（春日部市建設工事請負契約約款第13条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発注課（○○課） | | | | 技術支援課（○○課） | | | |
| 課長 | 主幹 | 主査 | 担当 | 課長 | 主幹 | 主査 | 担当 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

材料検査請求書

材料検査に先立って検査を請求し、監督員等の検査・承諾を受けてください。

令和　△年　△月　△日

　（監督員）

　　〇〇　〇〇　あて

受注者　　　　株式会社〇〇〇〇

現場代理人　　〇〇　〇○

　〇〇新築工事について春日部市建設工事請負契約約款第13条第２項により検査を請求します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資　材　名 | 規　格　等 | 備　　考 |
| ○○○○ | ○mm×○mm |  |
| ○○○○ | ○mm×○mm |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 必要に応じて表を追加、削除して使用してください。 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

上記の資材は検査の結果合格したことを認めます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工事監理者 | | |
| 技術管理者 | 現場責任者 | 現場担当者 |
|  |  |  |

監 督 員　　〇〇　〇〇　　印