対し、補助金を交付するものです。                                                               |                     |         |         |        |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助                                                         |                     |         |         |        |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部交通安全協会                                                                                                                         |                     |         |         |        |        |
| 補助対象経費            | 表彰費、啓発品費                                                                                                                          |                     |         |         |        |        |
| 補助対象外経費の設置        | 未設置                                                                                                                               |                     |         |         |        |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |         |         |        |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度   | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件                  | 1件      | 1件      | 1件     | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0%              | 100.0%  | 100.0%  | 100.0% | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                           | 520                 | 520     | 520     | 520    | 520    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                           | 520                 | 520     | 520     | 520    | 520    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                      |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 春、秋の全国交通安全運動期間と夏、冬の交通事故防止運動期間の街頭啓発活動及び主要交差点における交通監視活動の実施により、市民の交通安全意識の高揚が図れました。                      |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                  |  |
|               | 春日部交通安全協会の運営の効率化、健全化に努め、交通道德の普及高揚、安全で秩序正しい交通社会を実現するため、地域の諸情勢を勘案した交通安全活動を効果的に推進する取り組みに対する補助金交付を継続します。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                      |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |        |                     |         |         |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|---------|--------|
| 補助金名              | 交通安全母の会補助金                                                                                                                                   |        |                     |         |         |        |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                                     |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         | くらしの安全課 |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | 市民生活部  | 課等                  | くらしの安全課 | 担当      | 交通防犯担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 4-3-2  |                     |         |         |        |
| 施策名               | 交通安全対策の推進                                                                                                                                    |        |                     |         |         |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 30     | 年度                  | 見直し年度   | 令和      | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 家庭を基盤とした地域に密着した交通安全運動を推進し、市民の交通安全意識の高揚を図るため、春日部市交通安全母の会に対し、補助金を交付するものです。                                                                     |        |                     |         |         |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助                                                                    |        |                     |         |         |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市交通安全母の会                                                                                                                                  |        |                     |         |         |        |
| 補助対象経費            | 旅費、通信運搬費、原材料費、啓発品費                                                                                                                           |        |                     |         |         |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                           |        |                     |         |         |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |         |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件      | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 100.0% | 100.0%              | 100.0%  | 100.0%  | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 299    | 299                 | 299     | 299     | 299    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 299    | 299                 | 299     | 299     | 299    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                         |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 主に、高齢者世帯への訪問啓発活動（お達者訪問活動）及び市のイベントで配布する啓発品の購入に補助金を活用しています。これにより、交通事故防止啓発活動が効果的に実施されています。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                     |  |
|               | 春日部市交通安全母の会の健全な発展及び育成を図り、交通事故ゼロの「安心・安全 春日部」を実現するため、補助金交付を継続します。                         |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                         |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)            |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                     |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                     |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                     |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                     |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                     |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                     |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                     |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                     |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                     |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                     |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                     |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 業務遂行上の必要から、本市も主体的に活動に関与する必要があるため    |



# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |                     |        |         |        |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|---------|--------|--------|
| 補助金名          | 交通指導員会補助金                                                                                                                                    |                     |        |         |        |        |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                                     | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        | くらしの安全課 |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 市民生活部               | 課等     | くらしの安全課 | 担当     | 交通防犯担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 4-3-2               |        |         |        |        |
| 施策名           | 交通安全対策の推進                                                                                                                                    |                     |        |         |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 30                  | 年度     | 見直し年度   | 令和     | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 市民の交通事故防止を図るため、春日部市交通指導員会に対し、補助金を交付するものです。市内の各小学校において児童通学時の交通指導の他に、交通事故の防止を目的として、市民全般にわたる交通安全思想の普及を目指し、交通安全教育活動や交通事故防止啓発活動を実施しています。          |                     |        |         |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 経費の額以内                                                             |                     |        |         |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市交通指導員会                                                                                                                                   |                     |        |         |        |        |
| 補助対象経費        | 消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、啓発品費                                                                                                                    |                     |        |         |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                           |                     |        |         |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |        |         |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度               | 令和2年度  | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 1件                  | 1件     | 1件      | 1件     | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                       | 100.0%              | 100.0% | 100.0%  | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 301                 | 301    | 301     | 301    | 301    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 301                 | 301    | 301     | 301    | 301    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                           |                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 年齢に応じた交通安全教育、小学生の登下校時における交通指導、春、秋の全国交通安全運動期間と夏、冬の交通事故防止運動期間の街頭啓発活動の実施により、交通安全意識の高揚は図れました。 |                                                                       |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                       | 春日部市交通指導員会の健全な発展及び育成を図り、交通事故ゼロの「安心・安全 春日部」を実現するため、啓発品費を除き補助金交付を継続します。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                      |                                                                       |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)         |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                  |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                  |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                  |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                  |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                  |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                  |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                  |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                  |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源のみでは賄いきれない補助対象経費があるため  |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                  |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                  |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                  |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 業務遂行上の必要から、本市も主体的に活動に関与する必要があるため |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |                     |       |                 |       |           |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-----------------|-------|-----------|
| 補助金名          | コミュニティ推進協議会補助金                                                                                                                               |                     |       |                 |       |           |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                                     | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       | 春日部市コミュニティ推進協議会 |       |           |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 市民生活部               | 課等    | 市民参加推進課         | 担当    | 市民参加・国際担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 3-1-1               |       |                 |       |           |
| 施策名           | 市民参加と協働の推進                                                                                                                                   |                     |       |                 |       |           |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 18                  | 年度    | 見直し年度           | 年度    |           |
| 補助事業の目的・効果    | 市民主体のまちづくりやコミュニティづくりの意義など、コミュニティ意識の啓発を行うと同時に活動団体間のネットワークづくりを支援するため、春日部市コミュニティ推進協議会に対し、補助金を交付するものです。                                          |                     |       |                 |       |           |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象事業の経費の額以内の額とし、かつ毎年度予算の範囲内において市長が定める額                           |                     |       |                 |       |           |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市コミュニティ推進協議会                                                                                                                              |                     |       |                 |       |           |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当代及びお茶代を除く）、旅費、通信運搬費、消耗品費、印刷製本費、保険料、会場使用料、委託料、謝礼                                                                                        |                     |       |                 |       |           |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                          |                     |       |                 |       |           |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |       |                 |       |           |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度           | 令和4年度 | 令和5年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 1件                  | 1件    | 1件              | 1件    | 1件        |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                       | 100.0%              | 28.4% | 46.8%           | 64.0% | 100.0%    |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 2,893               | 2,951 | 2,951           | 3,144 | 3,923     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 2,893               | 837   | 1,381           | 2,013 | 3,923     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                          |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 主要事業である、「春日部藤まつり」「春日部コミュニティ夏まつり」「親子ワークショップ・親子ファミリー劇場」「古利根川清掃」を開催するなど、市民と参加団体が繋がる機会をつくり、コミュニティづくりを推進しました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                      |  |
|           | 団体運営事業の支援を行い、コミュニティ意識の啓発、活動団体間のネットワークづくりを進めていくことで、引き続き、団体間の協働の機会を増やしていきます。                               |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                                          |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | ゆとりとうるおいのある住みよい地域社会を建設するために求められる団体で、その運営のために補助金が必要なため。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 当該団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠であるため。               |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 構成団体の相互連絡調整及び関係行政機関との連絡など円滑に行うには、市が事務局を担当する必要がある。      |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |                     |        |            |        |           |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|------------|--------|-----------|
| 補助金名          | 自治会連合会運営費補助金                                                                                                                      |                     |        |            |        |           |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        | 春日部市自治会連合会 |        |           |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 市民生活部               | 課等     | 市民参加推進課    | 担当     | 市民参加・国際担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-1-1               |        |            |        |           |
| 施策名           | 市民参加と協働の推進                                                                                                                        |                     |        |            |        |           |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 18                  | 年度     | 見直し年度      | 令和     | 年度        |
| 補助事業の目的・効果    | 春日部市自治会連合会の健全な発展及び育成を図るため、春日部市自治会連合会に対し、補助金を交付するものです。                                                                             |                     |        |            |        |           |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象事業の経費の額以内の額とし、かつ毎年度予算の範囲内において市長が定める額                |                     |        |            |        |           |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市自治会連合会                                                                                                                        |                     |        |            |        |           |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当及びお茶代を除く）、研修費（弁当代及びお茶代並びに親睦又は慰労に関する経費を除く）、表彰費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、啓発品費                                                         |                     |        |            |        |           |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                               |                     |        |            |        |           |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |        |            |        |           |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度  | 令和3年度      | 令和4年度  | 令和5年度     |
|               | 実績値                                                                                                                               | 1件                  | 1件     | 1件         | 1件     | 1件        |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0%              | 100.0% | 100.0%     | 100.0% | 100.0%    |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 2,970               | 2,970  | 2,970      | 2,970  | 2,970     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 2,970               | 2,970  | 2,970      | 2,970  | 2,970     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                             |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 自治会加入促進として、自治会活動活性化等特別事業を実施し自治会活動の活性化や自治会連合会自らによる自治会加入のメリットの創出、地域の事業者と普段からの顔の見える関係づくりを通じて地域経済も含めた地域コミュニティ全体の活性化を図ることができました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                         |  |
|           | 今後も当該団体の健全なる発展及び育成を図ることにより、良好な地域コミュニティ活動と地域の活性化を推進していきます。                                                                   |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                        |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                              |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                       |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                       |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                       |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                       |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                       |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 各自治会の健全な発展を図り、より良い地域づくりを行うために求められる団体で、その運営のために補助金が必要なため。              |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                       |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                       |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 当該団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠であるため。                              |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                       |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                       |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                       |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市と行政連絡等業務委託契約を締結するなど、市と各地域の連絡・調整において不可欠な役割を担っていることから、市が事務局を担当する必要がある。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                          |                     |       |            |        |           |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|------------|--------|-----------|
| 補助金名              | 国際交流協会運営費補助金                                                                                                                                                             |                     |       |            |        |           |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                                                                 | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       | 春日部市国際交流協会 |        |           |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                                       | 市民生活部               | 課等    | 市民参加推進課    | 担当     | 市民参加・国際担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                     | 3-1-2               |       |            |        |           |
| 施策名               | 多文化共生と国際交流の推進                                                                                                                                                            |                     |       |            |        |           |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                                       | 17                  | 年度    | 見直し年度      | 令和     | 年度        |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 国際的な相互理解と友好親善を促進し、世界に開かれた地域社会の形成と世界の平和と発展に寄与するため、春日部市国際交流協会に対し、補助金を交付するものです。                                                                                             |                     |       |            |        |           |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                                           |                     |       |            |        |           |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市国際交流協会                                                                                                                                                               |                     |       |            |        |           |
| 補助対象経費            | 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）、研修費（弁当代及びお茶代並びに親睦又は慰労に関する経費を除く。）、旅費（親睦又は慰労に関する経費を除く。）、賞金、報償費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、手数料、使用料及び賃借料、備品購入費                                                   |                     |       |            |        |           |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                                      |                     |       |            |        |           |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（事業報告） |                     |       |            |        |           |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                                                          | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度      | 令和4年度  | 令和5年度     |
|                   | 実績値                                                                                                                                                                      | 1件                  | 1件    | 1件         | 1件     | 1件        |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                                   | 100.0%              | 87.1% | 85.8%      | 100.0% | 100.0%    |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                                  | 1,620               | 1,620 | 1,620      | 1,620  | 1,620     |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                                  | 1,620               | 1,411 | 1,390      | 1,620  | 1,620     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                           |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 春日部市国際交流協会との共催による日本語教室では、日本語を学ぶだけでなく、生活に関わる身近な相談や情報提供が出来る場所として、市民の協力により外国人住民を支援する場となりました。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                       |  |
|               | 春日部市国際交流協会や市民団体との連携を図り、市民の協力のもと、地域における多文化共生を推進していきます。                                     |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                           |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載



## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 公益性のある春日部市国際交流協会の運営に必要な補助金であるため。       |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。   |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 国際的な相互理解と友好親善を促進するため、市が事務局を担う必要性があるから。 |



## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                               |                     |                    |         |        |           |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|---------|--------|-----------|
| 補助金名          | 平和フェスティバル実行委員会運営費補助金                                                                                                                                          |                     |                    |         |        |           |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                                                      | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) | 春日部市平和フェスティバル実行委員会 |         |        |           |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                            | 市民生活部               | 課等                 | 市民参加推進課 | 担当     | 市民参加・国際担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                          | 3-1-2               |                    |         |        |           |
| 施策名           | 多文化共生と国際交流の推進                                                                                                                                                 |                     |                    |         |        |           |
| 交付開始年度等       | 平成 18 年度                                                                                                                                                      | 見直し年度               | 令和 年度              |         |        |           |
| 補助事業の目的・効果    | 春日部市非核平和都市宣言の趣旨に基づき、市民の平和に対する理解と認識を深めるため、平和に関する啓発活動を行う春日部市平和フェスティバル実行委員会に対し、補助金を交付するものです。                                                                     |                     |                    |         |        |           |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                                |                     |                    |         |        |           |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市平和フェスティバル実行委員会                                                                                                                                            |                     |                    |         |        |           |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）、研修費（弁当代及びお茶代並びに親睦又は慰労に関する経費を除く。）、報償費、旅費（親睦又は慰労に関する経費を除く。）、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、啓発品費、委託料、使用料及び賃借料                                                |                     |                    |         |        |           |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                           |                     |                    |         |        |           |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（事業報告） |                     |                    |         |        |           |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                               | 令和元年度               | 令和2年度              | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                                           | 1件                  | 1件                 | 1件      | 1件     | 1件        |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                        | 100.0%              | 57.8%              | 28.5%   | 100.0% | 100.0%    |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                       | 270                 | 270                | 270     | 270    | 270       |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                       | 270                 | 156                | 77      | 270    | 270       |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                  |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本年度は、平和コンサートと平和フェスティバルを、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を講じながら、規模を縮小して実施することができ、市民の平和に対する理解と認識を深めるための啓発を図りました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                              |  |
|           | 平和フェスティバルの実施及び同団体への補助金交付を継続し、市民の平和意識の啓発に努めます。                                                    |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                                  |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 公益性のある平和フェスティバル実行委員会の運営に必要な補助金であるため。   |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                        |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市民の平和に対する理解と認識を深めるため、市が事務局を担う必要性があるから。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |                     |        |         |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|---------|--------|--------|
| 補助金名          | 民生委員・児童委員協議会補助金                                                                                                                   |                     |        |         |        |        |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        | 福祉総務課   |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 福祉部                 | 課等     | 福祉総務課   | 担当     | 福祉総務担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 2-3-1               |        |         |        |        |
| 施策名           | 地域で支える福祉の充実                                                                                                                       |                     |        |         |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成 17 年度                                                                                                                          | 見直し年度               |        | 令和 4 年度 |        |        |
| 補助事業の目的・効果    | 地域福祉の増進及び浸透に寄与するため、地域福祉の担い手である民生委員・児童委員協議会に対し、補助金を交付するものです。                                                                       |                     |        |         |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象経費に必要な額かつ、予算の範囲内                                    |                     |        |         |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市民生委員・児童委員協議会                                                                                                                  |                     |        |         |        |        |
| 補助対象経費        | 活動費及び費用弁償、研修費、部会活動費、地区活動費、県社会福祉協議会会費、県民児協会費、全国民児協会費、全国民児協互助会費、会議費、事務費、旅費、その他必要と認めたもの                                              |                     |        |         |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                               |                     |        |         |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |        |         |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度  | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                               | 1 件                 | 1 件    | 1 件     | 1 件    | 1 件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0%              | 86.6%  | 89.1%   | 94.9%  | 98.2%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 37,553              | 37,371 | 37,371  | 37,554 | 37,183 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 37,553              | 32,360 | 33,294  | 35,620 | 36,496 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                          |                                                                   |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 当該団体への補助金は、春日部市総合振興計画後期基本計画の中で掲げる施策「地域で支える福祉の充実」を推進する上で重要な事業となっており、民生委員・児童委員の資質の向上を図ることで市の福祉の増進に寄与しています。 |                                                                   |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                      | 今後も、補助事業を継続することで、地域全体で福祉を支える体制を強化し、健康で生きがいのある幸せなまちづくりの推進を図っていきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                     |                                                                   |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                           |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                    |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                    |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                    |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                    |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                    |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため、団体に補助金を支給している。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                    |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                    |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。               |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                    |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                    |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                    |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 国や県等との連絡体制などの観点から、民生委員が事務局を行うのは困難なため               |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |                     |                   |        |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 社会福祉法人春日部市社会福祉協議会補助金                                                                                                              |                     |                   |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                            | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) | 社会福祉法人春日部市社会福祉協議会 |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 福祉部                 | 課等                | 福祉総務課  | 担当     | 福祉総務担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 2-3-1               |                   |        |        |        |
| 施策名           | 地域で支える福祉の充実                                                                                                                       |                     |                   |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成 22 年度                                                                                                                          | 見直し年度               | 令和 4 年度           |        |        |        |
| 補助事業の目的・効果    | 社会福祉協議会の組織、事業運営のより一層の充実・強化を図り、健康で生きがいのある幸せなまちづくりを目指すため、春日部市社会福祉協議会が実施する地域福祉事業に対し、補助金を交付するものです。                                    |                     |                   |        |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象経費に2分の1を乗じて得た額以内、かつ、予算の範囲内<br><input type="checkbox"/> 定額補助                          |                     |                   |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 社会福祉法人春日部市社会福祉協議会                                                                                                                 |                     |                   |        |        |        |
| 補助対象経費        | 人件費、報償費、旅費、消耗品費、被服費、燃料費、食糧費、印刷製本費、光熱水費、修繕料、通信運搬費、広告料、手数料、保険料、委託料、使用料及び賃借料、備品購入費                                                   |                     |                   |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                               |                     |                   |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |                   |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度             | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                               | 1件                  | 1件                | 1件     | 1件     | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0%              | 100.0%            | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 79,089              | 63,104            | 63,021 | 64,146 | 64,146 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 79,089              | 63,103            | 63,021 | 64,146 | 64,146 |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                            |  |
|-----------|------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | ボランティア活動の更なる普及を図っており、市の福祉の増進に寄与しています。                      |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                        |  |
|           | 引き続き地域福祉の推進を担う春日部市社会福祉協議会に対し、地域福祉の推進に要する経費の一部を補助金として交付します。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                            |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                  |       |                     |        |       |         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|--------|-------|---------|
| 補助金名              | 高齢者居宅改善整備費補助金                                                                                                                                    |       |                     |        |       |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                           |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |       |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                               | 福祉部   | 課等                  | 高齢者支援課 | 担当    | 高齢者支援担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                             | 2-1-2 |                     |        |       |         |
| 施策名               | 高齢者の生活支援                                                                                                                                         |       |                     |        |       |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                               | 18    | 年度                  | 見直し年度  | 令和    | 年度      |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 高齢者の日常生活の環境改善の促進に資するため、居宅の改修に要する経費の一部を補助するものです。                                                                                                  |       |                     |        |       |         |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 改修経費の3分の2とし、18万円を限度とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                |       |                     |        |       |         |
| 補助対象者（団体）         | おおむね65歳以上で高齢者のみの非課税世帯に属し、介護保険の要介護者に該当しないと認められた方                                                                                                  |       |                     |        |       |         |
| 補助対象経費            | 家屋の改修に要する経費                                                                                                                                      |       |                     |        |       |         |
| 補助対象外経費の設置        | 未設置                                                                                                                                              |       |                     |        |       |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（写真） |       |                     |        |       |         |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                  | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                              | 0件    | 0件                  | 1件     | 0件    | 0件      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                           | 0.0%  | 0.0%                | 100.0% | 0.0%  | 0.0%    |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                          | 180   | 180                 | 180    | 180   | 180     |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                          | 0     | 0                   | 180    | 0     | 0       |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                   |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 手すりの設置などの居宅改修を必要とする高齢者は、ほとんどが介護認定相当であり、介護保険サービスの同制度を利用できる方であるため、該当者数は少ない状況となっている。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                               |  |
|               | 介護保険サービスの同制度を利用できなかった方の救済措置として事業を継続しているが、交付実績は少ない状況であるため、今後事業の見直しを検討する可能性があります。   |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                   |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |



## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                  |        |                     |        |       |         |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|-------|---------|
| 補助金名          | 高齢者宅家具転倒防止器具設置促進事業補助金                                                                                                                            |        |                     |        |       |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                           |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |       |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                               | 福祉部    | 課等                  | 高齢者支援課 | 担当    | 高齢者支援担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                             | 2-1-2  |                     |        |       |         |
| 施策名           | 高齢者の生活支援                                                                                                                                         |        |                     |        |       |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                               | 24     | 年度                  | 見直し年度  | 令和    | 年度      |
| 補助事業の目的・効果    | 地震等による家具の転倒等から身体の安全を確保するため、高齢者のみの世帯の世帯主に対し、補助金を交付するものです。                                                                                         |        |                     |        |       |         |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 家具転倒防止器具の購入及び設置に係る費用の額以内とし、1万円を限度とする<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                   |        |                     |        |       |         |
| 補助対象者（団体）     | 高齢者のみの世帯の世帯主                                                                                                                                     |        |                     |        |       |         |
| 補助対象経費        | 家具転倒防止器具の購入及び設置に係る費用                                                                                                                             |        |                     |        |       |         |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                              |        |                     |        |       |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（写真） |        |                     |        |       |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                  | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                              | 1件     | 2件                  | 0件     | 0件    | 1件      |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                           | 100.0% | 100.0%              | 0.0%   | 0.0%  | 100.0%  |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                          | 200    | 100                 | 30     | 30    | 20      |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                          | 10     | 20                  | 0      | 0     | 6       |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                         |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 自主防災訓練の際などにチラシの配布等を実施していますが、補助金の申請は少ない状況となっている。                                         |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                     |  |
|           | 大規模地震に備え、家具転倒防止を推進することは、安全確保の上で必要であるため事業を継続しているが、交付実績は少ない状況であるため、今後事業の見直しを検討する可能性があります。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                         |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                    |        |                     |        |        |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 公益社団法人春日部市シルバー人材センター補助金                                                                                                                            |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                             |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                 | 福祉部    | 課等                  | 高齢者支援課 | 担当     | 長寿企画担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                               | 2-1-1  |                     |        |        |        |
| 施策名           | 高齢者の生きがいづくりの推進                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                 | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | シルバー人材センターの高年齢者の就業機会の増大及び福祉の増進を図るための事業並びに高年齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与する事業を支援するため、補助金を交付するものです。                                                       |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 対象となる事業の経費の額の2分の1以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額<br><input type="checkbox"/> 定額補助                          |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 公益社団法人春日部市シルバー人材センター                                                                                                                               |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | 人件費、管理費、事業費                                                                                                                                        |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（総会資料） |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                    | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                | 1,305人 | 1,262人              | 1,223人 | 1,217人 | 1,224人 |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                             | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                            | 12,236 | 12,236              | 12,329 | 12,329 | 12,329 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                            | 12,236 | 12,236              | 12,329 | 12,329 | 12,329 |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                       |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 当該団体への補助金交付は、補助金の見直しを検討する基準に該当するものではなく、契約する事業の金額の増加など、高年齢者の就業機会の増大が図られており、高年齢者の就業を主体とした福祉の増進に寄与しています。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                   |  |
|           | 今後も高年齢者の就業機会の増大と福祉の増進、高年齢者の能力を活かした活力ある地域社会づくりを図るため、シルバー人材センターへの補助金交付を継続していきます。                        |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                                       |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                    |        |                     |        |        |        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 老人クラブ等補助金                                                                                                                                                          |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                             |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                 | 福祉部    | 課等                  | 高齢者支援課 | 担当     | 長寿企画担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                               | 2-1-1  |                     |        |        |        |
| 施策名           | 高齢者の生きがいづくりの推進                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                 | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 老人クラブ連合会(いきいきクラブ連合会)及び老人クラブの健全な育成及び普及・発展を図るため、ボランティア活動、生きがいを高めるための活動及び健康づくり活動を支援するものです。                                                                            |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 老人クラブ連合会補助金…対象となる事業の経費の額の5分の3以内の額<br>老人クラブ助成補助金…人数割り(600円)+均等割り(クラブの人数により変動30000~40000円)<br><input type="checkbox"/> 定額補助 |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者(団体)     | いきいきクラブ連合会及び単位クラブ                                                                                                                                                  |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | 老人クラブ連合会補助金…会議費、旅費、事務費、事業費<br>老人クラブ助成補助金…福祉活動費、健康づくり活動費、生きがい文化活動費、学習活動費                                                                                            |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                  |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         | 連合会補助金                                                                                                                                                             | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                | 2,110人 | 1,934人              | 1,756人 | 1,563人 | 1,458人 |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                             | 100.0% | 53.0%               | 54.0%  | 75.7%  | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                            | 1,610  | 1,597               | 1,577  | 1,540  | 1,494  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                            | 1,610  | 846                 | 852    | 1,166  | 1,494  |
| 補助金額等         | 助成補助金                                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                | 55クラブ  | 53クラブ               | 49クラブ  | 43クラブ  | 41クラブ  |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                             | 94.7%  | 85.9%               | 87.7%  | 85.2%  | 91.7%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                            | 3,340  | 3,302               | 3,075  | 2,814  | 2,490  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                            | 3,163  | 2,835               | 2,696  | 2,398  | 2,283  |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                                                           |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本補助金は、補助金の見直しを検討する基準に定める「補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1を超えている（又は、10分の1に満たない）。」などに該当していますが、連合会は当該団体が実施する事業だけでなく、高齢者のいきいきとした活動の核となる、各いきいきクラブの連絡・調整や育成を行っており、高齢者の生きがいがづくりの推進に寄与しています。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                                                                       |  |
|           | 今後もいきいきクラブ連合会の健全な育成を図り、高齢者の生きがいがづくり、健康づくりの推進のため、補助金交付を継続していきます。                                                                                                           |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                                                                      |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)             |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                      |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                      |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                      |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                      |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                      |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                      |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                      |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                      |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                      |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 春日部市いきいきクラブ連合会規約第2条に基づき設置している。       |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                              |                     |         |                                                      |       |          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|------------------------------------------------------|-------|----------|
| 補助金名          | 心身障害者福祉団体補助金                                                                                                                                                                                                                                 |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                                                                                                                                     | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         | 春日部市身体障害者福祉会事務局<br>春日部市手をつなぐ親の会事務局<br>春日部市聴力障害者協会事務局 |       |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                           | 福祉部                 | 課等      | 障がい者支援課                                              | 担当    | 障がい者支援担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                         | 2-2-2               |         |                                                      |       |          |
| 施策名           | 障がい者（児）の社会参加の促進                                                                                                                                                                                                                              |                     |         |                                                      |       |          |
| 交付開始年度等       | 平成 21 年度                                                                                                                                                                                                                                     | 見直し年度               | 令和 4 年度 |                                                      |       |          |
| 補助事業の目的・効果    | 心身障害者の福祉の増進を目的とする団体（以下「心身障害者福祉団体」という。）の健全な発展及び育成を図るため、心身障害者福祉団体に対し、補助金を交付するものです。                                                                                                                                                             |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象経費（会議費、研修費、謝礼、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、手数料、保険料、使用料及び賃借料）の額以内の額で、かつ毎年度予算の範囲内において市長が定める。                                                                              |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助対象者（団体）     | ・市内在住の心身障害者の福祉の増進を目的として設立された団体<br>・心身障害者福祉団体を組織する会員と同じ障害を有する心身障害者及びその家族で組織され、かつ埼玉県全域を活動範囲とする団体と連携して活動を行っている団体<br>・春日部市自立支援協議会要綱（平成26年11月19日制定）に基づく春日部市自立支援協議会または春日部市介護給付費等の支給に関する審査会条例に基づく春日部市介護給付費等の支給に関する審査会の委員に、心身障害者福祉団体を組織する会員が就任している団体 |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助対象経費        | 会議費、研修費、謝礼、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、手数料、保険料、使用料及び賃借料                                                                                                                                                                                              |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                                                                                          |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（実績報告書）                                                                                                     |                     |         |                                                      |       |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                              | 令和元年度               | 令和2年度   | 令和3年度                                                | 令和4年度 | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                          | 4件                  | 4件      | 4件                                                   | 3件    | 3件       |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                                                                       | 100.0%              | 87.6%   | 86.1%                                                | 81.6% | 100.0%   |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                                                                                                      | 820                 | 820     | 820                                                  | 820   | 669      |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                                                                                                      | 820                 | 820     | 719                                                  | 706   | 669      |



補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                  |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 各団体が継続した事業活動を実施しており、市の福祉の増進に寄与しています。                                             |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                              |  |
|           | 今後も、心身障害者福祉団体の健全な活動及び育成を図り、地域全体で心身障がい者の自立と社会参加を促進するため、心身障害者福祉団体への補助金交付を継続していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                             |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                       |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 交付先団体は自主財源に乏しく、市内の心身障がい者の福祉の増進に、団体の存続が有用であるため。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                        |        |                     |         |        |          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|----------|
| 補助金名          | 地域活動支援センター事業補助金                                                                                                                                                                        |        |                     |         |        |          |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                                                                   |        | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |         |        |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                     | 福祉部    | 課等                  | 障がい者支援課 | 担当     | 障がい者支援担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                   | 2-2-2  |                     |         |        |          |
| 施策名           | 障がい者（児）の社会参加の促進                                                                                                                                                                        |        |                     |         |        |          |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                     | 20     | 年度                  | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 地域において雇用・就労が困難な在宅の障がい者に対して機能訓練、社会適応訓練、入浴等を行い、障がい者等の地域生活支援を促進するため、地域活動支援センターの事業に対して補助するものです。                                                                                            |        |                     |         |        |          |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助         利用者1人につきその利用1回ごとに、地域活動支援センター事業実施要綱の別表第1に掲げる区分に応じて得た額から、利用者から徴収した額を控除した額を基本とし、毎年度予算の範囲において市長が定める額とする。 |        |                     |         |        |          |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市地域活動支援センター事業実施要綱に基づき地域活動支援センターⅡ型事業を実施する団体                                                                                                                                          |        |                     |         |        |          |
| 補助対象経費        | 機能訓練、社会適応訓練、入浴等のサービス<br>補助金の額は、当該事業を利用する者1人につきその利用1回ごとに、区分（実施要綱別表）に応じて得た額から当該利用に係る利用料の額を控除して得た額を基本とする                                                                                  |        |                     |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                                                    |        |                     |         |        |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他                                                      |        |                     |         |        |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                        | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                    | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件       |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                 | 80.7%  | 82.4%               | 90.2%   | 100.0% | 113.5%   |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                                                | 16,071 | 15,372              | 14,562  | 16,188 | 14,673   |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                                                | 12,967 | 12,665              | 13,129  | 16,188 | 16,649   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                                        |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 前年度より利用者が3名減少した。その一方で利用金額としては前年より増加しており、利用者の地域活動支援センターに対するニーズは高まっていると評価している。                                                                           |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                                                    |  |
|           | 地域活動支援センターは、障がいのある人の日中の居場所づくりなど地域社会との交流を促進する役割を持っています。今後も機能訓練・社会適応訓練等の機会を提供することにより、障がい者等の自立した社会生活を支援するため、委託相談支援事業所と連携を図り、情報提供等に取り組みながら、補助金交付を継続していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                                                   |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |        |         |        |          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|---------|--------|----------|
| 補助金名          | 地域活動支援センターⅠ型及びⅢ型事業補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |        |         |        |          |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |        |         |        |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 福祉部                 | 課等     | 障がい者支援課 | 担当     | 障がい者支援担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2-2-2               |        |         |        |          |
| 施策名           | 障がい者（児）の社会参加の促進                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |        |         |        |          |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 20                  | 年度     | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 地域の実情に応じ、創作的活動又は生産活動の機会の提供及び社会との交流を促進するため、地域活動支援センターの事業に対して補助するものです。                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |        |         |        |          |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助<br>補助対象経費の実支出額から当該事業に係る収入を控除した額と補助基準額を比較して少ない方の額を基本とし、毎年度予算の範囲内において市長が定める額及び、借家に係る賃貸料（月額）と当該賃貸料の4分の1に5万円を加えた額と比較し、少ない方に12を乗じた額を基本とし、毎年度予算の範囲内において市長が定める額<br>補助基準額<br>Ⅰ型事業：基礎的事業8,214,000円、機能強化事業6,160,000円<br>Ⅲ型事業：基礎的事業6,000,000円、機能強化事業1,500,000円<br>家賃補助：1,500,000円<br><input type="checkbox"/> 定額補助 |                     |        |         |        |          |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市地域活動支援センター事業実施要綱に基づき地域活動支援センターⅠ型事業及びⅢ型事業を実施する団体                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |        |         |        |          |
| 補助対象経費        | 事業の運営に必要な職員の給料、職員手当等、共済費、賃金、修繕費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料（借家に係る賃貸料は上限30万円）、備品購入費、負担金等                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |        |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |        |         |        |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                                                                                                                                                                |                     |        |         |        |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 令和元年度               | 令和2年度  | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4件                  | 4件     | 4件      | 4件     | 4件       |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100.0%              | 100.0% | 100.0%  | 100.0% | 100.0%   |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 36,874              | 36,874 | 31,153  | 31,264 | 31,264   |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 36,874              | 36,874 | 31,153  | 31,264 | 31,264   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                             |  |
|-----------|-----------------------------|--|
| 今年度の評価    | 昨今の物価上昇により、補助金の拡充が求められています。 |  |
| 今後の方向性    | ①拡充                         |  |
|           | インフレ率に応じ、10%の補助金拡充を検討しています。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載        |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

| 補助金設置・評価基準 |                                                            | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|------------|------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性        | ア 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|            | イ 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|            | ウ 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性        | ア 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|            | イ 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性        | ア 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|            | イ 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性        | ア 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|            | イ 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|            | ウ 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|            | エ 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|            | オ 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|            | カ 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |        |                     |        |       |         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|-------|---------|
| 補助金名              | 子育て支援活動団体事業費補助金                                                                                                                              |        |                     |        |       |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                       |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |       |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | こども未来部 | 課等                  | こども育成課 | 担当    | こども育成担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 1-1-1  |                     |        |       |         |
| 施策名               | 出産や育児に希望が持てる地域社会の確立                                                                                                                          |        |                     |        |       |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 22     | 年度                  | 見直し年度  | 令和    | 4 年度    |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 地域における子育て支援活動の推進を図るため、子育て支援活動を行う団体の事業に対し、補助金を交付するものです。                                                                                       |        |                     |        |       |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 10万円を上限として交付                                                       |        |                     |        |       |         |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市地域子育て支援協議会に加入している子育て支援活動実施団体                                                                                                             |        |                     |        |       |         |
| 補助対象経費            | 報償費、旅費、需用費、役務費、使用料及び賃借料、備品購入費                                                                                                                |        |                     |        |       |         |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                          |        |                     |        |       |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |        |       |         |
| 補助金額等             |                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 6件     | 4件                  | 3件     | 3件    | 3件      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 97.3%  | 72.5%               | 68.0%  | 68.0% | 68.0%   |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                      | 400    | 400                 | 400    | 400   | 400     |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                      | 389    | 290                 | 272    | 272   | 272     |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                               |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 補助金交付団体が実施する事業は、地域住民が主体となって様々な事業を実施することにより、身近な場所での親子の居場所の確保につながっており、地域における子育て支援活動の充実が図られています。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                           |  |
|               | 今後も、子育て世帯の孤立化を防ぐため、子育てを行っている方が身近な場所で子育て支援事業に参加できるよう、団体活動を支援するため補助金交付を実施していきます。                |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                               |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)             |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                      |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                      |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                      |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                      |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                      |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                      |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                      |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                      |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                      |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                      |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |        |                     |        |        |         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名              | 地域子育て支援協議会補助金                                                                                                                                |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                                     |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        | こども育成課 |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | こども未来部 | 課等                  | こども育成課 | 担当     | こども育成担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 1-1-1  |                     |        |        |         |
| 施策名               | 出産や育児に希望が持てる地域社会の確立                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 22     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度    |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 地域における子育て支援活動のネットワーク拠点を整備するため、春日部市地域子育て支援協議会に対し、補助金を交付するものです。                                                                                |        |                     |        |        |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 予算の範囲内                                                             |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市地域子育て支援協議会                                                                                                                               |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費            | 報償費、旅費、消耗品費、燃料費、印刷製本費、通信運搬費、使用料及び賃借料                                                                                                         |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |        |        |         |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 1件     | 1件                  | 1件     | 1件     | 1件      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 99.5%  | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0%  |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                      | 200    | 200                 | 200    | 200    | 200     |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                      | 199    | 200                 | 200    | 200    | 200     |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                                   |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 団体事業である「かすかべM・A・C（マック）子育てホッとひろば」を開催したほか、著名な講師を招いた研修会を実施しました。また、啓発品（パンフレット）を作成し、啓発活動を行うことで、認知度の向上を図ることができました。                      |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                                               |  |
|               | 子育て世帯が抱える孤立感や負担感の軽減が図れるよう、地域で子育てを支援していく環境づくりが必要であり、そのためには、協議会の継続は必須であることから、引き続き団体への補助金交付を実施していきます。また、引き続き、登録団体数の増加に向けた支援を行っていきます。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                              |  |



## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)             |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                      |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                      |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                      |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                      |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                      |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                      |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                      |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                      |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                      |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 制度的に設立が求められる団体であり、市が事務局を担う必要性があるため。  |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                          |        |                     |        |       |         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|-------|---------|
| 補助金名              | 青少年育成春日部市民会議事業費補助金                                                                                                                                       |        |                     |        |       |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |       |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                       | こども未来部 | 課等                  | こども育成課 | 担当    | こども育成担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                     | 1-3-2  |                     |        |       |         |
| 施策名               | 青少年健全育成事業の推進                                                                                                                                             |        |                     |        |       |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                       | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 年度    |         |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 青少年の健全育成に対する多くの市民の深い理解と、多くの市民が参画できる環境を整備していくため、助成するものです。                                                                                                 |        |                     |        |       |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                           |        |                     |        |       |         |
| 補助対象者（団体）         | 青少年育成春日部市民会議                                                                                                                                             |        |                     |        |       |         |
| 補助対象経費            | (1) 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）<br>(2) 事務費（消耗品費、印刷製本費及び通信費に限る。）<br>(3) 活動費<br>(4) 旅費（事業の実施又は研修への参加に伴う交通費に限る。）                                                      |        |                     |        |       |         |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                      |        |                     |        |       |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（補助金支出内訳明細書） |        |                     |        |       |         |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                                          | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                      | 1件     | 1件                  | 1件     | 1件    | 1件      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                   | 100.0% | 100.0%              | 81.9%  | 81.4% | 100.0%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                  | 864    | 864                 | 864    | 864   | 432     |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                  | 864    | 864                 | 708    | 703   | 432     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                              |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 当該団体が実施する事業は「青少年健全育成基本条例」に規定する市民等の責務を果たすとともに、様々な事業を実施することで青少年の健全な育成を推進しています。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                          |  |
|               | 市民や関係団体が連携して事業を実施していくよう支援していきます。                                             |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                              |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                 |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しくかつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 制度的に設立が求められる団体であり、市が事務局を担う必要性があるため。      |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名              | 青少年育成推進員活動事業費補助金                                                                                                                                         |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                       | こども未来部 | 課等                  | こども育成課 | 担当     | こども育成担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                     | 1-3-2  |                     |        |        |         |
| 施策名               | 青少年健全育成事業の推進                                                                                                                                             |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                       | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 年度     |         |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 青少年が健やかに活動できる環境づくりと、青少年の健全な育成を図るため春日部市青少年育成推進員協議会の行う事業に対し、助成するものです。                                                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                           |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市青少年育成推進員協議会                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費            | (1) 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）<br>(2) 事務費（消耗品費、印刷製本費及び通信費に限る。）<br>(3) 活動費<br>(4) 旅費（事業の実施又は研修への参加に伴う交通費に限る。）                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（補助金支出内訳明細書） |        |                     |        |        |         |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                          | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                      | 1件     | 1件                  | 1件     | 1件     | 1件      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                   | 100.0% | 92.7%               | 92.0%  | 100.0% | 100.0%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                  | 262    | 262                 | 262    | 262    | 131     |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                  | 262    | 243                 | 241    | 262    | 131     |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                               |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 当該団体が実施する事業は「青少年健全育成基本条例」に規定する市民等の責務を果たすとともに、学校や家庭との懸け橋となって青少年の健全な育成を推進しています。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                           |  |
|               | 青少年の健全育成に対する多くの市民の深い理解と、地域全体で青少年を見守っていく環境整備を図れるよう支援していきます。                    |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                               |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                 |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しくかつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 制度的に設立が求められる団体であり、市が事務局を担う必要性があるため。      |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名          | 青少年相談員活動事業費補助金                                                                                                                                           |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                       | こども未来部 | 課等                  | こども育成課 | 担当     | こども育成担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                     | 1-3-2  |                     |        |        |         |
| 施策名           | 青少年健全育成事業の推進                                                                                                                                             |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                       | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 年度     |         |
| 補助事業の目的・効果    | 青少年の健全な育成を図る機会の充実のため、助成するものです。                                                                                                                           |        |                     |        |        |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                           |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市青少年相談員協議会                                                                                                                                            |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費        | (1) 事務費（消耗品費、印刷製本費及び通信費に限る。）<br>(2) 活動費<br>(3) 活動補助費（ジュニアリーダー育成に関する経費に限る。）<br>(4) 旅費（事業の実施又は研修への参加に伴う交通費に限る。）<br>(5) 借上料<br>(6) 備品費                      |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（補助金支出内訳明細書） |        |                     |        |        |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                          | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                                      | 1件     | 1件                  | 1件     | 1件     | 1件      |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                   | 100.0% | 34.5%               | 46.6%  | 100.0% | 100.0%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                  | 380    | 380                 | 380    | 380    | 380     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                  | 380    | 131                 | 177    | 380    | 380     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                        |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 当該団体が実施する事業は、こども達が普段の生活では得られない体験ができる機会となっており、事業実施において一定の参加者数を確保できており、青少年の健全育成に寄与しています。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                    |  |
|           | こども達が野外活動などを行う機会を確保するとともに、若い世代が社会貢献活動の場をつくるため事業拡充に向け支援していきます。                          |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                   |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                 |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しくかつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                          |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 制度的に設立が求められる団体であり、市が事務局を担う必要性があるため。      |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |        |                     |        |       |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|-------|--------|
| 補助金名          | 小児弱視等視力矯正治療支援補助金                                                                                                                  |        |                     |        |       |        |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                              |        | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |        |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | こども未来部 | 課等                  | こども相談課 | 担当    | 母子保健担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 1-1-1  |                     |        |       |        |
| 施策名           | 安心して子育てできる切れ目ない支援                                                                                                                 |        |                     |        |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 19     | 年度                  | 見直し年度  | 令和    | 5 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 小児弱視等の治療用眼鏡等の購入に対し補助金を交付するものです。                                                                                                   |        |                     |        |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 視力矯正用の眼鏡購入及び改良修理に要した費用の消費税を除いた実費の10分の7について、3万円を上限に補助<br><input type="checkbox"/> 定額補助    |        |                     |        |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 生活保護世帯を除く市民税非課税世帯で、春日部市に住所を有する弱視または斜視と診断された9歳児                                                                                    |        |                     |        |       |        |
| 補助対象経費        | 購入及び修理費用                                                                                                                          |        |                     |        |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                |        |                     |        |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |        |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                               | 0件     | 0件                  | 0件     | 0件    | 0件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 0.0%   | 0.0%                | 0.0%   | 0.0%  | 0.0%   |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                           | 30     | 30                  | 30     | 30    | 30     |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                           | 0      | 0                   | 0      | 0     | 0      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 小児弱視等は幼少期の治療が効果的とされていること、また、満8歳までの治療用眼鏡等の購入費用は健康保険の適用となることなどから、満9歳児を対象とした本補助金の交付実績はなかったものと考えています。              |  |
| 今後の方向性    | ④廃止                                                                                                            |  |
|           | 本補助金の支出効果は広く市民等に及ぶものではなく、効果が限定的であること、令和4年度より、3歳5か月児健康診査において、屈折検査機器を導入し、視力の異常を早期にスクリーニングできる体制を整えたことから、事業を廃止します。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                                                |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                |        |                     |       |    |         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|----|---------|
| 補助金名          | 地域子ども・子育て支援事業費補助金                                                                                                                                                                                              |        |                     |       |    |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                         |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |    |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                             | こども未来部 | 課等                  | 保育課   | 担当 | 保育・給付担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                           | 1-1-1  |                     |       |    |         |
| 施策名           | 出産や育児に希望が持てる地域社会の確立                                                                                                                                                                                            |        |                     |       |    |         |
| 交付開始年度等       | 令和                                                                                                                                                                                                             | 4      | 年度                  | 見直し年度 | 令和 | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 子育て中の保護者の孤立感や不安感に対応するため、公共施設などの身近な場所で、子育て相談や親子の交流の場を設け、子育て支援を実施する団体に対し、補助金を交付するものです。                                                                                                                           |        |                     |       |    |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助         埼玉県利用者支援事業費補助金交付要綱の別表、埼玉県地域子育て支援拠点事業費補助金交付要綱の別表及び子ども・子育て支援交付金交付要綱の別紙に規定する利用者支援事業及び地域子育て支援拠点事業についての新型コロナウイルス感染症対策支援事業の基準額のとおり |        |                     |       |    |         |
| 補助対象者（団体）     | 子ども・子育て支援法に規定する利用者支援事業または地域子育て支援拠点事業を実施する団体                                                                                                                                                                    |        |                     |       |    |         |
| 補助対象経費        | 事業に要する経費                                                                                                                                                                                                       |        |                     |       |    |         |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                                                            |        |                     |       |    |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                   |        |                     |       |    |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                | 令和4年度  | 令和5年度               | 年度    | 年度 | 年度      |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                            | 5件     | 6件                  |       |    |         |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                                         | 94.5%  | 87.5%               |       |    |         |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                                                                        | 30241  | 45,530              |       |    |         |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                                                                        | 28571  | 39,831              |       |    |         |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                              |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 補助金交付団体が事業を実施することで、保護者が身近な場所で気軽に相談や交流することができ、保護者の孤立感や不安感を軽減することに繋がることができました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                          |  |
|           | 今後も、保護者の孤立感や不安感に対応するため、利用者支援事業または地域子育て支援拠点事業を実施する団体に対し、補助金交付を実施していきます。       |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                              |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)             |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                      |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                      |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                      |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                      |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                      |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                      |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                      |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                      |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                      |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                      |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                      |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                      |         |                     |         |         |         |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------|---------|---------|
| 補助金名          | 特定教育・保育施設及び特定地域型保育施設補助金                                                                                                              |         |                     |         |         |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                               |         | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |         |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                   | こども未来部  | 課等                  | 保育課     | 担当      | 保育・給付担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                 | 1-1-2   |                     |         |         |         |
| 施策名           | 仕事と子育ての両立支援                                                                                                                          |         |                     |         |         |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                   | 27      | 年度                  | 見直し年度   | 令和      | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 施設の健全な運営並びに児童及び職員の処遇改善を図るため、特定教育・保育施設及び特定地域型保育施設に対し、補助金を交付します。                                                                       |         |                     |         |         |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 保育施設等地域活動事業費補助金 実施回数×20,000円、障がい児保育支援事業費補助金 125,750円／人・月 等 |         |                     |         |         |         |
| 補助対象者（団体）     | 特定教育・保育施設及び特定地域型保育施設                                                                                                                 |         |                     |         |         |         |
| 補助対象経費        | 保育施設等地域活動事業、障がい児保育支援事業、延長保育事業、地域子育て支援拠点事業、病児保育事業及び安心・元気保育サービス支援事業等の施設運営及び職員の処遇改善に要する経費                                               |         |                     |         |         |         |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                  |         |                     |         |         |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他    |         |                     |         |         |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                      | 令和元年度   | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                  | 96件     | 92件                 | 97件     | 94件     | 114件    |
|               | 執行率（％）                                                                                                                               | 89.7%   | 92.9%               | 85.4%   | 76.8%   | 80.5%   |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                              | 225,647 | 254,059             | 277,497 | 392,512 | 396,772 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                              | 202,328 | 235,988             | 236,977 | 301,571 | 319,355 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                   |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 対象施設の健全な運営と職員の処遇改善が図られたことにより、保育サービスの質の向上に寄与した。                                                                    |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                               |  |
|           | 子ども・子育て新制度の本格施行や幼児教育・保育の無償化の導入以降、国や県の補助事業の内容が大きく変化してきていることから、動向を見極めながら、多様化する保育ニーズを的確に捉え、引き続き補助金交付を継続し、事業の充実を図ります。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                              |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名          | 私立幼稚園預かり保育事業費補助金                                                                                                                         |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                       | こども未来部 | 課等                  | 保育課    | 担当     | 保育・給付担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                     | 1-1-2  |                     |        |        |         |
| 施策名           | 仕事と子育ての両立支援                                                                                                                              |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                       | 22     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 子育て支援の充実を図るとともに、保育所等の待機児童解消の一助となるため、通常の教育時間(1日4時間)の前後の時間外に預かり保育事業を実施する市内私立幼稚園の設置者に対し、補助金を交付するものです。                                       |        |                     |        |        |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 実施施設に対し20,000円/月                                               |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者(団体)     | 市内私立幼稚園                                                                                                                                  |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費        | 預かり保育の実施に係る経費                                                                                                                            |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他(実績報告書) |        |                     |        |        |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                          | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                      | 15園    | 14園                 | 14園    | 13園    | 12園     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                   | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                  | 3,600  | 3,360               | 3,360  | 3,120  | 2,880   |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                  | 3,600  | 3,360               | 3,360  | 3,120  | 2,880   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                    |                                                                                                                                                             |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 新制度への移行により、対象となる幼稚園数並びに在籍園児数が減少傾向にある一方、延べ利用者数は増加傾向にあります。預かり保育のニーズが増加しているものと考えられます。 |                                                                                                                                                             |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                | 幼稚園での預かり保育の利用を推進することにより、仕事などを理由に保育所を希望する世帯にも幼稚園の利用を促すことができるため、保育所の待機児童数減少にも効果が期待できることから、今後も、子育て支援の充実を図るとともに、保育所等の待機児童解消に向け、預かり保育を実施する幼稚園に対し、補助金交付を継続していきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                               |                                                                                                                                                             |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名          | 私立幼稚園特別支援教育振興補助金                                                                                                                         |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                       | こども未来部 | 課等                  | 保育課    | 担当     | 保育・給付担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                     | 1-1-2  |                     |        |        |         |
| 施策名           | 仕事と子育ての両立支援                                                                                                                              |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                       | 18     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 市内の私立幼稚園における特別支援教育の充実と振興を図るため、心身障がい児の在籍する市内私立幼稚園の設置者に対し、補助金（1人につき月額10,000円）を交付するものです。                                                    |        |                     |        |        |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 施設に対し心身障がい児1人につき10,000円/月                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者（団体）     | 市内私立幼稚園                                                                                                                                  |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費        | 私立幼稚園における特別支援教育に要する経費                                                                                                                    |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                      |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（実績報告書） |        |                     |        |        |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                          | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                      | 20人    | 23人                 | 40人    | 44人    | 39人     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                   | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                  | 2,290  | 2,320               | 2,680  | 4,415  | 5,200   |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                  | 2,290  | 2,540               | 4,470  | 4,890  | 4,340   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                        |                                                                                                        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 令和5年度は、対象児童の減に伴い補助額は減となりました。特別支援教育に対応する幼稚園、利用を希望する園児それぞれに対して支援し、幼児期における特別支援教育の充実と振興に寄与することができたと考えています。 |                                                                                                        |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                    | 保育施設の閉園や認定こども園への移行により対象施設は減少傾向にありますが、特別支援教育を必要とする園児は増加傾向にありますので、引き続き補助制度を実施し、幼稚園における特別支援教育の充実と振興を図ります。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                   |                                                                                                        |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |         |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|---------|
| 補助金名              | 私立幼稚園振興補助金                                                                                                                                          |        |                     |        |        |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                              |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                  | こども未来部 | 課等                  | 保育課    | 担当     | 保育・給付担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                | 1-1-2  |                     |        |        |         |
| 施策名               | 仕事と子育ての両立支援                                                                                                                                         |        |                     |        |        |         |
| 交付開始年度等           | 昭和                                                                                                                                                  | 51     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4 年度    |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市内の私立幼稚園における幼児教育の向上と保護者負担軽減を図るため、私立幼稚園の設置者に対し、幼稚園の園児が使用する教材、図書等の物品を購入する費用の一部を補助します。                                                                 |        |                     |        |        |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 施設に対し5月1日現在の園児数に対して、2,100円/人                                              |        |                     |        |        |         |
| 補助対象者（団体）         | 市内私立幼稚園                                                                                                                                             |        |                     |        |        |         |
| 補助対象経費            | 教具、教材その他の幼児教育の振興に関する物品の購入に要する経費及び園児が使用する机、椅子その他の幼児教育の環境整備に関する物品の購入に要する経費                                                                            |        |                     |        |        |         |
| 補助対象外経費の設置        | 未設置                                                                                                                                                 |        |                     |        |        |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（精算報告書） |        |                     |        |        |         |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                     | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                 | 15園    | 14園                 | 14園    | 13園    | 12園     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                              | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                             | 4,511  | 4,321               | 4,321  | 4,271  | 3,331   |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                             | 4,510  | 4,239               | 4,055  | 3,797  | 3,331   |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                 |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 令和5年度は、対象園児が減少したため、補助額全体は減となりましたが、園児が使用する教材や図書等の物品購入費用の一部を補助したことで、幼稚園及び園児に対する支援が図られています。        |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                             |  |
|               | 保育施設の閉園や認定こども園への移行により私立幼稚園は減少傾向にありますが、対象園については、今後も、幼児教育における質の低下を招かないよう、補助金交付を継続し、必要な支援を進めていきます。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                 |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)   |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                            |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                            |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                            |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                            |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                            |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                            |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                            |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                            |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 補助額を基準として購入物品を決定する施設が多いため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                            |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                            |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                            |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                            |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                          |        |                     |         |    |          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|----|----------|
| 補助金名          | 病院群輪番制病院運営事業等補助金                                                                                                                                         |        |                     |         |    |          |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                   |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |    |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                       | 健康保険部  | 課等                  | 健康課     | 担当 | 地域医療推進担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                     | 2-4-3  |                     |         |    |          |
| 施策名           | 地域医療提供体制の充実                                                                                                                                              |        |                     |         |    |          |
| 交付開始年度等       | — 年度                                                                                                                                                     |        | 見直し年度               | 令和 4 年度 |    |          |
| 補助事業の目的・効果    | 埼玉県東部南地区第二次救急医療圏（6市1町）内において、休日及び夜間における入院治療を要する重症救急患者の医療を確保するため、圏内の病院が輪番制により休日及び夜間の診療体制を整え、原則として初期救急医療施設からの転送患者の受け入れを行う事業に対し、補助するものです。                    |        |                     |         |    |          |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助         病院群輪番制病院運営事業 休日昼間71,040円 夜間71,040円<br>小児救急医療支援事業 休日昼間41,148円 夜間60,930円 |        |                     |         |    |          |
| 補助対象者（団体）     | 病院群輪番制病院運営事業及び小児救急医療支援事業（小児患者対象）を行う病院                                                                                                                    |        |                     |         |    |          |
| 補助対象経費        | 常勤職員給与費、非常勤職員給与費、法定福利費等                                                                                                                                  |        |                     |         |    |          |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                      |        |                     |         |    |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（事業実績報告書、事業実績額明細書）      |        |                     |         |    |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                          | 令和4年度  | 令和5年度               | 年度      | 年度 | 年度       |
|               | 実績値                                                                                                                                                      | 延べ874日 | 延べ878日              |         |    |          |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                   | 100.0% | 100.0%              |         |    |          |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                  | 56,248 | 56,492              |         |    |          |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                  | 56,247 | 56,491              |         |    |          |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                         |                                                                                                                    |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 病院群輪番制病院運営事業及び小児救急医療支援事業ともに、埼玉県東部南地区第二次救急医療圏内において、輪番制により休日（日曜・祝日・年末年始）昼間73日間と夜間366日間における二次救急診療体制を整えました。 |                                                                                                                    |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                     | 休日及び夜間における二次救急診療体制を維持するため、今後も埼玉県東部南地区第二次救急医療圏内の6市1町で連携・協力し、本事業を継続実施してまいります。次年度から幹事市町が他市に移行するため、本市からの支出は本年度までとなります。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                    |                                                                                                                    |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | いいえ  | 交付先の病院運営全体の収支は把握していないが、休日や夜間の二次救急診療体制を整えていただき、その日数に応じて交付するもので、事業目的に照らし合わせても妥当な支出と考えます。 |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                                                        |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                                                        |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                          |       |                     |       |       |       |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|-------|
| 補助金名          | 予防接種等助成金                                                                                                                                                                                                                                 |       |                     |       |       |       |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                                                   |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |       |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                       | 健康保険部 | 課等                  | 健康課   | 担当    | 予防担当  |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                     | 2-4-2 |                     |       |       |       |
| 施策名           | 病気の予防と早期対策の充実                                                                                                                                                                                                                            |       |                     |       |       |       |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                                                       | 23    | 年度                  | 見直し年度 | 年度    |       |
| 補助事業の目的・効果    | 里帰り出産等の理由により市内の実施医療機関等で予防接種を受けられない者に対し、助成金を交付し予防接種の機会を提供することで、疾病の発生及びまん延を予防するものです。                                                                                                                                                       |       |                     |       |       |       |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 自己負担がない定期接種等は、全額助成する。自己負担がある定期接種は、自己負担を除いた額を助成する。ただし、当該予防接種等を受けた日の属する年度の春日部市予防接種等業務委託単価を限度とする。<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 任意接種（風しん）は、一律3,000円（負担した接種の費用の額が3,000円に満たない場合は、当該費用） |       |                     |       |       |       |
| 補助対象者（団体）     | 接種日に春日部市に住所を有し、国内の医療機関等において予防接種等を受けようとする者で、かつ定期接種等を市内の実施医療機関等で受けられない者                                                                                                                                                                    |       |                     |       |       |       |
| 補助対象経費        | 接種費用                                                                                                                                                                                                                                     |       |                     |       |       |       |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                                                                                                       |       |                     |       |       |       |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（予防接種を接種したことを確認することのできる書類）                                                                   |       |                     |       |       |       |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                          | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                      | 507件  | 652件                | 690件  | 655件  | 458件  |
|               | 執行率（％）                                                                                                                                                                                                                                   | 58.5% | 84.4%               | 61.7% | 56.7% | 32.8% |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                                                                                                  | 3,730 | 4,410               | 5,442 | 7,103 | 7,643 |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                                                                                                  | 2,182 | 3,721               | 3,357 | 4,030 | 2,503 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                    |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 里帰り中や施設入所中の方など、やむを得ず市内の実施医療機関等で接種できない人への予防接種の機会を提供することができています。                                                     |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                |  |
|           | 予防接種は個人の感染予防・重症化の防止という目的とともに、多くの人が予防接種を受けることにより、感染症のまん延を防止するという社会的な意義があります。今後も、接種率の向上を図るため、本助成金を含め予防接種の周知を行っていきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                               |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                              |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                       |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                       |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                       |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                       |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                       |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                       |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                       |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                       |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | やむを得ず市内の実施医療機関で接種できない者への助成であり、市内で接種した時と同条件で行う必要があるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                       |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                       |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                       |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                       |



## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                                                |       |                     |       |    |      |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|----|------|
| 補助金名              | ヒトパピローマウイルス感染症に係る任意接種償還払い                                                                                                                                                                      |       |                     |       |    |      |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                                                         |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |    |      |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                                                             | 健康保険部 | 課等                  | 健康課   | 担当 | 予防担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                           | 2-4-2 |                     |       |    |      |
| 施策名               | 病気の予防と早期対策の充実                                                                                                                                                                                  |       |                     |       |    |      |
| 交付開始年度等           | 令和                                                                                                                                                                                             | 4     | 年度                  | 見直し年度 | 年度 |      |
| 補助事業の<br>目的・効果    | HPV（子宮頸がん予防）定期接種の積極的勧奨を差し控えた間に定期接種の機会を逃した者に対し、令和4年度より3年間、定期接種の機会（キャッチアップ接種）が与えられることとなりました。本来、定期接種の対象者（無料）となる者のうち、令和4年度より前に、任意接種（実費）で接種した者に対し、償還払いをすることで不利益を解消することを目的に助成するものです。                 |       |                     |       |    |      |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 領収書等で医療機関に支払った接種費用が確認できる場合は、全額助成する。<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 領収書等で接種費用が確認できない場合は、申請日の属する年度における春日部市予防接種当業務委託契約におけるHPVワクチンの単価額を助成する。 |       |                     |       |    |      |
| 補助対象者（団体）         | 令和4年4月1日に春日部市に住所を有するキャッチアップ接種対象者のうち、令和4年度より前にHPVワクチンを任意接種をした者                                                                                                                                  |       |                     |       |    |      |
| 補助対象経費            | 医療機関に対し支払った接種費用                                                                                                                                                                                |       |                     |       |    |      |
| 補助対象外経費の設置        |                                                                                                                                                                                                |       |                     |       |    |      |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（予防接種を接種したことを確認することのできる書類）                         |       |                     |       |    |      |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                                                                | 令和4年度 | 令和5年度               | 年度    | 年度 | 年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                                                            | 49件   | 2件                  |       |    |      |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                                                         | 50.8% | 4.3%                |       |    |      |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                                                                        | 1,676 | 837                 |       |    |      |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                                                                        | 851   | 36                  |       |    |      |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                        |  |
|---------------|--------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | キャッチアップ接種対象者への個別通知に案内を同封したり、広報、ホームページで、周知をし、対象者に助成をした。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                    |  |
|               | 対象者が期限内に申請し、助成できるよう、ホームページ等で周知していきます。                  |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                        |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                      |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                               |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                               |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                               |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                               |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                               |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                               |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 国のキャッチアップ接種（3年間）に合わせた申請期限の記載あり。               |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                               |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 本来であれば、定期接種（無料）となった者への助成であり、事業の実施が必要不可欠であるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                               |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                               |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                               |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                               |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                |       |                     |       |       |         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|---------|
| 補助金名          | がん検診助成金                                                                                                                                                        |       |                     |       |       |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                         |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                             | 健康保険部 | 課等                  | 健康課   | 担当    | 健康づくり担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                           | 2-4-2 |                     |       |       |         |
| 施策名           | 病気の予防と早期対策の充実                                                                                                                                                  |       |                     |       |       |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                             | 23    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業対象者が、市が実施するがん検診において自己負担金を支払った場合に助成金を交付するものです。                                                                                            |       |                     |       |       |         |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 医療機関に支払った検診自己負担額全額                                                                   |       |                     |       |       |         |
| 補助対象者（団体）     | 新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業対象者が、市が実施するがん検診において自己負担金を支払った者                                                                                                           |       |                     |       |       |         |
| 補助対象経費        | 市が実施するがん検診の受診に際し、検診無料クーポン券不使用者が負担した検診費用の額                                                                                                                      |       |                     |       |       |         |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                             |       |                     |       |       |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（クーポン券、受診した検査項目を確認することのできる書類） |       |                     |       |       |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                                            | 0件    | 0件                  | 0件    | 1件    | 1件      |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                         | 0.0%  | 0.0%                | 0.0%  | 10.0% | 10.0%   |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                        | 13    | 13                  | 13    | 13    | 13      |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                        | 0     | 0                   | 0     | 1.3   | 1.3     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                    |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 対象となる検診が子宮がん検診(20歳のみ)の1種類であり、対象者が少ない状況です。今後も申請者数は少数で推移していくと思われますが、助成金の交付はがん検診受診の動機付けを行うことに一定の効果があるものと思われます。                        |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                                |  |
|           | 対象者数は今後大幅に増える見通しはありませんが、クーポン券事業は国の補助金対象となっており、クーポン券の配布によりがん検診受診の動機付けを行うことで、がんの早期発見とがんによる死亡者の減少が図られる効果が期待されることから、今後も助成金交付を継続していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                               |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                      |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                               |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                               |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                               |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                               |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                               |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                               |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                               |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                               |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 本来であれば、クーポン券を使用して無料となった者への助成であり、全額補助の必要があるため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                               |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                               |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                               |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                               |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 住民主体型介護予防事業費補助金                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                       |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | 健康保険部 | 課等                  | 介護保険課 | 担当    | 地域支援担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 2-1-3 |                     |       |       |        |
| 施策名               | 介護予防の推進と介護サービスの充実                                                                                                                            |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 30    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 介護保険法の規定に基づき市内の住民主体型介護予防事業を行う団体に対し、補助金を交付するものです。                                                                                             |       |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 一団体あたり、上限 2 万 5 千円                                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 住民主体型介護予防事業の持続に向けて取り組む市内の団体                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 報償費、需用費、役務費、使用料及び賃貸料、事業の運営に必要と認められる経費                                                                                                        |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                              | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 12件   | 18件                 | 19件   | 19件   | 22件    |
|                   | 執行率（％）                                                                                                                                       | 18.6% | 24.9%               | 48.9% | 44.0% | 48.5%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 875   | 875                 | 875   | 1,000 | 1,000  |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 163   | 218                 | 428   | 440   | 485    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                          |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 住民主体型介護予防事業を実施する団体が、令和5年度に新たに6団体立ち上がり、介護予防の推進を図ることができました。                |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                      |  |
|               | 介護予防の推進に資する住民主体型介護予防事業を実施する団体の新規立ち上げや継続を支援するため、住民主体型介護予防事業費補助金を継続していきます。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                          |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)   |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                            |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                            |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                            |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                            |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                            |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                            |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                            |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                            |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 団体の事業運営に必要な経費に対し上限額の範囲内で補助 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                            |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                            |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                            |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                            |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                               |        |                     |         |       |        |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|-------|--------|
| 補助金名              | 国民健康保険保養所利用補助金                                                                                                                                                                |        |                     |         |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                                        |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                                            | 健康保険部  | 課等                  | 国民健康保険課 | 担当    | 国保給付担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                          | 2-4-2  |                     |         |       |        |
| 施策名               | 適正な健康保険事業の推進                                                                                                                                                                  |        |                     |         |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                                            | 21     | 年度                  | 見直し年度   | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 埼玉県国民健康保険団体連合会が契約し、指定した保養施設の利用料の補助をすることにより、国民健康保険被保険者の健康の保持増進を図ることを目的とするものです。                                                                                                 |        |                     |         |       |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 指定保養所の利用料に対し、大人(中学生以上)1泊2,000円、こども(小学生以下)1泊1,000円、同一年度2泊を限度とする。                                     |        |                     |         |       |        |
| 補助対象者(団体)         | 春日部市国民健康保険の被保険者                                                                                                                                                               |        |                     |         |       |        |
| 補助対象経費            | 春日部市国民健康保険の被保険者を対象に、市及び埼玉県国民健康保険団体連合会(以下「連合会」という。)が契約し、指定した保養施設指定保養所の利用料に対し、大人(中学生以上)1泊2,000円、それ以外の者(小学生以下で宿泊料金がからない者を除く)1泊1,000円。同一年度2泊を限度とする。                               |        |                     |         |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                                                            |        |                     |         |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 (埼玉県国民健康保険団体連合会からの保養施設宿泊利用共同事業に係る助成金額の決定通知) |        |                     |         |       |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                                               | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                                                           | 1,496泊 | 281泊                | 348泊    | 346泊  | 395泊   |
|                   | 執行率(%)                                                                                                                                                                        | 80.1%  | 45.6%               | 60.8%   | 66.7% | 39.1%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                                       | 3692   | 1206                | 1112    | 1012  | 2012   |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                                       | 2959   | 559                 | 676     | 675   | 787    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                        |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 新型コロナウイルス感染症の影響により、令和2年度に利用者が大きく減少し、令和3年度から微増している。                     |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                    |  |
|               | 利用者には高齢者が多いことから、保養施設の利用料の補助は、医療需要の高い世代の健康増進に寄与したものと考えており、引き続き実施していきます。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                        |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか |      |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       |      |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            |      |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 市民の利用に対する補助金であるため        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      |      |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 |      |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          |      |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  |      |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                              |        |                     |         |       |           |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|-------|-----------|
| 補助金名          | 後期高齢者保養所補助金                                                                                                                                                  |        |                     |         |       |           |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                       |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |       |           |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                           | 健康保険部  | 課等                  | 国民健康保険課 | 担当    | 後期高齢者医療担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                         | 2-4-2  |                     |         |       |           |
| 施策名           | 適正な健康保険事業の推進                                                                                                                                                 |        |                     |         |       |           |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                           | 21     | 年度                  | 見直し年度   | 令和    | 4 年度      |
| 補助事業の目的・効果    | 後期高齢者医療の被保険者に対し、埼玉県国民健康保険団体連合会が契約し、指定した保養施設の利用料を助成することにより、後期高齢者の健康の保持増進を図るものです。                                                                              |        |                     |         |       |           |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 指定保養所の利用料に対し、後期高齢者1人につき1泊2,000円、同一年度2泊を限度とする。                                      |        |                     |         |       |           |
| 補助対象者(団体)     | 後期高齢者医療の被保険者                                                                                                                                                 |        |                     |         |       |           |
| 補助対象経費        | 指定保養所の利用料に対し、後期高齢者1人につき1泊2,000円、同一年度2泊を限度とする。                                                                                                                |        |                     |         |       |           |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                           |        |                     |         |       |           |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他(埼玉県国民健康保険団体連合会による助成金額決定通知) |        |                     |         |       |           |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                                          | 1,944件 | 292件                | 342件    | 561件  | 871件      |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                       | 82.7%  | 62.1%               | 45.6%   | 70.1% | 79.9%     |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                      | 4700   | 940                 | 1500    | 1600  | 2180      |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                      | 3888   | 584                 | 684     | 1122  | 1742      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                         |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 新型コロナウイルス感染症が5類に移行したことに伴い、助成件数が増加傾向にあるため、今後も被保険者数の増加により更なる利用者の増加が見込まれる。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                     |  |
|           | 後期高齢者の健康の保持増進に寄与するものであり、医療費の増加抑制につなげていきます。                              |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                    |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか |      |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       |      |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            |      |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 市民に対する補助金であるため           |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      |      |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 |      |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          |      |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  |      |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 家庭用環境配慮型設備設置奨励金                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                       |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | 環境経済部  | 課等                  | 環境政策課 | 担当    | 環境政策担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 4-1-1  |                     |       |       |        |
| 施策名               | 環境にやさしい持続可能な取組の推進                                                                                                                            |        |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 30     | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 地球温暖化対策のため、省エネルギー及び創エネルギーに寄与する家庭用環境配慮型設備の普及促進を図ることを目的として、家庭用環境配慮型設備を住宅又はその敷地に設置する市民に対し、商品券の交付を行うものです。                                        |        |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助    別添資料のとおり<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                        |        |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 市民                                                                                                                                           |        |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 設備設置に要する費用                                                                                                                                   |        |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 未設置                                                                                                                                          |        |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |       |       |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 156件   | 116件                | 150件  | 154件  | 146件   |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 79.5%  | 58.5%               | 96.2% | 94.9% | 97.5%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 10,000 | 10,000              | 8,000 | 8,000 | 8,000  |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 7,953  | 5,858               | 7,700 | 7,594 | 7,796  |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                         |  |
|---------------|---------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 受付開始の4月から多くの申請があり、当初の申請期間よりも早く受付を終了することとなりました。          |  |
| 今後の方向性        | ①拡充                                                     |  |
|               | 環境省が行う重点対策加速化事業の交付金を活用し、対象者や交付金額の拡充を行うことで更なる普及に努めていきます。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                         |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 各年度見直ししており、予算範囲内での執行としているため終期は記載していない。 |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                        |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                        |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                      |       |                     |          |       |           |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|----------|-------|-----------|
| 補助金名          | 浄化槽設置整備事業補助金                                                                                                                                                                                         |       |                     |          |       |           |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                               |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |          |       |           |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                   | 環境経済部 | 課等                  | リサイクル衛生課 | 担当    | リサイクル衛生担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                 | 4-1-1 |                     |          |       |           |
| 施策名           | 環境にやさしい持続可能な取組の推進                                                                                                                                                                                    |       |                     |          |       |           |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                   | 18    | 年度                  | 見直し年度    | 令和    | 6 年度      |
| 補助事業の目的・効果    | 生活系排水による公共用水域の水質汚濁を防止するため、台所、風呂等の生活雑排水を処理していない汲み取り式トイレや単独処理浄化槽から、し尿及び生活雑排水を処理できる合併処理浄化槽へ転換をするものに対し、補助金を交付するものです。                                                                                     |       |                     |          |       |           |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助           上限額<br>5人槽 設置費332千円 撤去費40千円 配管工事費180千円<br>7人槽 設置費414千円 撤去費40千円 配管工事費124千円<br>10人槽 設置費548千円 撤去費40千円 配管工事費36千円<br><br><input type="checkbox"/> 定額補助 |       |                     |          |       |           |
| 補助対象者(団体)     | 春日部市浄化槽処理促進区域内で、既存の単独処理浄化槽又はくみ取便槽から合併処理浄化槽へ転換するもの                                                                                                                                                    |       |                     |          |       |           |
| 補助対象経費        | 設置費、撤去費、配管工事費                                                                                                                                                                                        |       |                     |          |       |           |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                                                                   |       |                     |          |       |           |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                    |       |                     |          |       |           |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                      | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度    | 令和4年度 | 令和5年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                  | 7件    | 8件                  | 9件       | 6件    | 4件        |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                                                               | 68.4% | 80.6%               | 86.4%    | 59.6% | 39.2%     |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                              | 5,352 | 5,352               | 4,852    | 5,728 | 5,728     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                              | 3,660 | 4,314               | 4,194    | 3,416 | 2,246     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                       |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本年度は前年度の実績値を下回りましたが、補助制度が、浄化槽の普及促進の一助となり、公共用水域の水質汚濁の改善に寄与しているものと考えます。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                   |  |
|           | 令和6年度の県の補助制度の見直しにともない、補助金額の見直しをおこないました。                               |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                  |  |

補助金評価シート

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 国及び県の補助制度を効率的に利用し、合併処理浄化槽への転換の促進を図るため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                        |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                        |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |        |                     |        |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 地域環境整備補助金                                                                                                                         |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 環境経済部  | 課等                  | 廃棄物対策課 | 担当     | 収集担当   |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 4-1-2  |                     |        |        |        |
| 施策名           | ごみ減量・リサイクルの推進                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 2      | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 4      |
| 補助事業の目的・効果    | 環境センター近隣地域の生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図り、地域住民の健康で快適な生活を確保するとともに、環境センター近隣の地域に及ぼす影響を踏まえ、地域コミュニティの活性化を図るため、環境センター近隣の自治会に対し、補助するものです。           |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 対象4団体にそれぞれ45万円、45万円、22万5千円、157万5千円。                     |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 環境センター近隣の自治会等                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | 事業費、研修費、事務費、自治会館等維持管理費、助成費、その他この要綱の目的を達成するために必要な経費（ただし、飲食費、懇親会費、慰労的な研修費、成果報告のない研修費、役員会費、慶弔費、負担金、分担金及び積立金は除く）                      |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                               |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                               | 4団体    | 4団体                 | 4団体    | 4団体    | 4団体    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                           | 2,700  | 2,700               | 2,700  | 2,700  | 2,700  |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                           | 2,700  | 2,700               | 2,700  | 2,700  | 2,700  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                  |  |
|-----------|--------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 補助金を活用することで、地域コミュニティが活性化しました。                    |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                              |  |
|           | 引き続き環境センターが近隣の地域に及ぼす影響を踏まえ、地域コミュニティの活性化を図っていきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                             |  |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                        |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                 |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                 |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                 |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | いいえ  | 環境センターが近隣の地域に及ぼす影響を踏まえ、地域コミュニティの活性化に必要不可欠であるため。 |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                 |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                 |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                 |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                 |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                 |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                 |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                    |        |                     |       |       |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 特産品協議会補助金                                                                                                                                          |        |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                             |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                 | 環境経済部  | 課等                  | 商工振興課 | 担当    | 商工振興担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                               | 5-3-1  |                     |       |       |        |
| 施策名               | 活力ある工業の基盤づくりへの支援と地域産業の魅力発信                                                                                                                         |        |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                 | 17     | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市内の特産品の普及育成および販路拡大を図るため、春日部市特産品協議会が実施する事業に対し補助を行います。                                                                                               |        |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の支出額から収入額を差引いた額を上限として、補助対象事業費の1/2以内の額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                         |        |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市特産品協議会                                                                                                                                         |        |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 報償費、需用費、印刷製本費、賃借料、備品購入費、旅費、修繕料                                                                                                                     |        |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                |        |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（収支試算書、請求書、実績報告書） |        |                     |       |       |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                                    | 平成31年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                                | 1件     | 1件                  | 1件    | 1件    | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                             | 100.0% | 75.1%               | 90.5% | 86.9% | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                            | 1,071  | 1,071               | 105   | 1,071 | 1,071  |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                            | 1,071  | 804                 | 95    | 931   | 1,071  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                  |  |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 新型コロナウイルス感染症の影響で中止になっていたイベントが復活し、PRすることができました。今後も販売促進や新たなPR方法についての検討、支援が必要と考えます。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                              |  |
|               | 引き続き、イベントでの実演販売や物産展示場によるPRに取り組むとともに、同協議会とともに、新たな販路拡大の方法やPR方法について検討します。           |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                  |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                           |        |                     |        |        |        |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名              | 庄和商工会中心市街地活性化委員会事業費補助金                                                                                                                                    |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                    |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                        | 環境経済部  | 課等                  | 商工振興課  | 担当     | 商工振興担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                      | 5-1-2  |                     |        |        |        |
| 施策名               | 中心市街地にふさわしい活気あふれる商店街の形成                                                                                                                                   |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                        | 30     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 中心市街地活性化基本計画に基づき、中心市街地における、都市機能の充実とにぎわいのあるまちづくりを目指し調査研究及び事業活動を促進するための補助金。                                                                                 |        |                     |        |        |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象経費の額以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額とする                                       |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）         | 庄和商工会                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費            | (1) 委員会の運営に関する会議等に要する経費<br>(2) 委員会の実施する事業等に要する経費<br>(3) 委員会の実施する研修会等に要する経費                                                                                |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                       |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（補助事業等の実績概要書） |        |                     |        |        |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                                           | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                                       | 1件     | 1件                  | 1件     | 1件     | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                    | 100.0% | 100.0%              | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                   | 315    | 315                 | 315    | 315    | 315    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                   | 315    | 315                 | 315    | 315    | 315    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                               |  |
|---------------|-----------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 地域の魅力を高める手段として有効であり、庄和地区の活性化や街の賑わいの創出に繋がりました。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                           |  |
|               | 活性化事業として継続してイルミネーション事業を行っていきます。               |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                               |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                                                             |        |                     |        |        |        |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名              | 春日部商工会議所・庄和商工会事業費補助金                                                                                                                                                                        |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                                                      |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                                                          | 環境経済部  | 課等                  | 商工振興課  | 担当     | 商工振興担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                        | 5-1-2  |                     |        |        |        |
| 施策名               | 中心市街地にふさわしい活気あふれる商店街の形成                                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                                                          | 19     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 3 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 地域商工業の総合的な改善・発達及び地域振興を図るため、春日部商工会議所が実施する、TMO事業、小規模事業推進事業、商工まつり等の各種事業に対し、補助するものです。                                                                                                           |        |                     |        |        |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象経費の額の2分の1以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内で市長が定める額とする。ただし、商業タウンマネジメント構想の推進に関する事業については、経費の額の3分の1以内の額とし、毎年度予算の範囲内で市長が定める額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助 |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部商工会議所、庄和商工会                                                                                                                                                                              |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費            | 人件費（事業の実施に関するものに限る。）、報償費、旅費（事業の実施に伴う交通費及び宿泊費に限る。）、消耗品費、被服費、燃料費、印刷製本費、光熱水費、修繕料、通信運搬費、広告料、手数料、保険料、委託料、使用料及び賃借料、備品購入費（事業の実施に伴う備品に限る。）                                                          |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                                                                         |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（（補助事業等の実績概要書））                                 |        |                     |        |        |        |
| 補助<br>金<br>額<br>等 |                                                                                                                                                                                             | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                                                                         | 2件     | 2件                  | 4件     | 4件     | 4件     |
|                   | 執行率（％）                                                                                                                                                                                      | 100.0% | 100.0%              | 87.9%  | 89.6%  | 99.7%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                     | 23,085 | 23,085              | 36,389 | 36,593 | 36,593 |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                     | 23,085 | 23,085              | 32,001 | 32,794 | 36,510 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 新型コロナウイルス感染症の影響で中止や規模縮小になっていた各イベントが復活し、賑わいを取り戻しつつあります。引き続き、中心市街地への回遊性を高め、継続した賑わいに繋げていく必要があります。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                            |  |
|               | 各イベントの賑わいを中心市街地の活性化に繋がられるよう、共催する春日部商工会議所や春日部TMOと、アフターコロナにおけるイベントの開催方法や周知方法について協議するなど、連携を強化します。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 法人設立応援補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 環境経済部 | 課等                  | 商工振興課 | 担当    | 企業誘致担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5-2-1 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 企業誘致や創業支援の推進と就労支援の充実                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 市内産業の振興及び活性化を図るため、市内で新たに法人を設立した者に対し、補助金を交付する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 37,000円又は補助対象経費の4分の1 (租税特別措置法(昭和32年法律第26号)第37条第1項第1号)<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者(団体)     | 市内において起業をした者で、申請時において法人設立の日から起算して1年を経過しない者であって、次の要件のいずれにも該当するもの<br>(1) 市内に事業所等を設置し、又は設置しようとしていること。<br>(2) 市内において事業を行うこと。<br>(3) 市税等(市県民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税、介護保険料及び後期高齢者医療保険料をいう。以下同じ。)の滞納がないこと。<br>(4) 許可等を必要とする業種にあつては、既に当該許可等を受けていること。<br>(5) 事業を営んでいない個人が所得税法(昭和40年法律第33号)第229条に規定する開業等の届出をし、かつ、新たに法人を設立し、事業を開始する場合、所得税法第229条に規定する開業等の届出をしてから5年を経過していないこと。<br>(6) 産業競争力強化法(平成25年法律第98号)第2条第31項に規定する特定創業支援等事業のうち、同法第127条第1項の認定を受けた春日部市特定創業支援等事業による支援を受けて会社法(平成17年法律第86号)に基づく株式会社、合名会社、合資会社又は合同会社を設立したこと。<br>(7) 起業後において、中小企業信用保険法(昭和25年法律第264号)第2条第1項第1号に規定する特定事業であつて、公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがないと市長が判断する事業を行うこと。 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 補助対象者が法人を設立する際に要する登録免許税                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5件    | 4件                  | 3件    | 1件    | 4件     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 61.7% | 98.7%               | 74.0% | 24.7% | 92.0%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 300   | 150                 | 150   | 150   | 113    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 185   | 148                 | 111   | 37    | 104    |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                     |  |
|-----------|-------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数は前年度よりも3件増となりました。               |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                 |  |
|           | 市内産業の振興及び活性化に向けて取り組むため、引き続き支援を続けます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出(再補助)していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 商店街振興事業費補助金                                                                                                                                                                                         |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                              |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                  | 環境経済部  | 課等                  | 商工振興課  | 担当     | 商工振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                | 5-3-2  |                     |        |        |        |
| 施策名           | 身近で楽しめる商業環境の充実                                                                                                                                                                                      |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                  | 17     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 商店街の発展及び活性化を促進するため、各商店街が実施する事業に対しその一部を補助するものです。                                                                                                                                                     |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 要綱に定める別表により算出した額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                                            |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | (1) 商店街振興組合法（昭和37年法律第141号）に基づき設立された商店街振興組合<br>(2) 中小企業等協同組合法（昭和24年法律第181号）に基づき設立された事業協同組合<br>(3) 一定の地域において、商店が集団形態をとり共同で事業を行う団体<br>(4) 共同で事業を行うため、商店街振興組合、事業協同組合又は団体が2以上集まって組織されたもの。                |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | ①商店街環境施設等整備事業…街路灯の改修、LED街路灯の設置、アーチ・モニュメント・案内板等の設置、歩道改修など<br>②商店街活性化推進事業…運営改善事業（研修、講演会、会報発行）、コミュニティ活動（環境美化、教育講座）、販売促進（共同売り出し、共同装飾、イベント）<br>③商店街共同駐車場運営・連携事業…土地を賃借した事業に係る経費等<br>④商店街街路灯電気料補助事業…街路灯電気料 |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                                                 |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（商業団体の概要等、補助事業に係る写真等）                                   |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                     | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                 | 37件    | 31件                 | 32件    | 34件    | 34件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                              | 80.7%  | 60.9%               | 75.7%  | 78.6%  | 76.7%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                             | 21,233 | 12,192              | 10,085 | 10,296 | 12,354 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                             | 17,143 | 7,420               | 7,631  | 8,090  | 9,481  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                         |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 新型コロナウイルス感染症の影響で中止、規模縮小となって各イベントが復活しつつありますが、まだ影響が出ています。地域への回遊性を高め、継続した賑わいに繋げていく必要があります。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                     |  |
|           | 引き続き、商店会の魅力をアピールできる事業等、消費者が安心して利用できるよう支援するなど、これからの商店街のあり方を模索し、支援していきます                  |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                         |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

| 補助金設置・評価基準 |                                                            | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|------------|------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性        | ア 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|            | イ 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|            | ウ 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性        | ア 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|            | イ 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性        | ア 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|            | イ 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性        | ア 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|            | イ 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|            | ウ 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|            | エ 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|            | オ 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|            | カ 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 庄和地域産業祭実施事業費補助金                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                       |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 環境経済部  | 課等                  | 商工振興課 | 担当    | 商工振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 5-1-2  |                     |       |       |        |
| 施策名           | 活力ある工業の基盤づくりへの支援と地域産業の魅力発信                                                                                                                   |        |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 17     | 年度                  | 見直し年度 | 年度    |        |
| 補助事業の目的・効果    | 市民相互の連帯意識の高揚並びに農業及び商工業の育成を図り、心のふれあう住みよい地域社会づくりに資するため、庄和地域産業祭の企画、運営等を行う産業祭実行委員会に対し、補助金を交付するものです。                                              |        |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象経費の額の2分の1以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内で市長が定める額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                       |        |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市庄和地域産業祭実行委員会                                                                                                                             |        |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当代及びお茶代を除く）、報償費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、手数料、委託料、使用料及び賃借料、原材料費、保険料                                                                              |        |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    |                                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 |        |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 平成31年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 1件     | 1件                  | 1件    | 1件    | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                       | 89.6%  | 0.0%                | 0.0%  | 94.3% | 81.3%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 1,406  | 0                   | 0     | 1,468 | 1,468  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 1,260  | 0                   | 0     | 1,384 | 1,194  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                     |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 吹奏楽部の演奏、子供ダンス、地場産野菜や工業製品の販売などを通じ、地域活性化や地産地消の取組みなど、地域の賑わいの創出に繋がりました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                 |  |
|           | 産業祭の実施により、地域の産業活性化及び地産地消が推進されていることから、引き続き関係団体と連携を図り、実施していきます。       |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                     |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |       |        |       |        |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|--------|-------|--------|
| 補助金名          | かすかベンチャー応援補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |       |        |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |        |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 環境経済部               | 課等    | 商工振興課  | 担当    | 企業誘致担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5-1-2               |       |        |       |        |
| 施策名           | 身近で活気あふれる商業環境の充実                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |       |        |       |        |
| 交付開始年度等       | 令和                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 元                   | 年度    | 見直し年度  | 令和    | 5      |
| 補助事業の目的・効果    | 新たな地域産業と雇用の創出による地域活性化を図るため、市内の空き店舗を利用して創業する者に対し、補助金を交付する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |       |        |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 <small>1事業者あたり、助成対象経費の1/2以内。ただし、1,000,000円を限度額とする。<br/>(かすかペビジネスプランコンテストで受賞したプランに基づいて出店する場合は上限額を1,500,000円とする。)</small><br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                                                                                                                                                                                               |                     |       |        |       |        |
| 補助対象者(団体)     | 次の要件のいずれにも該当する者<br>(1) 補助事業の完了の日(以下「補助事業完了日」という。)までに創業する中小企業者又は交付申請日時点において創業後5年未満の中小企業者で、市指定区域の空き店舗に出店するもの<br>(2) 春日部市の創業支援事業計画に基づく創業支援等事業のうち、いずれかの支援を受けた者又は補助事業完了日までに受ける予定の者<br>(3) 補助事業完了日までに春日部商工会議所又は庄和商工会及び市指定区域の商店会に加入する者<br>(4) 市税等(市県民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税、介護保険料及び後期高齢者医療保険料をいう。以下同じ。)の滞納がない者<br>(5) 補助金の交付の申請をしようとする者又は創業する事業所の役員が暴力団等の反社会的勢力に属しておらず、かつ、反社会的勢力との関係を有しない者<br>(6) この補助金と同種の補助金を受けて創業及び出店をする者でないもの |                     |       |        |       |        |
| 補助対象経費        | 設備費、店舗等借入費、原材料費、広報費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |       |        |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |       |        |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |       |        |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5件                  | 2件    | 3件     | 5件    | 3件     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100.0%              | 50.0% | 100.0% | 93.7% | 72.5%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4,000               | 4,000 | 3,000  | 3,326 | 4,000  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3,998               | 2,000 | 3,000  | 3,118 | 2,900  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                             |  |
|-----------|-----------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数は前年度よりも2件減となりました。       |  |
| 今後の方向性    | ③継続                         |  |
|           | 引き続き周知を行い、地域の課題解決につなげていきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                             |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

| 補助金設置・評価基準 |                                                            | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|------------|------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性        | ア 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|            | イ 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|            | ウ 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性        | ア 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|            | イ 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性        | ア 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|            | イ 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性        | ア 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|            | イ 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|            | ウ 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|            | エ 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|            | オ 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|            | カ 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |                     |         |        |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|--------|
| 補助金名          | 一般社団法人春日部市観光協会補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                     |         |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 環境経済部  | 課等                  | 観光振興課   | 担当     | 観光振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5-1-1  |                     |         |        |        |
| 施策名           | 観光資源の魅力向上と来訪者の滞在環境の充実                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |                     |         |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成 9 年度                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 見直し年度  |                     | 令和 4 年度 |        |        |
| 補助事業の目的・効果    | 春日部市観光協会の組織及び機能のより一層の充実・強化を図り、春日部市観光振興基本計画の理念である「観光客とともに地域の魅力や豊かさを実感できる観光地の実現」のため交付するものです。                                                                                                                                                                                                           |        |                     |         |        |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 補助対象事業の経費の額以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額                                                                                                                                                                                  |        |                     |         |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 一般社団法人春日部市観光協会                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |                     |         |        |        |
| 補助対象経費        | (1) 観光資源の調査、研究、保全及び開発<br>(2) 観光に関する情報の収集及び発信<br>(3) 旅行商品の企画及び開発事業<br>(4) 観光施設等の管理及び運営<br>(5) 物産振興に関する調査、研究、商品企画開発及び物産販売事業と販売店舗の運営<br>(6) 観光に関する研修、講演等に関する事業<br>(7) 観光振興に寄与するイベント等の実施及び支援<br>(8) 農業商工業及び文化の振興に関する観光事業<br>(9) 観光ボランティアの育成及び活用に関する事業<br>(10) 観光事業を行う機関又は団体との連絡協調<br>(11) その他市長が必要と認めた事業 |        |                     |         |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |                     |         |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（（聴き取り等））                                                                                                                                                           |        |                     |         |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 平成31年度 | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100.0% | 58.7%               | 99.0%   | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 7,468  | 7,468               | 46,787  | 40,751 | 40,819 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 7,468  | 4,384               | 46,298  | 40,751 | 40,819 |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                        |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 市内事業者や関連団体等との連携を図りながら、インバウンド対応も含めた観光客の誘致を進めたり、春日部夏まつりにおける有料観覧席設置などの新たな取り組みも実施し、「観光まちづくり」への機運醸成が図られました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                    |  |
|           | 状況の変化に柔軟に対応しやすい春日部市観光協会との連携強化を図りながら、引き続き、観光資源の磨き上げや観光客受入体制の整備を進め、魅力を発信していくことで、地域経済の活性化を図ります。           |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                   |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                  |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                           |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                           |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                           |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                           |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                           |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                           |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                           |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | いいえ  | 再補助先である伝統文化の保存会等は、自主財源に乏しく、補助が必要不可欠であるため。 |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。      |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                           |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                           |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                           |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                           |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                   |        |                     |       |       |        |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 農業振興団体事業費補助金                                                                                                                                                      |        |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                | 環境経済部  | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                              | 5-4-2  |                     |       |       |        |
| 施策名           | 魅力ある農産物の生産と消費拡大                                                                                                                                                   |        |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                | 17     | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 市の農業振興を図るため、市内の農業振興団体が実施する事業に対し、補助金を交付するものです。                                                                                                                     |        |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象経費の1/2以内<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                                            |        |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 市内の農業振興団体                                                                                                                                                         |        |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | ①農業振興団体活性化支援事業<br>(1) 農業の振興、新技術の導入又は普及のため行う活動に要する経費<br>(2) 農業振興団体が主催し、農業の振興に寄与するイベントに要する経費<br>(3) 花き園芸普及のために、公共的な場所等に花苗や花木を植栽する活動に要する経費<br>②畜産振興対策事業 家畜防疫対策に要する経費 |        |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                               |        |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（事業報告書）               |        |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                               | 13件    | 7件                  | 7件    | 7件    | 11件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                            | 102.9% | 39.5%               | 65.8% | 42.9% | 40.6%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                           | 1,084  | 1,300               | 840   | 1,300 | 1,250  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                           | 1,115  | 513                 | 553   | 558   | 507    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                          |                                                                      |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 本年度は、コロナ禍により活動を自粛していた団体も活動を再開したが、講習会や研修会など対面の活動は実施しない団体が多かった。これに対し市では支援を継続し、農業の振興を停滞させることの無いよう促進してまいります。 |                                                                      |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                      | 今後も、農業振興団体の自主的な取り組みや活動を支援し、効果的な補助制度となるよう見直しや改善を進め、継続して農業の振興を図っていきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                     |                                                                      |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 園芸産地育成事業補助金                                                                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                               |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                   | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                 | 5-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 魅力ある農産物の生産と消費拡大                                                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                   | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 園芸品種の統一及び品質向上を目指す事業又は共同出荷等を行う事業を支援するため、補助金を交付するものです。                                                                                                                                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助                 ①園芸種苗品種統一事業 4／10以内②病害虫防除用薬剤共同購入事業 3／10以内<br><input type="checkbox"/> 定額補助                 ③土壌消毒薬剤共同購入事業 3／10以内<br>④農業用廃プラスチック収集適正化事業 5／10以内 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 農業者団体、南彩農業協同組合及び埼玉みずほ農業協同組合                                                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | ①共同購入事業による種苗代<br>②共同購入事業による防除用薬剤等代<br>③共同購入事業による土壌消毒薬剤代<br>④農業用の塩化ビニールフィルム、ポリエチレン類フィルム、その他プラスチック類の受入処理費                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                                                                   |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                      | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                  | 7件    | 7件                  | 7件    | 7件    | 7件     |
|               | 執行率（％）                                                                                                                                                                                               | 73.0% | 85.8%               | 73.4% | 90.0% | 92.9%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                              | 3,520 | 3,500               | 3,700 | 3,400 | 3,150  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                              | 2,568 | 3,003               | 2,714 | 3,059 | 2,925  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                  |                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 本補助金は、園芸作物の共選共販の推進を目的とした種苗の共同購入等を支援するもので、一定の規模で共同購入する事業を継続して補助することにより、園芸作物の産地形成や直売体制の構築に寄与しています。 |                                                              |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                              | 小規模な園芸作物を栽培する農家であっても、安定的な園芸産地を育成していくため、当該補助金により、引き続き支援を行います。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                             |                                                              |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 果樹産地総合支援事業費補助金                                                                                                                                       |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                               |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                   | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                 | 5-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名               | 魅力ある農産物の生産と消費拡大                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                   | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 都市農業の振興を図るため、農業団体が行う直売所、観光農園、地産地消等の推進及び農産物の高品質化と低コスト化を図り、農業経営の安定に効果があると認められる事業、果樹の病害虫等の駆除に取り組む事業等に対し補助金を交付するものです。                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助                 ①総合対策事業 5/10以内<br>②病害虫防除支援事業 3/10以内<br>③災害復旧事業 10/10以内<br><br><input type="checkbox"/> 定額補助 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 農業者団体（5戸以上で組織された農業者団体で代表者の定めがあり、組織、運営について規約の定めがあるもの）                                                                                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | ①総合対策事業 総合対策事業の推進のための資材及び施設の購入に要する経費<br>②病害虫防除支援事業 病害虫等の防除を実施するために要した薬剤の購入に対する経費<br>③災害復旧事業 県による特別災害指定を受けた場合における災害復旧経費                               |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                                   |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><br><input type="checkbox"/> その他     |       |                     |       |       |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                                      | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                                  | 3件    | 4件                  | 2件    | 2件    | 2件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                               | 97.4% | 64.5%               | 55.6% | 87.5% | 96.5%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                              | 1,251 | 1,861               | 2,082 | 1,900 | 1,900  |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                              | 1,218 | 1,200               | 1,157 | 1,663 | 1,833  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                                |                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 今年度の<br>評価    | 本年度は、火傷病への対応のため、梨の花粉採取に必要な葯採取機及び葯精選機を導入し、安定的な花粉確保を図るとともに、病害虫防除支援事業として、薬剤の購入補助をおこなったことで、農業者の負担軽減により、農産物の高品質化及び低コスト化を図ることができました。 |                                                                      |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                                            | 今後も果樹産地形成のため生産者の意見を踏まえ、より効果的な補助や支援が行えるよう、必要な見直しや改善を行いながら事業を継続していきます。 |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                           |                                                                      |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                               |       |                     |       |       |        |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 自給率向上推進補助金                                                                                                                                                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                        |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                            | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                          | 5-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 魅力ある農産物の生産と消費拡大                                                                                                                                                               |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                            | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 農業者の経営所得安定対策及び水田活用の直性支払交付金の推進により、需要に応じた米の計画的な生産と、主食以外の農産物の生産による土地の高度利用を図り、自給率の向上を図る事に対し補助金を交付するものです。                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助         ①麦・大豆・主食用以外の米（二毛作及び二期作の裏作は除く） 5,000円以内/10a<br>②麦・大豆の集団加算（3戸以上の集団が行う10ha以上の集団栽培） 50,000円/1集団 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 南彩農業協同組合及び埼玉みずほ農業協同組合（補助金の交付申請、請求及び受領の権限を両ＪＡが作物の作付けを行う販売農家から一括委任を受けて実施）                                                                                                       |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        |                                                                                                                                                                               |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                                            |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（作付け根拠資料）                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                               | 令和元年度 | 令和２年度               | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                           | 2件    | 2件                  | 2件    | 2件    | 2件     |
|               | 執行率（％）                                                                                                                                                                        | 46.1% | 43.7%               | 98.4% | 96.7% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                       | 5,550 | 5,550               | 6,000 | 8,050 | 6,882  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                       | 2,559 | 2,423               | 5,905 | 7,783 | 6,882  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                           |                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 本年度は、コロナ禍からの回復基調により主食用米の作付が増えたことで、昨年度と比べ取組がやや減少しました。この取組により、米の生産数量目安の達成と米以外のこれら戦略的作物の自給率向上に寄与しているものと考えます。 |                                                                                 |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                       | 今後も地域農業再生協議会において設定する米の生産数量目標の達成と、麦・大豆・主食用以外の米の作付面積の増加が図れるよう、効果的な補助金交付を推進していきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                      |                                                                                 |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 定額補助のため                  |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | いいえ  | 定額補助のため                  |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 転作条件整備事業補助金                                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                       |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 5-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 魅力ある農産物の生産と消費拡大                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 地域の実情に応じた作物の栽培に必要な諸条件を整備する事業を実施する集団に対し、補助金を交付するものです。                                                                                         |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 事業費の1/10以内 (500,000円を限度)<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                           |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者(団体)     | 3人以上で組織された経営所得安定対策等実施要綱に規定する集落営農                                                                                                             |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 生産数量目標に即するために集団が行なう、共同利用施設又は共同利用機械の整備に要する経費(集団の転作面積は、1ha以上まとまっていなければならない)                                                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 0件    | 0件                  | 1件    | 0件    | 1件     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                       | 0.0%  | 0.0%                | 36.0% | —     | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 1000  | 500                 | 500   | 0     | 500    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 0     | 0                   | 180   | 0     | 500    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                  |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本年度は、転作実施に必要な機械であるコンバイン1台を購入する団体に対して補助を行い、地域の実情に応じた主食用米以外への転作作物の栽培への効果的な支援を行うことができました。                                           |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                              |  |
|           | この補助制度の根幹は、米作付を基本とする農業者の所得の安定にあることから、国の米施策の動向を踏まえつつ、需要に応じた米の生産とともに、地域の実情に応じた作物の栽培を進めて行けるよう、補助事業による支援の継続とあわせて、制度の見直しや改善も継続していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                             |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | いいえ  | 使途が限定されているため             |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                        |       |                     |       |       |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 農地流動化奨励補助金                                                                                                             |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                 |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                     | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                   | 5-4-1 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 持続可能な農業の環境整備                                                                                                           |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                     | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 農地の有効利用及び中心的な担い手の育成を図るため、農地の貸し借り（利用権設定）に対して補助金を交付するものです。                                                               |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 10アール当たり2,000円/年                             |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 【借受人】①認定農業者②利用権設定後の経営面積が1.5ha以上③市内に住所を有する④農業振興地域内農用地における利用権設定【貸付人】借受人が上記の①～④の条件をすべて満たして市内に住所を有する                       |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        |                                                                                                                        |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                     |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                        | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                    | 296件  | 291件                | 290件  | 338件  | 349件   |
|               | 執行率（%）                                                                                                                 | 92.2% | 99.6%               | 99.5% | 99.8% | 100.0% |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                | 5,000 | 4,600               | 5,100 | 6,200 | 6,210  |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                | 4,611 | 4,580               | 5,073 | 6,187 | 6,210  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                   |                                                                                                                                                        |
|-----------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 本年度は、担い手となる認定農業者への利用権設定面積が集約・確保され、農地の有効利用が図られました。 |                                                                                                                                                        |
| 今後の方向性    | ③継続                                               | 農業経営基盤強化促進法の一部改正により、利用権設定による農地の貸し借りについては、令和7年度以降は設定できなくなり、農地中間管理事業に一本化される。そのため、利用権設定の件数は残存期間により段階的に減少していくが、農地中間管理事業による貸し借りについて補助対象とすることで、農地の集積化を図っていく。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                              |                                                                                                                                                        |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 定額補助金のため                 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | いいえ  | 定額補助金のため                 |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |                     |       |       |       |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 農業近代化資金利子補助金                                                                                                                      |                     |       |       |       |        |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                              | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |       |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 環境経済部               | 課等    | 農業振興課 | 担当    | 農業振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 5-4-1               |       |       |       |        |
| 施策名           | 持続可能な農業の環境整備                                                                                                                      |                     |       |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 17                  | 年度    | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 農業者等の設備・機械類の高度化を図り、農業経営の近代化に資するため、意欲と能力をもって農業を営む者等に長期かつ低利で資金の貸付を行った融資機関に対し、利子補給を行うものです。                                           |                     |       |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 利子補給率1%以内<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                               |                     |       |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 農業者等に長期かつ低利で農業近代化資金の貸し付けを行った融資機関                                                                                                  |                     |       |       |       |        |
| 補助対象経費        | 農業近代化資金の貸し付け利子                                                                                                                    |                     |       |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                |                     |       |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |       |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | R1年度                | R2年度  | R3年度  | R4年度  | R5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                               | 12件                 | 12件   | 12件   | 11件   | 10件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 42.9%               | 32.9% | 18.8% | 36.8% | 43.4%  |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                           | 408                 | 456   | 617   | 285   | 242    |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                           | 175                 | 150   | 116   | 105   | 105    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                     |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本年度は、補助金交付対象となる金融機関へ10件の利子補給を行いました。年間上期と下期の2回、利子補給を行うことで、農業経営の近代化に資する支援を行うことができました。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                 |  |
|           | 今後も、農業経営に必要な施設・機械などの購入を促進するため、利子補給を継続していきます。                                        |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                     |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | いいえ  | 利子補給のため                  |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

補助金評価シート

(1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                     |       |       |       |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|-------|
| 補助金名          | 土地改良事業補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |                     |       |       |       |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |       |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農地担当  |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5-4-1 |                     |       |       |       |
| 施策名           | 持続可能な農業の環境整備                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                     |       |       |       |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度  |
| 補助事業の目的・効果    | 農家の負担軽減や生産基盤の維持と農業振興の啓発を図るため、用排水路やポンプ施設等の農業生産基盤を改修整備する土地改良区や農家組合等に対し補助金を交付するものです。                                                                                                                                                                                                               |       |                     |       |       |       |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> <b>【かんがい排水事業・暗きょ排水事業】</b><br>○農業振興地域内の農用地区域 事業費の5/10以内、○その他の区域 事業費の3/10以内 補助限度額100万円<br><b>【ほ場整備事業】</b><br>○農業振興地域内の農用地区域 事業費の3/10以内、○その他の区域 事業費の2/10以内 補助限度額100万円<br><b>【団体営事業、適正化事業、県単独補助対象事業】</b><br>それぞれ事業費の1/10以内<br><br><input type="checkbox"/> 定額補助 |       |                     |       |       |       |
| 補助対象者（団体）     | 事業を実施する土地改良区、埼玉県知事の認可を受けた共同施行者及び市長が適当と認めた団体（受益者が2戸以上の団体をいう。）                                                                                                                                                                                                                                    |       |                     |       |       |       |
| 補助対象経費        | <b>【かんがい排水事業・暗きょ排水事業】</b><br>かんがい排水施設の新設及び改修にかかる経費。ただし、受益面積が0.5ヘクタール以上に限る。<br><b>【ほ場整備事業】</b><br>ほ場整備の工事に係る経費。ただし、受益面積が1.0ヘクタール以上に限る。<br><b>【団体営事業】</b><br>土地改良区が行う国庫補助事業に係る経費<br><b>【適正化事業】</b><br>土地改良施設維持管理適正化事業の採択を得て実施する事業に係る経費<br><b>【県単独補助対象事業】</b><br>県の補助採択基準に基づいて実施する事業に係る経費          |       |                     |       |       |       |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |                     |       |       |       |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（（実績報告書））                                                                                                                                           |       |                     |       |       |       |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 7件    | 4件                  | 5件    | 5件    | 4件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 90.0% | 65.6%               | 92.9% | 73.5% | 83.3% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5921  | 4951                | 4951  | 4904  | 3542  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5330  | 3246                | 4600  | 3603  | 2952  |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                         |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 補助交付団体件数は、ほぼ横ばいとなっているものの、施設の老朽化により補修整備された施設の量については一定の水準を維持しています。補助金が適切に活用されることで、農業生産基盤の整備が推進され、農家の負担軽減や生産基盤の維持が図られています。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                     |  |
|           | 農業生産基盤の整備や維持が不可欠であるため、今後においても土地改良区、農家組合等が行う改修、整備に対して補助金を交付することにより、農業生産性の向上を図ります。                                        |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載<br>要綱の見直し規定「平成35年3月31日」から「令和10年3月31日」へ改正しました。                                                      |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                          |       |                     |       |       |       |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|-------|
| 補助金名          | 幸松地区排水施設管理事業補助金                                                                                                                                          |       |                     |       |       |       |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                   |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |       |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                       | 環境経済部 | 課等                  | 農業振興課 | 担当    | 農地担当  |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                     | 5-4-1 |                     |       |       |       |
| 施策名           | 持続可能な農業の環境整備                                                                                                                                             |       |                     |       |       |       |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                       | 29    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度  |
| 補助事業の目的・効果    | 県営幸松土地改良事業によって市に帰属された施設の管理・運転を行っている幸松地区農業施設管理組合に対し、農業の生産性の向上、圃場の湛水被害の防止及び良好な農地保全するため管理費の一部を補助するものです。                                                     |       |                     |       |       |       |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助金の額は、経費の額に3分の1を乗じて得た額以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額とする。ただし、100万円を限度額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助     |       |                     |       |       |       |
| 補助対象者（団体）     | 幸松地区農業施設管理組合                                                                                                                                             |       |                     |       |       |       |
| 補助対象経費        | 補助金の交付の対象となる経費は、次に掲げるとおりとする。ただし、市長が適当でないと認めた経費については、補助金の交付の対象外とする。<br>(1) 排水機場の運転及び管理に係る費用<br>(2) 排水機場の軽微な補修費用<br>(3) 農業用排水路の軽微な補修費用<br>(4) 水路敷の草刈りに係る費用 |       |                     |       |       |       |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |       |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（（実績報告書））    |       |                     |       |       |       |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                          | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|               | 実績値                                                                                                                                                      | 1件    | 1件                  | 1件    | 1件    | 1件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                   | 70.0% | 35.0%               | 60.0% | 50.0% | 43.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                  | 1000  | 1000                | 1000  | 1000  | 1000  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                  | 700   | 350                 | 600   | 500   | 430   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                                |                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 本助成金により、組合員による農業用揚排水施設の整備に交付金が活用され、良好な圃場の維持や農業生産性の向上が図られるとともに、台風や集中豪雨時において、迅速に排水機場を運転することにより、水田への冠水防止が図られ、地域の治水安全性の向上に寄与しています。 |                                                              |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                            | 今後も、良好な圃場を維持及び農業の生産性の向上、湛水被害の防止のため、幸松地区施設管理組合に事業活動を支援していきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載<br>要綱の見直し規定「平成35年3月31日」から「令和10年3月31日」へ改正しました。                                                             |                                                              |



補助金評価シート

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                   |       |                     |       |       |        |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 緑化推進事業生垣設置奨励金                                                                                                                                     |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                            |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                | 建設部   | 課等                  | 公園緑地課 | 担当    | 公園管理担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                              | 6-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名               | 親しみある公園の形成と緑化推進                                                                                                                                   |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                | 元     | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市内の緑化保全を図るため、生垣の設置等に要する費用の奨励金を交付するものであり、市内の緑化保全の推進の一助となっている                                                                                       |       |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助    設置する生垣の樹木代金の1/2の額。ただし、50,000円を限度額とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 住宅、事務所、事業所等の所有者または管理者                                                                                                                             |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 当該樹木代金                                                                                                                                            |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                                |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（見積書） |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                   | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                               | 29.3m | 0m                  | 11.6m | 16.5m | 13.4m  |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                            | 75.8% | 0.0%                | 45.8% | 42.0% | 50.0%  |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                           | 120   | 120                 | 120   | 100   | 100    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                           | 91    | 0                   | 55    | 42    | 50     |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                           |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 本事業は、春日部市緑の保全と緑化の推進に関する条例ならびに春日部市緑の基本計画に規定されている、緑化保全を図る事業の一部であり、持続的な実施により緑化保全が図られているものです。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                       |  |
|               |                                                                                           |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                           |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 保存樹木等助成金                                                                                                                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                   |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                       | 建設部   | 課等                  | 公園緑地課 | 担当    | 公園管理担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                     | 6-4-2 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 親しみある公園の形成と緑化推進                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                       | 10    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 緑豊かな自然環境を形成している樹木、樹林及び生垣を保存樹木等として指定し、緑化保存を図るものであり、市街地の緑化保全の推進が図られている。                                                                    |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 樹木：2,000円/本、樹林：30円/㎡、生垣：200円/m                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 保存樹木等の所有者または管理者                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 指定告示されている樹木、樹林、生垣                                                                                                                        |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                       |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（交付申請書） |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                          | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                      | 171本  | 164本                | 154本  | 154本  | 154本   |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                   | 93.5% | 91.8%               | 91.0% | 95.7% | 95.7%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                  | 1624  | 1624                | 1624  | 1544  | 1544   |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                  | 1519  | 1491                | 1477  | 1477  | 1477   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                           |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 本事業は、春日部市緑の保全と緑化の推進に関する条例ならびに春日部市緑の基本計画に規定されている、緑化保全を図る事業の一部であり、持続的な実施により緑化保全が図られているものです。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                       |  |
|           |                                                                                           |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                           |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                              |         |                     |         |         |         |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------|---------|---------|
| 補助金名              | 緑化協定等助成金                                                                                                                                                     |         |                     |         |         |         |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                                       |         | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |         |         |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                           | 建設部     | 課等                  | 公園緑地課   | 担当      | 公園管理担当  |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                         | 6-4-2   |                     |         |         |         |
| 施策名               | 親しみある公園の形成と緑化推進                                                                                                                                              |         |                     |         |         |         |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                           | 3       | 年度                  | 見直し年度   | 令和      | 4       |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市街地の緑化保全を図るため、緑化協定団体と生垣の維持管理に関する協定を締結し、維持管理に要する費用の助成金を交付するものであり、市街地の緑化保全の推進が図られている                                                                           |         |                     |         |         |         |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 200円/m                                                                             |         |                     |         |         |         |
| 補助対象者（団体）         | 緑化協定締結団体                                                                                                                                                     |         |                     |         |         |         |
| 補助対象経費            | 沿道沿いの生垣等樹林の維持管理費用                                                                                                                                            |         |                     |         |         |         |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                                           |         |                     |         |         |         |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（助成金交付申請書、実績報告書） |         |                     |         |         |         |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                              | 令和元年度   | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度   |
|                   | 実績値                                                                                                                                                          | 7294.1m | 7298.8m             | 6895.2m | 6770.2m | 6522.4m |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                                       | 86.8%   | 86.9%               | 82.1%   | 86.5%   | 83.5%   |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                                      | 1680    | 1680                | 1680    | 1566    | 1560    |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                                      | 1458    | 1459                | 1379    | 1354    | 1304    |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                           |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 本事業は、春日部市緑の保全と緑化の推進に関する条例ならびに春日部市緑の基本計画に規定されている、緑化保全を図る事業の一部であり、持続的な実施により緑化保全が図られているものです。 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                       |  |
|               |                                                                                           |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                           |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                            |       |                     |       |    |        |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|----|--------|
| 補助金名          | バス乗り継ぎ割引補助金                                                                                                                                                |       |                     |       |    |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                     |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |    |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                         | 都市整備部 | 課等                  | 都市計画課 | 担当 | 交通計画担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                       | 6-3-1 |                     |       |    |        |
| 施策名           | 公共交通ネットワークの形成                                                                                                                                              |       |                     |       |    |        |
| 交付開始年度等       | 令和                                                                                                                                                         | 4     | 年度                  | 見直し年度 | 令和 | 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 春日部市コミュニティバス（以下春バス）と路線バスの乗り継ぎ利用の促進を図るため、春バスと路線バスの乗り継ぎ割引に関する協定を締結している事業者に対し、補助金を交付する。                                                                       |       |                     |       |    |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 乗り継ぎ割引相当額（大人100円、小人等の半額運賃対象者50円）                                                 |       |                     |       |    |        |
| 補助対象者（団体）     | 市コミュニティバスと路線バスの乗り継ぎ割引に関する協定を締結している事業者                                                                                                                      |       |                     |       |    |        |
| 補助対象経費        | 乗り継ぎ割引制度の利用により生じたバス運賃の割引相当額                                                                                                                                |       |                     |       |    |        |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                         |       |                     |       |    |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（同補助金交付申請書、乗車券の使用数が分かる書類） |       |                     |       |    |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                            | 令和4年度 | 年度                  | 年度    | 年度 | 年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                                        | 445件  | 822回                |       |    |        |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                     | 44.6% | 34.5%               |       |    |        |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                    | 75    | 200                 |       |    |        |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                    | 33    | 69                  |       |    |        |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                        |  |
|-----------|--------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 事業初2年度目として実績値及び決算額が約2倍となっており良好な成果を得られた                 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                    |  |
|           | 引き続き、割引対象ルート拡大に向けて路線バス事業者と協議を進め、利用者の利便性の向上を図るため今後も継続する |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                        |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

| 補助金設置・評価基準 |   | チェック                                                     | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|------------|---|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 公益性        | ア | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい                       |
|            | イ | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい                       |
|            | ウ | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい                       |
| 必要性        | ア | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい                       |
|            | イ | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい                       |
| 有効性        | ア | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい                       |
|            | イ | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい                       |
| 透明性        | ア | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい                       |
|            | イ | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい                       |
|            | ウ | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい                       |
|            | エ | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい                       |
|            | オ | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい                       |
|            | カ | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい                       |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                                   |       |                     |       |    |        |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|----|--------|
| 補助金名              | 春タク運行補助金                                                                                                                                          |       |                     |       |    |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                            |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |    |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                                | 都市整備部 | 課等                  | 都市計画課 | 担当 | 交通計画担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                              | 6-3-1 |                     |       |    |        |
| 施策名               | 公共交通ネットワークの形成                                                                                                                                     |       |                     |       |    |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                                | 4     | 年度                  | 見直し年度 | 令和 | 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 春タク運行に関する協定に規定する目的を達成するため、同協定を締結している事業者が行う対象地域におけるタクシー（以下「春タク」という。）の運行により生じたタクシー運賃の割引相当額に対し、補助金を交付する                                              |       |                     |       |    |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助      1回の運行での補助額は、実際のタクシー運賃から、春タク運行に関する協定書別表1の利用料金を差し引いた額                |       |                     |       |    |        |
| 補助対象者（団体）         | 春タク運行に関する協定を締結している事業者                                                                                                                             |       |                     |       |    |        |
| 補助対象経費            | 春タクの運行により生じたタクシー運賃から、春タク運行に関する協定書別表1の利用料金を差し引いた額                                                                                                  |       |                     |       |    |        |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                                |       |                     |       |    |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（申請書、運行回数がわかる書類） |       |                     |       |    |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                                   | 令和4年度 | 令和5年度               | 年度    | 年度 | 年度     |
|                   | 実績値                                                                                                                                               | 1件    | 284件                |       |    |        |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                            | 0.1%  | 22.9%               |       |    |        |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                                           | 70    | 864                 |       |    |        |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                                           | 0.7   | 198                 |       |    |        |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                   |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | タクシー車両活用実証実験を行うとともに、対象地域へアンケート調査を実施することにより、公共交通空白地域の交通課題やタクシー需要について、一定の検証結果が得られた。 |  |
| 今後の方向性        | ②見直しの上、拡充                                                                         |  |
|               | 実証実験の結果、登録者数および利用回数が当初の予測を大きく下回ったため、補助制度を見直し変更した。                                 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | 令和6年1月4日から変更<br>旧：対象地域における利用者の自宅及び対象路線バス停留所間のタクシー運行<br>新：対象地域におけるタクシーの運行          |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                                       |       |                     |        |       |         |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|--------|-------|---------|
| 補助金名          | 地域まちづくり支援事業補助金                                                                                                                                                                                        |       |                     |        |       |         |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                                |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |       |         |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                                    | 都市整備部 | 課等                  | 都市計画課  | 担当    | 中心市街地担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                                  | 6-2-2 |                     |        |       |         |
| 施策名           | あらゆる世代が住みやすい活力あるまちの創出                                                                                                                                                                                 |       |                     |        |       |         |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                                                    | 28    | 年度                  | 見直し年度  | 令和    | 4 年度    |
| 補助事業の目的・効果    | 地域の自主的なまちづくり活動を促進する目的で、良好なまちづくりを推進するために活動する団体に対し、補助金を交付するものです。                                                                                                                                        |       |                     |        |       |         |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 1事業あたり、補助対象経費の1/2以内。ただし、初年度は20万円、2年度目以降は要綱別表に定める金額を上限とします。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                                  |       |                     |        |       |         |
| 補助対象者（団体）     | (1) 規約、会則等により継続的なまちづくり活動に必要な事項を定めている団体<br>(2) まちづくり活動の対象区域内に住所を有する者及び土地所有者等10人以上で構成されている団体<br>(3) 政治的又は宗教的な活動を目的としない団体<br>(4) 春日部市補助金等の交付手続等に関する規則第17条の規定の適用を受けた団体でないこと。                              |       |                     |        |       |         |
| 補助対象経費        | (1) まちづくり活動に係る構想や事業計画の作成のための調査及び研究活動に係る調査費及び研究活動費、委託費<br>(2) 勉強会、見学会等の学習活動に係る報償費、図書費、視察費<br>(3) 区域内住民への広報活動に係る印刷製本費、使用料及び賃借料<br>(4) 上記事業における事務運営に係る消耗品費、通信運搬費<br>(ただし、飲食費、懇親会費、成果報告のない研究活動費及び視察費は除く。) |       |                     |        |       |         |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                                                   |       |                     |        |       |         |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 (事業報告書、作成した広報紙・パンフレット・基本計画等の成果品、調査及び研究活動の結果報告書)          |       |                     |        |       |         |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                                       | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度  | 令和4年度 | 令和5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                                   | 0件    | 1件                  | 1件     | 1件    | 1件      |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                                                                | 0.0%  | 58.0%               | 100.0% | 55.0% | 55.0%   |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                               | 100   | 100                 | 100    | 100   | 100     |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                               | 0     | 58                  | 100    | 55    | 55      |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                  |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数は昨年度、一昨年度と同様でしたが、公園や道路などの公共空間を使ったイベントなど地域まちづくりに関する相談や活動は増加しています。                             |  |
| 今後の方向性    | ②見直しの上、拡充                                                                                        |  |
|           | 春日部駅付近連続立体交差事業の進捗とあわせた官民連携まちづくりの動きや、武里駅西口エリアにおけるのリノベーションまちづくりなど、より多くの事業についてスタートアップを支援できるよう拡充します。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                             |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |                     |       |         |         |          |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|---------|---------|----------|
| 補助金名          | 春日部駅付近連続立体交差事業促進期成同盟会運営費補助金                                                                                                       |                     |       |         |         |          |
| 補助金区分         | 団体運営費補助金                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |         | 鉄道高架推進課 |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 都市整備部               | 課等    | 鉄道高架推進課 | 担当      | 鉄道高架推進担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 6-1-1               |       |         |         |          |
| 施策名           | 魅力とにぎわいのある中心市街地の創出                                                                                                                |                     |       |         |         |          |
| 交付開始年度等       | 平成 14 年度                                                                                                                          | 見直し年度               |       | 令和 4 年度 |         |          |
| 補助事業の目的・効果    | 春日部駅付近連続立体交差事業と、同事業を契機としたまちづくりの早期完成を目指し、市民一丸となった推進運動を協力が円滑に展開するため、補助金を交付するものです。                                                   |                     |       |         |         |          |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 経費の額以内の額、かつ、予算の範囲内で市長が定める額。                             |                     |       |         |         |          |
| 補助対象者（団体）     | 春日部駅付近連続立体交差事業促進期成同盟会                                                                                                             |                     |       |         |         |          |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当代及びお茶代を除く）、要望活動費、研修活動費（親睦又は慰労に関する経費を除く）、啓発活動費、事務費                                                                           |                     |       |         |         |          |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                               |                     |       |         |         |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |       |         |         |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度   | 令和4年度   | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                               | 1件                  | 1件    | 1件      | 1件      | 1件       |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 98.3%               | 84.7% | 64.3%   | 87.0%   | 84.3%    |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                           | 300                 | 300   | 300     | 300     | 300      |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                           | 295                 | 254   | 193     | 261     | 253      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                        |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 埼玉県、国及び東武鉄道株式会社への要望活動を実施するとともに、市内イベントでの啓発活動を行うなど、市民・関係団体・行政が一丸となった活動の展開に対して効果が上がっています。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                    |  |
|           | 今後も、本助成金により事業の早期完成と市民一丸となった活動の展開のため、要望活動や啓発活動を実施することにより、更なる機運の醸成につなげていきます。             |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                                        |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                        |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                 |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                 |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                 |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                 |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                 |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 春日部駅付近連続立体交差事業及び関連まちづくり事業を図るため、市民一丸となった推進活動を強力かつ円滑に展開する団体であるため。 |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                 |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                 |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                                 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                 |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                 |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                 |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市が実施する事業との関連性が高く、団体事務を円滑に行う必要があるため。                             |



# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |       |                     |         |       |          |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|---------|-------|----------|
| 補助金名          | 春日部駅構内通行費用支援事業補助金                                                                                                                 |       |                     |         |       |          |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                            |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |       |          |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 都市整備部 | 課等                  | 鉄道高架推進課 | 担当    | 鉄道高架推進担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 6-1-1 |                     |         |       |          |
| 施策名           | 魅力とにぎわいのある中心市街地の創出                                                                                                                |       |                     |         |       |          |
| 交付開始年度等       | 平成 29 年度                                                                                                                          | 見直し年度 | 令和 6 年度             |         |       |          |
| 補助事業の目的・効果    | 連続立体交差事業完成までの時限的なバリアフリー対策として、高齢者や障がい者、ベビーカーを押す子育て世帯の人などを対象に、春日部駅構内を通行するための入場券等の購入費用に対し、一定の条件のもとに補助金交付するものです。                      |       |                     |         |       |          |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 購入した入場券等の実費。ただし、1ヶ月あたり1,000円(小児500円)を上限とする。             |       |                     |         |       |          |
| 補助対象者(団体)     | 市内在住者であり、春日部駅構内通行費用支援事業補助金交付要綱第6条に規定する登録認定を受けたもの。                                                                                 |       |                     |         |       |          |
| 補助対象経費        | 春日部駅付近の東西地域を往来するため、春日部駅の構内を通行するために購入した入場券又は定期入場券の購入代金。                                                                            |       |                     |         |       |          |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                               |       |                     |         |       |          |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |         |       |          |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度    |
|               | 実績値                                                                                                                               | 192人  | 138人                | 180人    | 219人  | 243人     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                            | 26.4% | 39.7%               | 53.2%   | 62.8% | 64.3%    |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 1,865 | 865                 | 865     | 855   | 800      |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 493   | 460                 | 460     | 537   | 514      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                       |                                                                                          |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | HP、広報かすかべやポスターによる事業周知を継続して行ったことにより、登録認定者数及び補助金請求者数が増加するなど、時限的なバリアフリー対策として必要性は高まっています。 |                                                                                          |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                   | 今後も、高齢者や障がい者、ベビーカーを押す子育て世帯の人などを対象として通行費用を支援することにより、春日部駅付近での円滑な東西通行を確保するよう、本補助金を継続していきます。 |
| 補助制度の変更点等 | 令和6年12月2日から健康保険証の新規発行が終了し、健康保険証を利用登録したマイナンバーカードを基本とする仕組みへ移行することに伴い、要綱及び様式を改正しました。     |                                                                                          |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |        |                     |        |        |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 補助金名          | 既存建築物耐震改修等補助金                                                                                                                                |        |                     |        |        |        |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                         |        | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |        |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 都市整備部  | 課等                  | 建築課    | 担当     | 建築安全担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 6-2-2  |                     |        |        |        |
| 施策名           | 世代がつながる居住環境の推進                                                                                                                               |        |                     |        |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 21     | 年度                  | 見直し年度  | 令和     | 5 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 地震等の災害から市民の生命や財産を守り、災害に強いまちづくりを推進するため、市内における既存建築物の耐震診断又は耐震改修を実施する当該建築物の所有者等に対し、補助金を交付するものです。                                                 |        |                     |        |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 耐震診断費用の2/3、耐震改修費用の23%<br>双方ともに補助限度額あり<br><input type="checkbox"/> 定額補助                              |        |                     |        |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 原則、補助対象建築物の所有者<br>（その他春日部市既存建築物耐震改修等補助金交付要綱による）                                                                                              |        |                     |        |        |        |
| 補助対象経費        | 耐震診断費、耐震改修工事費                                                                                                                                |        |                     |        |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                                          |        |                     |        |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |        |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | R元年度   | R2年度                | R3年度   | R4年度   | R5年度   |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 11件    | 3件                  | 5件     | 8件     | 5件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                       | 61.7%  | 6.9%                | 100.0% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                      | 11,000 | 4,000               | 3,500  | 4,142  | 4,936  |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                      | 6,797  | 276                 | 3,500  | 4,142  | 4,936  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                                     |                                                                                                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 当該補助金交付は、補助金の見直しを検討する基準に定める「補助率1/2以内とする。」を超える補助率で補助金を交付（耐震診断の場合）していますが、少ないながらも毎年度一定数の申請を受けており、民間建築物の耐震化の促進に寄与しています。 |                                                                                                  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                                                 | 今後も、令和3年度に改定された春日部市建築物耐震改修促進計画を基に、住宅等の耐震化率向上のための一助となる取組みとして、耐震診断及び耐震改修を行う建築物所有者への補助金交付を継続していきます。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                |                                                                                                  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                 |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 春日部市既存建築物耐震改修等補助金交付要綱により、耐震診断費用の2/3としてる。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                              |                     |       |         |       |        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|---------|-------|--------|
| 補助金名          | 空き家リノベーションまちづくり事業補助金                                                                                                                                         |                     |       |         |       |        |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                                         | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |       |         |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                           | 都市整備部               | 課等    | 住宅政策課   | 担当    | 住宅政策担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                         | 6-2-2               |       |         |       |        |
| 施策名           | 世代がつながる居住環境の推進                                                                                                                                               |                     |       |         |       |        |
| 交付開始年度等       | 令和 元 年度                                                                                                                                                      | 見直し年度               |       | 令和 4 年度 |       |        |
| 補助事業の目的・効果    | 空き家の利活用を促進し、市内への定住促進及び地域経済の活性化を図るため、補助金を交付するものです。                                                                                                            |                     |       |         |       |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助      最大60万円（空き家バンク改修型、空き家バンク建て替え支援型）、最大30万円（空き家バンク登録外住宅改修支援型）、30万円（空き家バンク登録外店舗改修型） |                     |       |         |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 空き家の所有者等または空き家の購入者                                                                                                                                           |                     |       |         |       |        |
| 補助対象経費        | 個人が空き家の安全性、居住性、機能性等の維持又は向上のために行う修繕、改修、間取りの変更、補強等に係る工事（耐震補強工事は除く）または個人が空き家を解体し、同一敷地内において建て替える工事に要した費用                                                         |                     |       |         |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                          |                     |       |         |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                 |                     |       |         |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                              | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                          | 9件                  | 26件   | 27件     | 20件   | 12件    |
|               | 執行率（％）                                                                                                                                                       | 28.6%               | 80.6% | 88.8%   | 61.7% | 34.2%  |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                      | 9,800               | 9,800 | 8,000   | 9,800 | 9,800  |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                      | 2,800               | 7,900 | 7,100   | 6,050 | 3,350  |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                              |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 今年度は、この補助金を通じて12件の空き家の利活用を図ることができましたが、昨年度と比較すると8件減少することとなりました。               |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                          |  |
|           | 今後も、市内への定住促進及び地域経済の活性化を図るため、引き続き補助金の効果的なPR及び積極的な活用を促し、活用可能な空き家の利活用を促進していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                              |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | いいえ  | 制度的補助金                   |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 定額補助のため、割合が2分の1を超える場合がある |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                  |                     |       |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 住宅リフォーム助成金                                                                                                                                                                       |                     |       |       |       |        |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                                                             | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |       |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                               | 都市整備部               | 課等    | 住宅政策課 | 担当    | 住宅政策担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                             | 6-2-2               |       |       |       |        |
| 施策名           | 世代がつながる居住環境の推進                                                                                                                                                                   |                     |       |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 令和                                                                                                                                                                               | 5                   | 年度    | 見直し年度 | 令和    | 年度     |
| 補助事業の目的・効果    | 既存住宅の有効活用の促進と住宅環境の向上及び地域経済の活性化を図ることを目的として、施工業者を利用して住宅リフォーム工事を行う市民に対し、当該工事に要する費用の一部を助成するものです。                                                                                     |                     |       |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助      市内施工業者が施工する場合は対象経費の10%、市内施工業者以外の者が工事を行う場合は対象経費の5%（いずれも上限10万円）<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                     |                     |       |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | リフォーム工事を行う住宅の所有者で、当該住宅に現に居住する者。                                                                                                                                                  |                     |       |       |       |        |
| 補助対象経費        | (1) 助成対象工事に要する費用の総額が20万円以上。<br>(2) 4月1日以降に契約を結んだ工事で、交付決定後に着手し、かつ、当該年度の2月末日までに完了報告をすることができる。<br>(3) 施工業者が行う工事。<br>(4) 他の補助制度等を利用した工事でない。<br>(5) 当該年度内に、既にこの要綱による助成金の交付を受けた住宅ではない。 |                     |       |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                              |                     |       |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                     |                     |       |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                  | 令和元年度               | 令和2年度 | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                              |                     |       |       |       | 120件   |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                                           |                     |       |       |       | 99.0%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                          |                     |       |       |       | 10,049 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                          |                     |       |       |       | 9,950  |

補助金評価シート

(2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                      |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 今年度より新たに開始した事業でしたが、予算執行率99%と高い補助利用率となりました。                           |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                  |  |
|           | 今後も、既存住宅の有効活用の促進と住宅環境の向上及び地域経済の活性化を図るため、引き続き住宅リフォーム助成制度の活用を促進していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                 |  |

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                 |       |                     |       |       |       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|-------|
| 補助金名          | 上水道管布設替整備費負担金                                                                                                                                                   |       |                     |       |       |       |
| 補助金区分         | 制度的補助金（補助率等を市で決定できる）                                                                                                                                            |       | 事務局<br>（団体運営費補助金のみ） |       |       |       |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                              | 上下水道部 | 課等                  | 施設管理課 | 担当    | 上水道施設 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                            | 6-5-1 |                     |       |       |       |
| 施策名           | 安全で安定した上下水道の充実                                                                                                                                                  |       |                     |       |       |       |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                              | 21    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 3 年度  |
| 補助事業の目的・効果    | 道路内の給水管の漏水及び道路工事の回数を軽減し、又は改善するため、上水道管布設替整備工事を行う者に負担金を交付することにより、給水の安定を図ることを目的とするものです。                                                                            |       |                     |       |       |       |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 事前協議において指定した管種口径で行った場合と、申請者が単独で行った場合との工事費の差額及び舗装復旧費の2分の1<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 1件あたり300万円を上限とする。 |       |                     |       |       |       |
| 補助対象者（団体）     | 申請者以外の者が布設した既存の給水管が存在している同一路線内に、給水管の布設替工事を行う者で、一定の条件を満たす者                                                                                                       |       |                     |       |       |       |
| 補助対象経費        | （上水道管布設費、制水装置設置費、末端装置設置費、分水費、既設管止水費）の差額及び舗装復旧費の2分の1                                                                                                             |       |                     |       |       |       |
| 補助対象外経費の設置    | 不要                                                                                                                                                              |       |                     |       |       |       |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（工事完成届、工事竣工図、数量調書、工事写真）        |       |                     |       |       |       |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                 | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|               | 実績値                                                                                                                                                             | 2件    | 2件                  | 2件    | 1件    | 2件    |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                          | 75.8% | 46.5%               | 48.0% | 39.2% | 65.0% |
|               | 予算額（千円）                                                                                                                                                         | 6,000 | 6,000               | 6,000 | 6,000 | 6,000 |
|               | 決算額（千円）                                                                                                                                                         | 4,550 | 2,790               | 2,880 | 2,350 | 3,900 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                |  |
|-----------|--------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数、決算額ともに前年度よりも増加しました。       |  |
| 今後の方向性    | ③継続                            |  |
|           | 給水の安定を図っていくため、今後も本事業を継続していきます。 |  |
| 補助制度の変更点等 |                                |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)         |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                  |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                  |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                  |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                  |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                  |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                  |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                  |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                  |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 舗装復旧費以外の費用は、工事費の差額を負担金として交付するため。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                  |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                  |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                  |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                  |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                   |        |                     |       |        |        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|--------|--------|
| 補助金名          | 春日部市立中学校課外部活動補助金                                                                                                                  |        |                     |       |        |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |        |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                | 学校教育部  | 課等                  | 教育総務課 | 担当     | 学校経理担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 1-2-1  |                     |       |        |        |
| 施策名           | 「生きる力」を育む学校づくりの推進                                                                                                                 |        |                     |       |        |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度 | 令和     | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 市立中学校及び義務教育学校の生徒が部活動を通じて、特技を伸ばし、集団生活の中で望ましい人間形成を育成するため、課外部活動に協力する事業を行う。                                                           |        |                     |       |        |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 経費の額以内の額とし、かつ、毎年度予算の範囲内において市長が定める額<br><input type="checkbox"/> 定額補助                      |        |                     |       |        |        |
| 補助対象者（団体）     | 中学校育成会                                                                                                                            |        |                     |       |        |        |
| 補助対象経費        | (1) 課外部活動で使用する用具購入等に関する経費<br>(2) 課外部活動に伴う施設利用等に関する経費<br>(3) 各種大会等（全国大会及び関東大会を除く。）の参加費、交通費、機材等運搬費<br>(4) その他市長が必要と認める経費            |        |                     |       |        |        |
| 補助対象外経費の設置    | 未設置                                                                                                                               |        |                     |       |        |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |       |        |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度  | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                               | 8件     | 8件                  | 7件    | 6件     | 6件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 55.9%               | 59.3% | 100.0% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                           | 901    | 901                 | 901   | 484    | 484    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                           | 901    | 504                 | 534   | 484    | 484    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                  |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 申請件数、補助金額ともに前年度と同数、同額であり、補助金を交付した6校の育成会の課外部活動に対する支援に繋がったものと考えます。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                              |  |
|           | より一層の周知を行い補助金活用を促し、部活動の支援につなげていきます。                              |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                  |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                      |       |                     |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 未来を育む奨学金                                                                                                                                                             |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                               |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                   | 学校教育部 | 課等                  | 学務課   | 担当    | 学事担当   |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                 | 1-2-3 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 充実した学校環境づくりの推進                                                                                                                                                       |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                                                   | 30    | 年度                  | 見直し年度 | 平成    | 4      |
| 補助事業の目的・効果    | 将来の夢及び希望を実現するために、挑戦したいことを事業として自ら企画し、提案し、及び実施する児童生徒に対し、交付する。                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 経費に対し100万円を上限                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | (1) 市内に住所を有する者で、小学校、中学校又は義務教育学校に就学するもの<br>(2) 市外に住所を有する者で、春日部市立小学校、中学校又は義務教育学校に就学するもの                                                                                |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 報償費・旅費・需用費・役務費・使用料及び賃借料・負担金                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input checked="" type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（実績報告書 収支報告書） |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                      | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                                  | 9件    | 6件                  | 8件    | 9件    | 5件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                                               | 92.2% | 87.6%               | 94.7% | 97.6% | 100.0% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                              | 3,500 | 1,111               | 1,230 | 1,684 | 1,196  |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                              | 3,228 | 973                 | 1,165 | 1,643 | 1,196  |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                             |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 未来を担う人財を育成するため、5件に対し合計1,196千円の奨学金を交付したことにより、児童生徒の夢や希望を実現するための支援を行うことができました。 |  |
| 今後の方向性    | ④廃止                                                                         |  |
|           | 事業開始から5年が経過し事業の見直しを行った結果、令和4年度をもって新規募集を終了することとなりました。予算計上は継続案件のみです。          |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                                             |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                      |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                               |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                               |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                               |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                               |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                               |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                               |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                               |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                               |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 児童生徒が夢や希望に向かって挑戦することを応援するために奨学金を交付することにより、未来を担う人材の育成に寄与しています。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                               |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                               |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                               |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                               |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                  |        |                     |        |    |        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|--------|----|--------|
| 補助金名          | 学校給食費助成金                                                                                                                                         |        |                     |        |    |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                           |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |        |    |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                               | 学校教育部  | 課等                  | 学校給食課  | 担当 | 給食管理担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                             | 1-2-3  |                     |        |    |        |
| 施策名           | 充実した学校環境づくりの推進                                                                                                                                   |        |                     |        |    |        |
| 交付開始年度等       | 令和 3 年度                                                                                                                                          | 見直し年度  | 令和 4 年度             |        |    |        |
| 補助事業の目的・効果    | 多子世帯に対する経済的な負担を軽減し、子育て環境の更なる充実を図るため、給食法（昭和29年法律第160号）第11条第2項の規定により保護者が負担する学校給食費を補助するものです。                                                        |        |                     |        |    |        |
| 補助内容          | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 第3子以降の児童生徒が在籍する市立学校における学校給食費に相当する額、市立学校に在籍する第3子以降の児童生徒が2人以上いる場合は、その合計額 |        |                     |        |    |        |
| 補助対象者（団体）     | 市内に住所を有し、小学校、中学校及び義務教育学校に在籍する児童又は生徒を3人以上養育し、かつ、春日部市立学校に在籍する児童生徒を1人以上養育している者                                                                      |        |                     |        |    |        |
| 補助対象経費        | 学校給食費                                                                                                                                            |        |                     |        |    |        |
| 補助対象外経費の設置    |                                                                                                                                                  |        |                     |        |    |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（学校給食費負担金に委任払い） |        |                     |        |    |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                  | 令和3年度  | 令和4年度               | 令和5年度  | 年度 | 年度     |
|               | 実績値                                                                                                                                              | 458件   | 489件                | 638件   |    |        |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                           | 81.4%  | 88.8%               | 91.8%  |    |        |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                          | 25,619 | 25,619              | 24,484 |    |        |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                          | 20,861 | 22,538              | 22,476 |    |        |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                        |                                                                |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 申請件数は前年度と比較し増加し、申請率（99.4%：昨年97.2%）も増加しました。このことから、多子世帯の経済的な負担の軽減により、子育て環境の更なる充実に寄与しました。 |                                                                |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                    | 保護者及び学校の事務手続きの負担を軽減し、より多くの対象者が補助を受けられるように事務手続きを見直した上で事業を継続します。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                   |                                                                |

## 補助金評価シート

### (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                           |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                    |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                    |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                    |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                    |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                    |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                    |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | いいえ  | 次回見直し時に終期を明示します                                                    |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                    |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 他市の類似の補助金等の状況を勘案し、第3子以降の学校給食費について、2分の1を超えて補助することにつき、一定の妥当性があるものです。 |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                    |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                    |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                    |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                                                                    |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                                             |       |                     |          |       |       |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|----------|-------|-------|
| 補助金名          | 春日部市立小学校、中学校及び義務教育学校児童・生徒大会派遣事業費補助金                                                                                                                                                         |       |                     |          |       |       |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                                                      |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |          |       |       |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                                                          | 学校教育部 | 課等                  | 指導課      | 担当    | 指導担当  |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                                                        | 1-2-1 |                     |          |       |       |
| 施策名           | 「生きる力」を育む学校づくりの推進                                                                                                                                                                           |       |                     |          |       |       |
| 交付開始年度等       | 平成 9 年度                                                                                                                                                                                     | 見直し年度 |                     | 令和 10 年度 |       |       |
| 補助事業の目的・効果    | 学校における各種のスポーツ及び文化活動の振興を図り、もって児童・生徒の心身の健全な育成に資するため、児童・生徒の関東大会又は全国大会等への派遣について、その経費の一部を助成するものです。                                                                                               |       |                     |          |       |       |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助      全国大会は、補助対象経費から他の補助金を差し引いた全額。ただし、1,500,000円を上限とする。<br>関東大会は、補助対象経費から他の補助金を差し引いた全額の1/2以内。ただし、1,000,000円を上限とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助 |       |                     |          |       |       |
| 補助対象者(団体)     | 各種スポーツ及び文化活動の大会に学校の代表として出場する者(団体)                                                                                                                                                           |       |                     |          |       |       |
| 補助対象経費        | 交通費(学生割引を適用を額)、宿泊費、雑費                                                                                                                                                                       |       |                     |          |       |       |
| 補助対象外経費の設置    |                                                                                                                                                                                             |       |                     |          |       |       |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他                                                           |       |                     |          |       |       |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                                             | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度    | 令和4年度 | 令和5年度 |
|               | 実績値                                                                                                                                                                                         | 18件   | 0件                  | 15件      | 22件   | 22件   |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                                                      | 27.3% | -                   | 65.2%    | 91.9% | 77.9% |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                                                     | 5,000 | 5,000               | 5,000    | 6,000 | 5,000 |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                                                     | 1,367 | 0                   | 3,261    | 5,512 | 3,897 |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                                   |                                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の評価    | 当該補助金交付は、補助金の見直しを検討する基準に定める「補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1」を超えているが、保護者の金銭的負担の軽減を図るため、学校からの申請にできる限り応え、交付した。 |                                                                         |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                                               | 児童・生徒の心身の健全な育成に資するため、本補助事業を計画的に継続する。学校からの申請にできる限り応えることで、魅力ある学校づくりを推進する。 |
| 補助制度の変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                              |                                                                         |



補助金評価シート

(3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 保護者の金銭的負担の軽減を図るため        |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出用途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |                     |           |       |        |        |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|-------|--------|--------|
| 補助金名              | 教育研究会事業費補助金                                                                                                                       |                     |           |       |        |        |
| 補助金区分             | 団体運営費補助金                                                                                                                          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) | 春日部市教育研究会 |       |        |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 学校教育部               | 課等        | 指導課   | 担当     | 指導担当   |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 1-2-1               |           |       |        |        |
| 施策名               | 「生きる力」を育む学校づくりの推進                                                                                                                 |                     |           |       |        |        |
| 交付開始年度等           | 平成 18 年度                                                                                                                          | 見直し年度               | 令和 10 年度  |       |        |        |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 教育水準の維持及び向上を図るため、市内小・中・義務教育学校の教職員で組織された春日部市教育研究会の活動に対して、助成するものです。                                                                 |                     |           |       |        |        |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助    1部会あたり1万9千円または、1万1千円。                                |                     |           |       |        |        |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市教育研究会                                                                                                                         |                     |           |       |        |        |
| 補助対象経費            | 会議費（弁当代及びお茶代を除く）、研究費（謝礼等を含む）、表彰費、消耗品費、印刷製本費、通信費、教材費、使用料及び賃借料、備品購入費                                                                |                     |           |       |        |        |
| 補助対象外経費の設置        |                                                                                                                                   |                     |           |       |        |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |                     |           |       |        |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                   | 令和元年度               | 令和2年度     | 令和3年度 | 令和4年度  | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件                  | 1件        | 1件    | 1件     | 1件     |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0%              | 26.6%     | 93.0% | 100.0% | 100.0% |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                           | 503                 | 503       | 503   | 503    | 503    |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                           | 503                 | 134       | 468   | 503    | 503    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                             |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 集合型、オンラインを併用しながら部会、研修会を実施し、市内小・中・義務教育学校の教職員の資質向上につながる本事業の充実を図るため補助をした。      |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                         |  |
|               | 学校教育に対する市民の要望やニーズに応えるためには、本団体が行っている研修会等、教職員の資質を向上させる取組は必要不可欠なため、補助金交付を継続する。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                             |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 芸術文化振興事業補助金                                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                       |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | 社会教育部 | 課等                  | 社会教育課 | 担当    | 社会教育担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 3-4-1 |                     |       |       |        |
| 施策名               | 文化・芸術の創造と振興                                                                                                                                  |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 29    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 本市における芸術文化の振興を図るため、芸術文化団体が行う地域において優れた創作、創造等の芸術文化活動に対し、補助金を交付するものです。                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象経費の1/2以内。ただし、15万円を限度額とする。<br>同一団体で補助回数が10回を超える事業は10万円を限度とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助   |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 市内に居住し、又は勤務する者を主たる構成員とする団体で、主たる活動の場が市内であるもの。                                                                                                 |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 賃金、報償費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、原材料費                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |        |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 16件   | 4件                  | 16件   | 18件   | 20件    |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 97.8% | 25.2%               | 86.0% | 98.5% | 98.5%  |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                      | 1989  | 1989                | 1989  | 1989  | 1989   |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                      | 1946  | 501                 | 1710  | 1960  | 1959   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                              |  |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 補助金交付事業の補助件数が前年度より増加しており、補助金が各団体の事業に必要な経費に活用され、本市における芸術文化の振興に寄与しています。                        |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                          |  |
|               | 今後も芸術文化団体が自主事業を継続的に実施できるよう、各種団体の事業把握に努めるとともに、補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、芸術文化の振興・充実を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                              |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                              |        |                     |       |       |        |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名              | 社会教育関係団体事業費補助金                                                                                                                               |        |                     |       |       |        |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                       |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                           | 社会教育部  | 課等                  | 社会教育課 | 担当    | 社会教育担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 3-3-1  |                     |       |       |        |
| 施策名               | 社会教育の充実                                                                                                                                      |        |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                           | 17     | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度   |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 社会教育の振興を図るため、市内で組織し活動している社会教育関係団体が行う事業に対し、補助金を交付するものです。                                                                                      |        |                     |       |       |        |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 1 団体あたり申請された金額により判断している。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                           |        |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）         | 社会教育関係団体（子ども会育成連絡協議会、ボーイスカウト連絡協議会、ガールスカウト連絡会、PTA 連合会、文化連合会）                                                                                  |        |                     |       |       |        |
| 補助対象経費            | 会議費、補助費、事務費、旅費、消耗品費、活動費、研修費                                                                                                                  |        |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                          |        |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |       |       |        |
| 補助金額等             |                                                                                                                                              | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|                   | 実績値                                                                                                                                          | 6 団体   | 6 団体                | 6 団体  | 6 団体  | 5 団体   |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                       | 100.0% | 85.0%               | 97.3% | 97.3% | 100.0% |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                      | 3666   | 3666                | 3666  | 3666  | 3027   |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                      | 3665   | 3117                | 3567  | 3567  | 3027   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                           |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 社会教育関係団体それぞれが工夫を凝らした事業を展開するなど、事業の充実のために補助金が活用され、社会教育の振興に寄与していました。                         |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                       |  |
|               | 各団体が、教育及び学びの視点で実施する様々な活動を P R する機会を充実させるとともに、社会が求める新規事業を展開することにより、補助金を含めた支援が必要であると考えています。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | 実績報告について、補助事業者の書類提出期日を、春日部市補助金等の交付手続等に関する規則にあわせて修正しました。                                   |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                       |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付団体は自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が必要不可欠であるため。                            |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 団体の活動目的が行政の目的と合致し、補完的な役割を果たしている団体に人的支援を行うことで、市の実施する活動が推進されるため。 |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|--------|
| 補助金名          | 人権教育推進協議会事業費補助金                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                       |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                           | 社会教育部 | 課等                  | 社会教育課 | 担当    | 社会教育担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                         | 3-2-1 |                     |       |       |        |
| 施策名           | 人権を尊重するまちづくりの推進                                                                                                                              |       |                     |       |       |        |
| 交付開始年度等       | 平成                                                                                                                                           | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 5 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 人権教育の積極的な振興を図ることによって平等で明るい社会づくりに寄与するため、春日部市人権教育推進協議会が行う事業に対し、補助金を交付するものです。                                                                   |       |                     |       |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助    申請された補助対象経費の額以内かつ、予算の範囲内<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                        |       |                     |       |       |        |
| 補助対象者（団体）     | 春日部市人権教育推進協議会                                                                                                                                |       |                     |       |       |        |
| 補助対象経費        | 会議費（弁当代及びお茶代を除く。）、飲食費（イベント等でその場を離れられない特別な事由がある場合に限る。）、事務費（慶弔費を除く。）、表彰費、旅費、消耗品費、教材費、保険料、会場費、研修費                                               |       |                     |       |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                          |       |                     |       |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |       |                     |       |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                              | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                          | 1件    | 1件                  | 1件    | 1件    | 1件     |
|               | 執行率（%）                                                                                                                                       | 99.5% | 89.2%               | 90.8% | 97.6% | 99.4%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                      | 621   | 621                 | 621   | 621   | 621    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                      | 618   | 554                 | 564   | 606   | 617    |

### (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                                                   |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 人権週間駅頭キャンペーンや児童生徒による人権ポスター展などの人権啓発事業を実施するなど、本市における人権尊重意識の高揚に本補助金が有効に活用されています。     |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                                               |  |
|           | 社会教育における人権教育事業及び人権啓発事業を継続的に実施できるよう、補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、人権尊重意識の高揚を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の変更点等 | 実績報告について、補助事業者の書類提出期日を、春日部市補助金等の交付手続等に関する規則にあわせて修正しました。                           |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                       |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 交付先団体が自主財源に乏しく、かつ補助事業の実施が市にとって必要不可欠なため。また、近隣市町も同様の状況であるため。     |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 団体の活動目的が行政の目的と合致し、補完的な役割を果たしている団体に人的支援を行うことで、市の実施する活動が推進されるため。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                          |       |                     |       |       |       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-------|-------|-------|
| 補助金名              | 文化財保存事業費補助金                                                                                                                              |       |                     |       |       |       |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                   |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |       |       |       |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                       | 社会教育部 | 課等                  | 文化財課  | 担当    | 文化財担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                     | 3-4-2 |                     |       |       |       |
| 施策名               | 郷土の歴史と文化遺産の保存と活用                                                                                                                         |       |                     |       |       |       |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                       | 17    | 年度                  | 見直し年度 | 令和    | 4 年度  |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市の歴史や風土を語るうえで欠くことのできない貴重な市民共有の財産である文化財を末永く保存し、未来の世代へ確実に伝えるため、文化財所有者等が行う文化財保存事業又は後継者養成事業に対し、補助金を交付するものです。                                 |       |                     |       |       |       |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 1事業あたり対象経費の1/2以内を補助。ただし、後継者養成事業については国・県指定は20万円、市指定は15万円を上限とする。<br><input type="checkbox"/> 定額補助 |       |                     |       |       |       |
| 補助対象者（団体）         | 文化財所有者                                                                                                                                   |       |                     |       |       |       |
| 補助対象経費            | 報償費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、工事請負費、原材料費、備品購入費（ただし、飲食費、親睦又は慰労に関する経費は除く）                                                                    |       |                     |       |       |       |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                                      |       |                     |       |       |       |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他        |       |                     |       |       |       |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                          | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 |
|                   | 実績値                                                                                                                                      | 11件   | 4件                  | 4件    | 6件    | 9件    |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                   | 86.9% | 55.5%               | 73.5% | 82.4% | 91.4% |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                  | 1,362 | 515                 | 378   | 567   | 861   |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                  | 1,183 | 286                 | 278   | 467   | 787   |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                |  |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 有形文化財の防災設備保守点検事業2件、修理工事1件、設備修繕1件、無形民俗文化財の後継者養成事業5件に対し補助金を交付したことで、市民共有の文化財の保存と継承に寄与しました。                        |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                            |  |
|               | 文化財は市の歴史や風土を語るかけがえのない財産であり、市民共有の財産として、末永く健全に保存する必要があります。今後も、文化財を未来の世代へ確実に伝えるため、所有者等が実施する保存事業への継続的な支援に努めてまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                                |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

## 補助金評価シート

### (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |       |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|-------|----------|
| 補助金名              | 春日部大風マラソン大会実行委員会事業費補助金                                                                                                            |        |                     |         |       |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |       |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 社会教育部  | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当    | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-5-1  |                     |         |       |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                |        |                     |         |       |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度   | 令和    | 4 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 春日部大風マラソン大会実行委員会の事業・活動を支援し、春日部大風マラソン大会を実施することにより、「春日部市」と「大風あげ」を広く全国に周知するとともに、市民のボランティア意識の高揚を図るため、補助金を交付するものです。                    |        |                     |         |       |          |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の範囲内。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                            |        |                     |         |       |          |
| 補助対象者（団体）         | 春日部大風マラソン大会実行委員会                                                                                                                  |        |                     |         |       |          |
| 補助対象経費            | 報償費のうち新型コロナウイルス感染症対策に係る経費、需用費のうち新型コロナウイルス感染症対策に係る経費、委託料のうち交通誘導員に係る経費、会場設営費                                                        |        |                     |         |       |          |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                               |        |                     |         |       |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |       |          |
| 補助金額等             |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 0件                  | 0件      | 0件    | 1件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 0.0%                | 0.0%    | 0.0%  | 30.0%    |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                           | 720    | 870                 | 0       | 0     | 20000    |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                           | 720    | 0                   | 0       | 0     | 6000     |

### (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                            |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 新型コロナウイルス感染症の影響により4年ぶりの実施となりましたが、38都道府県からの参加があり、大きな事故やトラブル等もなく実施することができました。                                |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                        |  |
|               | 大風マラソン大会はスポーツの振興とボランティア意識の高揚を図ることをねらいとし、地域活性化に繋がる事業であるとともに、参加者からの評判・満足度が高いイベントであることから、今後も適正に補助金を交付してまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 |                                                                                                            |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                                                   |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                                            |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                                            |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                                            |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                                            |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                                            |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                                            |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                                            |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                                            |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                                                            |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                                            |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                                            |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                                            |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 当該事業は市、教育委員会、スポーツ協会の共催事業であり、また、国・県を含めた関係団体との調整等が多くあることから、担当課が事務局を担うことにより、効率的な事務執行が可能となるため。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |        |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|----------|
| 補助金名              | レクリエーション協会事業費補助金                                                                                                                  |        |                     |         |        |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |        |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 社会教育部  | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当     | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-5-1  |                     |         |        |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                |        |                     |         |        |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市のスポーツ振興を担っているスポーツ団体の事業・活動を支援し、市の生涯スポーツの普及促進を図るため、補助金を交付するものです。                                                                   |        |                     |         |        |          |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の範囲内。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                            |        |                     |         |        |          |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市レクリエーション協会                                                                                                                    |        |                     |         |        |          |
| 補助対象経費            | 会議費、研修費、表彰費、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、使用料及び賃借料、助成金                                                                                  |        |                     |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                               |        |                     |         |        |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |        |          |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 100.0%              | 100.0%  | 100.0% | 100.0%   |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                           | 2415   | 2415                | 2615    | 2415   | 2415     |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                           | 2415   | 2415                | 2615    | 2415   | 2415     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                               |  |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 年間を通じ市民等を対象とした種目別大会等の各種事業が実施されました。こうした各種加盟団体の活動など必要な経費に本補助金が活用され、市のスポーツ振興に寄与しています。                                            |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                                           |  |
|               | 今後も、スポーツ振興と健康にして明るい地域社会づくりに寄与するため、各加盟団体が取り組む事業が継続的に実施できるよう、各事業の把握に努めるとともに、今後も補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、市の生涯スポーツの振興を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                          |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 自主財源が乏しく、市のスポーツ振興の後退を招かないためにも、引き続き一定程度の支援が必要であるため。                     |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市の生涯スポーツの普及、推進を図るため、団体支援の一環として事務局を担当している。団体の自主財源が乏しく、事務局員を確保するのは困難である。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |        |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|----------|
| 補助金名              | スポーツ少年団事業費補助金                                                                                                                     |        |                     |         |        |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |        |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 社会教育部  | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当     | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-5-1  |                     |         |        |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                |        |                     |         |        |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市のスポーツ振興を担っているスポーツ団体の事業・活動を支援し、市の生涯スポーツの普及促進を図るため、補助金を交付するものです。                                                                   |        |                     |         |        |          |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の範囲内。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                            |        |                     |         |        |          |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市スポーツ少年団                                                                                                                       |        |                     |         |        |          |
| 補助対象経費            | 会議費、研修費、表彰費、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、使用料及び賃借料、助成金                                                                                  |        |                     |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                               |        |                     |         |        |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |        |          |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 100.0%              | 100.0%  | 100.0% | 100.0%   |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                           | 1677   | 1677                | 1677    | 1677   | 1677     |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                           | 1677   | 1677                | 1677    | 1677   | 1677     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                                 |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 年間を通じ市民等を対象とした種目別大会等の各種事業が実施されました。こうした各部会の活動など必要な経費に本補助金が活用され、青少年の心身の健全育成及び市のスポーツ振興に寄与しています。                                    |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                                             |  |
|               | 今後も、スポーツ振興とスポーツを通じた青少年の心身の健全育成に寄与するため、各部会が取り組む事業が継続的に実施できるよう、各事業の把握に努めるとともに、今後も補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、市の生涯スポーツの振興を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                                            |  |



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 自主財源が乏しく、市のスポーツ振興の後退を招かないためにも、引き続き一定程度の支援が必要であるため。                     |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市の生涯スポーツの普及、推進を図るため、団体支援の一環として事務局を担当している。団体の自主財源が乏しく、事務局員を確保するのは困難である。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |        |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|----------|
| 補助金名              | スポーツ推進委員協議会事業費補助金                                                                                                                 |        |                     |         |        |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |        |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 社会教育部  | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当     | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-5-1  |                     |         |        |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                |        |                     |         |        |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市のスポーツ振興の推進役であるスポーツ推進委員協議会の事業・活動を支援し、市の生涯スポーツの普及促進を図るため、補助金を交付するものです。                                                             |        |                     |         |        |          |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の範囲内。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                            |        |                     |         |        |          |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市スポーツ推進委員協議会                                                                                                                   |        |                     |         |        |          |
| 補助対象経費            | 会議費、研修費、表彰費、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、使用料及び賃借料                                                                                      |        |                     |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                               |        |                     |         |        |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |        |          |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 58.1%               | 100.0%  | 100.0% | 100.0%   |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                           | 425    | 425                 | 425     | 425    | 425      |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                           | 425    | 247                 | 425     | 425    | 425      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 地域巡回スポーツ教室など各地域にて市民がスポーツに親しめる事業等が実施されました。また、同協議会発案のフラバレーボールの普及促進活動等による競技人口の拡大等により、市民のスポーツの習慣化や市のスポーツ振興に寄与しています。  |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                              |  |
|               | 今後も、市民のスポーツの習慣化に寄与するため、協議会が取り組む事業が継続的に実施できるよう、各事業の把握に努めるとともに、今後も補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、市の生涯スポーツの振興を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                             |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                                                                        |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市の生涯スポーツの普及、推進を図るため、団体支援の一環として事務局を担当している。団体の自主財源が乏しく、事務局員を確保するのは困難である。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                   |        |                     |         |        |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------|--------|----------|
| 補助金名              | スポーツ協会事業費補助金                                                                                                                      |        |                     |         |        |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                            |        | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |        |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                | 社会教育部  | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当     | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                              | 3-5-1  |                     |         |        |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                |        |                     |         |        |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                | 18     | 年度                  | 見直し年度   | 令和     | 4 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市のスポーツ振興を担っているスポーツ団体の事業・活動を支援し、市の生涯スポーツの普及促進を図るため、補助金を交付するものです。                                                                   |        |                     |         |        |          |
| 補助内容              | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 補助対象事業費の範囲内。<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                            |        |                     |         |        |          |
| 補助対象者（団体）         | 春日部市スポーツ協会                                                                                                                        |        |                     |         |        |          |
| 補助対象経費            | 会議費、研修費、表彰費、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、保険料、使用料及び賃借料、助成金                                                                                  |        |                     |         |        |          |
| 補助対象外経費の設置        | 設置済                                                                                                                               |        |                     |         |        |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input type="checkbox"/> その他 |        |                     |         |        |          |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                   | 令和元年度  | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度  | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                               | 1件     | 1件                  | 1件      | 1件     | 1件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                            | 100.0% | 100.0%              | 100.0%  | 100.0% | 100.0%   |
|                   | 予算額(千円)                                                                                                                           | 3008   | 3008                | 3008    | 3008   | 3008     |
|                   | 決算額(千円)                                                                                                                           | 3008   | 3008                | 3008    | 3008   | 3008     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                                    |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 年間を通じ市民等を対象とした種目別大会等の各種事業が実施されました。こうした各種加盟団体の活動など必要な経費に本補助金が活用され、市のスポーツ振興に寄与しています。                                 |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                                                |  |
|               | 今後も、スポーツ振興と市民の健康増進に寄与するため、各加盟団体に取り組む事業が継続的に実施できるよう、各事業の把握に努めるとともに、補助金の適正な交付を含めた必要な支援を行うことにより、市の生涯スポーツの振興を図ってまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | ※補助金交付要綱の変更があった場合に記載                                                                                               |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入)                                               |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                                                                        |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                                                                        |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                                                                        |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                                                                        |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                                                                        |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | いいえ  | 自主財源が乏しく、市のスポーツ振興の後退を招かないためにも、引き続き一定程度の支援が必要であるため。                     |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                                                                        |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                                                                        |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                                                                        |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | いいえ  | 市の生涯スポーツの普及、推進を図るため、団体支援の一環として事務局を担当している。団体の自主財源が乏しく、事務局員を確保するのは困難である。 |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|                   |                                                                                                                                          |       |                     |         |       |          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|---------|-------|----------|
| 補助金名              | 民間等プール補助金                                                                                                                                |       |                     |         |       |          |
| 補助金区分             | 事業費補助金                                                                                                                                   |       | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |         |       |          |
| 担当部課              | 部等                                                                                                                                       | 社会教育部 | 課等                  | スポーツ推進課 | 担当    | スポーツ推進担当 |
| 総合振興計画での<br>位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                     | 3-5-1 |                     |         |       |          |
| 施策名               | スポーツ・レクリエーション活動の推進                                                                                                                       |       |                     |         |       |          |
| 交付開始年度等           | 平成                                                                                                                                       | 23    | 年度                  | 見直し年度   | 令和    | 5 年度     |
| 補助事業の<br>目的・効果    | 市民の健康の増進並びにスポーツの振興を図るため、市民が利用する民間プールを運営する者に対して補助金を交付するものです。                                                                              |       |                     |         |       |          |
| 補助内容              | <input type="checkbox"/> 定率補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 定額補助 利用者1人あたり（民間）500円、（県営）100円。                                     |       |                     |         |       |          |
| 補助対象者（団体）         | 市と協定を締結したプール事業者                                                                                                                          |       |                     |         |       |          |
| 補助対象経費            | 要綱に定めなし。                                                                                                                                 |       |                     |         |       |          |
| 補助対象外経費の設置        | 不要                                                                                                                                       |       |                     |         |       |          |
| 補助金の支出使途の<br>把握方法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（実績報告書） |       |                     |         |       |          |
| 補助金<br>額等         |                                                                                                                                          | 令和元年度 | 令和2年度               | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度    |
|                   | 実績値                                                                                                                                      | 2件    | 0件                  | 0件      | 0件    | 2件       |
|                   | 執行率（%）                                                                                                                                   | 70.6% | 0.0%                | 0.0%    | 0.0%  | 4.7%     |
|                   | 予算額（千円）                                                                                                                                  | 3000  | 2740                | 1900    | 1900  | 4443     |
|                   | 決算額（千円）                                                                                                                                  | 2117  | 0                   | 0       | 0     | 211      |

## (2) 担当課による今後の方向性

|               |                                                                                                   |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の<br>評価    | 新型コロナウイルス感染症等の影響により4年ぶりの実施となりましたが、感染拡大防止対策のため非接触の電子チケットへの対応を図るなど、工夫して実施しました。                      |  |
| 今後の方向性        | ③継続                                                                                               |  |
|               | 利用者にとって分かりやすく使いやすい補助利用方法への見直しと丁寧な周知を図り、市民にプール利用の機会を提供し、市民の健康増進及び体力の向上を推進するため、今後も適正に補助金を交付してまいります。 |  |
| 補助制度の<br>変更点等 | 補助金額を次のとおり改正しました。（民間）大人・中人500円、小人400円→大人・中人・小人500円、（県営）大人200円、小人100円→大人・小人100円。                   |  |

# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |

# 補助金評価シート

## (1) 補助事業の概要

|               |                                                                                                                                                                |          |                     |          |       |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|----------|-------|--------|
| 補助金名          | 農業経営者協議会事業補助金                                                                                                                                                  |          |                     |          |       |        |
| 補助金区分         | 事業費補助金                                                                                                                                                         |          | 事務局<br>(団体運営費補助金のみ) |          |       |        |
| 担当部課          | 部等                                                                                                                                                             | 農業委員会事務局 | 課等                  | 農業委員会事務局 | 担当    | 農地振興担当 |
| 総合振興計画での位置づけ  | 施策番号                                                                                                                                                           | 5-4-1    |                     |          |       |        |
| 施策名           | 農業が継続的に行われる環境整備                                                                                                                                                |          |                     |          |       |        |
| 交付開始年度等       | 昭和                                                                                                                                                             | 47       | 年度                  | 見直し年度    | 令和    | 4 年度   |
| 補助事業の目的・効果    | 農業者の自立経営を確立するため、春日部市農業経営者協議会へ補助金を交付するものです。                                                                                                                     |          |                     |          |       |        |
| 補助内容          | <input checked="" type="checkbox"/> 定率補助 下記補助対象経費の1/2、ただし(3)については1/1<br><input type="checkbox"/> 定額補助                                                          |          |                     |          |       |        |
| 補助対象者(団体)     | 春日部市農業経営者協議会                                                                                                                                                   |          |                     |          |       |        |
| 補助対象経費        | (1) 視察研修費(親睦又は慰労に関する経費及び成果報告のない研修費を除く)<br>(2) 講演・講習会費(講師弁当及びお茶等を除く)<br>(3) (1)(2)以外の事業で市長が指定したもの<br>(4) 事務費、会議費(飲食代を除く)                                        |          |                     |          |       |        |
| 補助対象外経費の設置    | 設置済                                                                                                                                                            |          |                     |          |       |        |
| 補助金の支出使途の把握方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書<br><input checked="" type="checkbox"/> その他(研修報告書) |          |                     |          |       |        |
| 補助金額等         |                                                                                                                                                                | 令和元年度    | 令和2年度               | 令和3年度    | 令和4年度 | 令和5年度  |
|               | 実績値                                                                                                                                                            | 1件       | 1件                  | 1件       | 1件    | 1件     |
|               | 執行率(%)                                                                                                                                                         | 23.1%    | 30.5%               | 89.7%    | 26.4% | 47.7%  |
|               | 予算額(千円)                                                                                                                                                        | 216      | 174                 | 174      | 174   | 174    |
|               | 決算額(千円)                                                                                                                                                        | 50       | 53                  | 156      | 46    | 83     |

## (2) 担当課による今後の方向性

|           |                                                            |  |
|-----------|------------------------------------------------------------|--|
| 今年度の評価    | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止していた事業を再開するなど、会員の意識や見識の向上に寄与できたと考えます。 |  |
| 今後の方向性    | ③継続                                                        |  |
|           | 今後も、農業者の自立経営の確立ならびに農業者の地位の向上のため、支援を継続します。                  |  |
| 補助制度の変更点等 |                                                            |  |

※補助金交付要綱の変更があった場合に記載



# 補助金評価シート

## (3) 補助金設置・評価基準による評価

|     | 補助金設置・評価基準 |                                                          | チェック | 理由<br>(「いいえ」と回答した場合のみ記入) |
|-----|------------|----------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 公益性 | ア          | 補助事業の目的・補助内容、期待される効果は明確か                                 | はい   |                          |
|     | イ          | 同種の事業・活動を行っていないながら、一方では補助金の交付を受けていない団体等が複数存在し、公平性に問題がないか | はい   |                          |
|     | ウ          | 本来行政が行うべき事業を団体等に行わせ、補助金として支出していないか                       | はい   |                          |
| 必要性 | ア          | 交付先団体の決算において、余剰金が補助金額を超えていないか                            | はい   |                          |
|     | イ          | 現在の社会経済情勢に照らして、実施の必要性や補助事業に対する社会的ニーズはあるか                 | はい   |                          |
| 有効性 | ア          | 団体運営費補助金ではなく、事業費補助金か                                     | はい   |                          |
|     | イ          | 補助金交付要綱に終期を明示しているか                                       | はい   |                          |
| 透明性 | ア          | 補助金交付を受ける団体が、他の団体へ補助金を支出（再補助）していないか                      | はい   |                          |
|     | イ          | 補助対象経費に占める補助金の割合が2分の1以内か                                 | はい   |                          |
|     | ウ          | 市の総合振興計画に掲げる施策との整合性が図れているか                               | はい   |                          |
|     | エ          | 補助金交付要綱において補助対象外経費を設定しているか、又は、補助対象経費を明確に設定しているか          | はい   |                          |
|     | オ          | 補助金の支出使途を詳細に把握しているか                                      | はい   |                          |
|     | カ          | 市担当課が交付先団体の事務局を担当していないか                                  | はい   |                          |